



Prot. vedasi segnatara

Decreto di nomina Coordinatori di Classe, Presidenti di interclasse, Coordinatori di dipartimento e segretari e delega a presiedere gli scrutini in caso di assenza del DS a.s. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 4 e 5 del Regolamento sull'autonomia scolastica D.P.R. n. 275/99;

VISTO l'art. 25 del DLGS 165/2001;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 14 del 30/09/2025 di designazione dei coordinatori di sezione e di classe, dei presidenti di interclasse, dei coordinatori di dipartimento disciplinare e dei segretari per l'a.s. 2025/2026;

VISTO il vigente CCNL Scuola;

VISTA la necessità di garantire il coordinamento didattico-organizzativo nelle sezioni e classi della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado;

ACQUISITA la disponibilità dei docenti di seguito individuati;

DECRETA

di nominare, per l'anno scolastico 2025/2026, i docenti di seguito elencati quali **Coordinatori di sezione/classe, Presidenti di interclasse, Coordinatori di dipartimento disciplinare e segretari** affidando loro le seguenti mansioni:

Coordinatori del Consiglio di classe/sezione:

1. **Presiedere le riunioni** del Consiglio di Classe o del team docente, in assenza del Dirigente scolastico.
2. **Redigere e conservare i verbali** delle riunioni, con il supporto del docente verbalizzante.
3. **Monitorare l'andamento didattico**, la frequenza e il comportamento degli alunni, segnalando eventuali criticità alla Dirigenza.
4. **Coordinare la stesura dei PEI e PDP** per alunni con disabilità, DSA o altri bisogni educativi speciali, in raccordo con docenti curricolari e di sostegno.
5. **Promuovere attività interdisciplinari** e iniziative didattiche condivise tra i docenti del Consiglio di Classe.
6. **Curare la comunicazione interna** tra membri del Consiglio, referenti d'Istituto e famiglie.
7. **Essere punto di riferimento** per tutte le questioni educative e organizzative relative alla classe/sezione.
8. **Verificare le autorizzazioni** e le deleghe al ritiro degli alunni, la correttezza delle firme e la corrispondenza con il Registro Elettronico, conservando i documenti in accordo con il Referente di plesso.



Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari:

- Coordinano il dipartimento disciplinare e ne organizzano i lavori di progettazione e programmazione didattica.
- Raccolgono e analizzano le necessità didattiche dei docenti.
- Presiedono le riunioni del dipartimento e redigono insieme al segretario i verbali, i quali vengono approvati e comunicati alla dirigenza scolastica.
- Promuovono l'intesa tra i docenti della stessa disciplina per condividere scelte metodologiche, stesura di prove comuni e proposte di miglioramento.
- Rappresentano il dipartimento presso la dirigenza e si interfacciano con gli altri dipartimenti per garantire coerenza nella programmazione didattica.
- Favoriscono lo scambio di informazioni e riflessioni tra i colleghi, l'aggiornamento e la formazione continua.
- Collaborano con il dirigente scolastico e i colleghi per elaborare e aggiornare la programmazione didattica e gli obiettivi disciplinari, anche in relazione agli standard di valutazione degli studenti.

Presidenti di interclasse:

- Presiedono le riunioni del Consiglio di Interclasse, che riunisce docenti delle classi appartenenti allo stesso ciclo o plesso e rappresentanti dei genitori.
- Coordinano l'attività didattica e progettuale dell'interclasse, favorendo la coerenza con l'Offerta Formativa.
- Riferiscono ai rappresentanti dei genitori sulle risultanze dei lavori del Consiglio di Interclasse.
- Favoriscono il dialogo e la collaborazione tra docenti, alunni e famiglie.
- Gestiscono e coordinano la programmazione didattica, la valutazione degli alunni, e le iniziative educative.
- Contribuiscono a migliorare i rapporti scuola-famiglia, anche su tematiche disciplinari e comportamentali.

Segretari del Consiglio di classe/sezione, dell'interclasse, del dipartimento disciplinare:

1. Verbalizzare le riunioni, registrando presenze, dibattiti e decisioni.
2. **Redigere il verbale** in forma definitiva e sottoporlo all'approvazione del presidente.
3. **Firmare il verbale** insieme al presidente.
4. **Collaborare con il presidente/coordinatore** nella predisposizione dei dati e documenti per il consiglio di sezione, classe, interclasse, dipartimento disciplinare.
5. **Curare l'archiviazione e la gestione dei verbali** e della documentazione allegata.
6. **Comunicare le assenze dei docenti**, se richiesto.



