



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)  
Tel. 02-96460321 – 02-96468302 - Fax 02/9660749  
C.M. MIIC866002 – C.F. 91074000158 – c.c.p. n. 50593201  
mail segreteria: [miic866002@istruzione.it](mailto:miic866002@istruzione.it), pec: [miic866002@pec.istruzione.it](mailto:miic866002@pec.istruzione.it)  
[www.iccogliate.gov.it](http://www.iccogliate.gov.it)

Cogliate, 14 Marzo 2018

Determina n. 19

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D. I. 44/2001 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 34;

**Visto** il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016), art. 36;

**Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** l'autorizzazione accordata ai docenti delle classi 1<sup>A</sup> e 2<sup>A</sup> della scuola Secondaria di Cogliate per un'uscita didattica di una intera giornata presso l'impianto Gelsia di Montello e visita alla città di Bergamo, per il giorno **27 Febbraio 2018**;

**Tenuto conto** della richiesta di preventivi per il noleggio pullman inviata il 05/02/2018;

**Valutate** le offerte pervenute della seguenti ditte:

1\_ I viaggi di Angelino;

2\_ Autoservizi Garbellini;

3\_ Autoservizi Matteo Viaggi;

4\_ Autoservizi Piersigilli.

**Considerata** l'offerta economicamente più vantaggiosa, si aggiudica il trasporto pullman la ditta Autoservizi I Viaggi di Angelino, per le uscite didattiche del giorno 27 Febbraio 2018.

**Ritenuto** l'acquisto coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

**Acquisiti:**

a) il Documento di Regolarità contributiva (DURC);

b) gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario dedicato;

c) le generalità ed il Codice Fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi

### DETERMINA

1. di autorizzare la spesa di € 401,94 da versare alla ditta I Viaggi di Angelino, per il noleggio pullman per l'uscita didattica del 27/02/2018, con i fondi pervenuti a tale scopo dalle famiglie;

2. di imputare la relativa spesa al progetto P01\_Visite e Viaggi di Istruzione del Programma Annuale;

3. di evidenziare il CIG Z3B2209220, relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria

4. di informare la ditta aggiudicataria che:

a) essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

b) sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità:

Il Dirigente Scolastico  
Gabriella Zanetti

Documento sottoscritto con firma digitale e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente. La firma digitale è stata apposta da: Nome: Gabriella - Cognome: Zanetti - Titolo: DIRIGENTE SCOLASTICO - Ragione sociale: Istituto comprensivo Cesare Battisti / 91074000158 - Codice Fiscale/: IT: ZNTGRL56E58C566H - ID Unico presso il certificatore: 2244-1369671984904 Rilasciato da: Certification Authority ICBPI Il certificato è abilitato per i seguenti scopi: 1.3.6.1.4.1.40796.1.1

#### Liquidazione della spesa D.I. 44/2001 comma 4

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

che ha curato l'attività istruttoria di competenza

**Accertata** la regolarità della fornitura/esecuzione della determina di cui sopra, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore;

**Dispone** la liquidazione della spesa per un importo di € 401,94 da versare alla ditta Autoservizi I Viaggi di Angelino. Con imputazione al Progetto/Attività P01 - Visite e Viaggi di Istruzione

Il DSGA  
Cinzia Cervone