Scuola dell'infanzia "L.Malaguzzi" - Cogliate

| Sezione | Coordinatori di sezione | segretari |
|------------|--|-----------------------------------|
| COCCINELLE | CALDINELLI ROSELLA- TABOGA ILARIA | TABOGA I.-CALDINELLI R. |
| SCOIATTOLI | BARCELLA LUISA CESARINA - DALLE MOLLE ADRIANA MARCELLA | DALLE MOLLE A. M.- BARCELLA L. C. |
| API | ZAMPIERI LAURA-MARANGONI ALESSANDRA | MARANGONI A. – ZAMPIERI L. |
| DELFINI | BASILICO SILVIA -CAINARCA LAURA GABRIELLA | CAINARCA L.G.- BASILICO S. |
| FARFALLE | REBESCHINI LAURA-BATTISTINI MONICA M. T. | BATTISTINI M.M.T. – REBESCHINI L. |

Scuola Primaria "C. Battisti" - Cogliate

| Classe | Coordinatore classe/Ed. civica | Segretario |
|--------|--------------------------------|------------------------|
| 1^A | Carlo Antonio Patti | Benevento Giuseppe |
| 1^B | Chiara Caronni | Contiero Monica |
| 1^C | Paola Ozimo | Salina Francesca |
| 2^A | Maria Grazia Russo | Gianotti Alessia |
| 2^B | Patrizia D'Aspromonte | Stornaiuolo Giuseppe |
| 2^C | Federica Moneta | Gambino Lillina |
| 3^A | Sara Rorato | Fiocco Chiara Maria |
| 3^B | Elisabetta Pandolfi | Armentaro Martina |
| 3^C | Francesca Monti | Brunella Valentina |
| 4^A | Carla Cerini | Franco Gaia Elisabetta |
| 4^B | Elisa Somaschini | Caimi Silvia |
| 4^C | Elisa Vago | Di Betta Marta |
| 5^A | Antonina Fiorillo | Baraldo Irene |
| 5^B | Danilo Di Maio | Bonifacio Valeria |
| 5^C | Lidia Puccini | Cattaneo Giuliana |

Scuola primaria "A. Rivolta" – Ceriano Laghetto

| Classe | Coordinatore classe/Ed. civica | Segretario |
|--------|--------------------------------|-----------------|
| 1^A | Grandin Elena | Arienti Matteo |
| 1^B | Tartabini Giorgia | Galli Barbara |
| 1^C | Di Martino Nicolina | Criaco Rocco |
| 2^A | Di Martino Maria | Bogni Debora M. |
| 2^B | De Vargas Giovanna | Belloni Chiara |
| 2^C | Rebosio Isabella | Longo Marilena |



| | | |
|-----|----------------------------------|-------------------|
| 3^A | De Luca Sara | Cannizzaro Angela |
| 3^B | Beretta Annalisa | Villa Laura |
| 3^C | Maffetti Michela | Mauri Marina |
| 4^A | Calò Valentina | Noto Sonia |
| 4^B | Chiacchio Carmen | Tamara Valenti |
| 5^A | Manfrè Maria Alessandra | Monti Eleonora |
| 5^B | Busnelli Cristina | Cellino Giulia |
| 5^C | Mollica Graziano Mariacarmina | Bettiga Monica |

Scuola secondaria "D. Buzzati Cogliate"

| Classe | Coordinatore classe/Ed. civica | Segretario |
|--------|--------------------------------|--------------------|
| 1^A | LEGNANI ANNAMARIA | CIPRIANO CRISTINA |
| 1^B | SCIRE' SARA | CONTI SIMONA |
| 1^C | PASQUALI ALICE | SPANO SALVATORE |
| 2^A | PISCHEDDA MASSIMILIANO | MAIRA FRANCESCO |
| 2^B | MERLINI MARTINA | LUCCHINI PIETRO A. |
| 2^C | CASATI DEBORAH | MULONE VINCENZO |
| 3^A | D'ALESSANDRIA RICCARDO | MACRI' CONSOLATO |
| 3^B | PASINI LORENZA | CARDACI TIZIANO |
| 3^C | GIRONI SARA | MONTI GIOVANNA |

Scuola secondaria "A. Moro" - Ceriano Laghetto

| Classe | Coordinatore classe/Ed. civica | Segretario |
|--------|--------------------------------|--------------------|
| 1^E | PRIMOIORE SEBASTIANO | TAMBANI LAURA |
| 1^F | MONTEVERDI DEBORA | ROSSI DYLAN |
| 1^G | BARZAGHI VITTORIA CRISTINA | ZANINI SARA |
| 2^E | SANTINO SIMONA | CONTE GIUSEPPE |
| 2^F | MERLINO IRENE | MONTI ILARIA |
| 2^G | COLELLA MARIANNA | DI VIZIO ELISA |
| 2^H | RUGGERI QUIRINO | CARUSO ANNA |
| 3^E | DI NASO GIAELE ELSA L. | NABORRE NICHOLAS |
| 3^F | LAGONA ANTONINA MARIA | CONSONNI GIULIA M. |
| 3^G | LURAGHI CRISTINA | RUBBIO FABIANA |
| 3^H | BUSNELLI VALERIA MARIA | MANNUCCI CAROLINA |

Presidenti di interclasse e segretari Scuole Primarie

| | | |
|----------------|-------------|-------------|
| 1^ ABCCogliate | Ozimo Paola | Patti Carlo |
|----------------|-------------|-------------|



| | | |
|----------------|-------------------|--------------------|
| 1^ ABCCeriano | Grandin Elena | Tartabini Giorgia |
| 2^ ABCCogliate | Moneta Federica | Russo Maria Grazia |
| 2^ ABCCeriano | Di Martino Maria | Rebosio Isabella |
| 3^ ABCCogliate | Rorato Sara | Gianotti Alessia |
| 3^ ABCCeriano | Mauri Marina | De Luca Sara |
| 4^ ABCCogliate | Di Betta Marta | Caimi Silvia |
| 4^ AB Ceriano | Valenti Tamara | Chiacchio Carmen |
| 5^ ABCCogliate | Cattaneo Giuliana | Puccini Lidia |
| 5^ ABCCeriano | Bettiga Monica | Busnelli Cristina |

Coordinatori di dipartimento e segretari Scuole Secondarie

| DIPARTIMENTO | COORDINATORE | SEGRETARIO |
|-------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| ITALIANO STORIA GEOGRAFIA | Casati Deborah | a turnazione |
| MATEMATICA E SCIENZE | Mulone Vincenzo | Colella Marianna |
| LINGUE STRANIERE: INGLESE- FRANCESE | Conti Simona | Zanini Sara |
| TECNOLOGIA | Ruggeri Quirino | Tarabotti Laura |
| ARTE E IMMAGINE | Dondi Roberta | Cipriano Cristina |
| MUSICA | Barzagli Vittoria Cristina | Musso Salvatore |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | Lucchini Pietro | Rossi Dylan |
| IRC | Naborre Nicholas | Fontana Paola |
| SOSTEGNO | Scirè Sara | Di Vizio Elisa |

Gli incarichi di coordinatore di sezione, di classe e di dipartimento saranno retribuiti con fondi a carico del FIS, come previsto dall'art. 78, comma 7, del CCNL 2019/2021, Tabella E1.6, in quanto ore aggiuntive non di insegnamento; il compenso aggiuntivo sarà quantificato in sede di contratto integrativo d'istituto per l'a.s. 2025/2026.

Nell'ambito della contrattazione integrativa d'istituto, potrà essere individuato un eventuale compenso per i segretari ed i Presidenti di interclasse, in funzione delle risorse FIS assegnate all'Istituzione scolastica dal MIM.

DELEGA

I coordinatori di classe e i Presidenti di interclasse a presiedere gli scrutini in caso di assenza del DS

La presente comunicazione, in assenza di altra nota individuale, vale come lettera di incarico per il personale interessato.

Cogliate, 01 ottobre 2025

Il Dirigente Scolastico

Maria Beatrice Murdaca

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005

aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.

Firmato digitalmente da MARIA BEATRICE MURDACA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto Comprensivo Statale "Cesare Battisti"



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)

Tel. 02-96460321 – 02-96468302

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it
www.iccogliate.edu.it

MBIC86600V - A6D101C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006100 - 01/10/2025 - VII.2 - U

Firmato digitalmente da MARIA BEATRICE MURDACA