

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/002

Presso l'istituto IC S.BATTISTI/COGLIATE di COGLIATE, l'anno 2026 il giorno 15, del mese di maggio, alle ore 21:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 11 provincia di MONZA e BRIANZA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
VINCENZO	LONARDO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ORESTE	LANZETTA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale viene redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, secondo il disposto degli artt.51 e 52 del D.I. 129/2018.

La documentazione richiesta è stata inviata a mezzo posta elettronica dal DS Maria Beatrice Murdaca e dalla DSGA Sara Ammataro.

Gli orari e la data si riferiscono alla sola verifica finale condivisa tra i revisori per la protocollazione.

Come disposto dall'art. 6 comma 2 del D.L. 19 ottobre 2024 n. 155, convertito con modificazioni dalla Legge 189/2024, e dalla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot.n. 2284 del 06/02/2026, i revisori prendono atto del piano annuale dei flussi di cassa predisposto dalla DSGA ed adottato dall'istituto scolastico con decreto n. 61 del 30/03/2026.

Si attesta che i Revisori hanno svolto l'attività di monitoraggio relativa all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 192/2025, e che la stessa risulta essere chiusa ed acquisita a sistema con numero di registrazione 118970 del 14/01/2026.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
4. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante

2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	5	5	90		95	95	5	19,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)

Prime		4	2	6	98		59	36	95	4	3	15,83
Seconde		4	2	6	109		66	42	108	4	1	18,00
Terze		4	2	6	120		80	42	122	10	-2	20,33
Quarte		3	2	5	95		55	40	95	7	0	19,00
Quinte		4	2	6	123		80	43	123	8	0	20,50
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	19	10	29	545	0	340	203	543	33	2	18,72
Prime		6		6	122		128		128	6	-6	21,33
Seconde		7		7	139		141		141	7	-2	20,14
Terze		7		7	163		163		163	8	0	23,29
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	20	0	20	424	0	432	0	432	21	-8	21,60

MBIC86600V - A6D101C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004914 - 18/05/2026 - 1.5 -

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	97
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	22
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	17
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	159
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	31

MBIC86600V - A6D101C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004914 - 18/05/2026 - I.5 - E

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 593.902,13		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 109.766,50	€ 109.766,50	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 41.590,65	€ 41.590,65	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 60.678,28	€ 60.678,28	1,00
06-Contributi da privati	€ 150.338,68	€ 150.338,68	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 400,62	€ 400,62	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 956.676,86	€ 362.774,73	
	Disavanzo di competenza	€ 0,00	
	Totale a pareggio	€ 362.774,73	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 613.111,67	€ 133.273,01	0,22
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 54.897,26	€ 27.916,22	0,51
A02-Funzionamento amministrativo	€ 48.578,02	€ 11.606,79	0,24
A03-Didattica	€ 422.739,69	€ 29.794,80	0,08
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 82.858,92	€ 63.955,20	0,78
A06-Attività' di orientamento	€ 4.037,78	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 267.170,33	€ 84.037,78	0,32
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 241.318,90	€ 76.325,49	0,32
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 8.241,50	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 12.394,18	€ 6.244,29	0,51
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 5.215,75	€ 1.468,00	0,29
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 0,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 880.282,00	€ 217.310,79	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 76.394,86		
Avanzo di competenza		€ 145.463,94	
Totale a Pareggio		€ 362.774,73	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di € 145.463,94.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 25,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 275.509,07	€ 111.756,83	€ 163.752,24	€ 74.784,00	€ 0,00	€ 238.536,24

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 12.768,32	€ 12.768,32	€ 0,00	€ 4.858,06	€ 0,00	€ 4.858,06

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 57.427,93 e pagati residui passivi per euro 0,00

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.036.992,79. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 395.511,81	-€ 97.885,09	€ 297.626,72
Totale Disponibilità	€ 606.670,45	€ 137.553,68	€ 744.224,13
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.002.182,26	€ 39.668,59	€ 1.041.850,85
PASSIVO			
Totale debiti	€ 12.768,32	-€ 7.910,26	€ 4.858,06
Consistenza Patrimoniale	€ 989.413,94	€ 47.578,85	€ 1.036.992,79
Totale Passivo	€ 1.002.182,26	€ 39.668,59	€ 1.041.850,85

In base a quanto comunicato dall'istituto scolastico con nota prot. n. 2390 del 14/03/2026 la squadratura di euro 61.084,90 tra il totale immobilizzazioni al 1/1/2025 pari a euro 395.511,81 ed il totale immobilizzazioni al 31/12/2024 ammontante a euro 456.596,71 riportato nel Conto consuntivo esercizio 2024 deriva dal fatto che, a seguito di verifica, l'istituto scolastico ha riscontrato che nel modello K dell'esercizio 2023 è stato riportato un Totale Immobilizzazioni - Variazioni di euro 18.448,16 in luogo di euro 20.233,02 risultante dai registri inventariali al 31/12/2023 e che è stato riportato un Totale Immobilizzazioni al 31/12/2023 di euro 241.518,60 in luogo di euro

243.303,46 risultante dai registri inventariali al 31/12/2023. Inoltre la suddetta squadratura di euro 61.084,90 deriva anche dal fatto che nella compilazione del Conto del Patrimonio . modello K dell'esercizio 2024 non si è tenuto conto dell'ammortamento, ma solo delle variazioni in aumento. In particolare, è stato riportato un Totale Immobilizzazioni - Variazioni di euro 215.078,11 in luogo di euro 152.208,35 risultante dai registri inventariali al 31/12/2024 ed è stato riportato un Totale immobilizzazioni al 31/12/2024 di euro 456.596,71 in luogo di euro 395.511,81 risultante dai registri inventariali al 31/12/2024. Inoltre, l'istituto scolastico con nota prot. n. 4689 del 11/05/2026 comunica che risultano n. 330 tablet Samsung Galaxy tab a8 10,5" wifi (64gb) che risultano inventariati sia nell'Inventario Generale 2021 sia nell'Inventario Secondo 2021 in relazione ai quali provvederà alle relative sistemazioni contabili nel corso dell'esercizio 2026.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 331.161,38
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 111.756,83	€ 287.990,73	€ 399.747,56	
Pagamenti	€ 12.768,32	€ 212.452,73	€ 225.221,05	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 505.687,89
Residui Attivi	€ 163.752,24	€ 74.784,00		€ 238.536,24
Residui Passivi	€ 0,00	€ 4.858,06		€ 4.858,06
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 739.366,07

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a euro 505.687,89 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			

A01	€ 0,00	€ 17.318,77	€ 7.228,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.253,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 115,41	€ 54.897,26	€ 27.916,22	50,86%
A02	€ 0,00	€ 5.721,39	€ 4.364,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.521,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.578,02	€ 11.606,79	23,90%
A03	€ 9.068,70	€ 12.178,38	€ 7.581,72	€ 0,00	€ 350,00	€ 616,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 422.739,69	€ 29.794,80	7,05%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 63.955,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 82.858,92	€ 63.955,20	77,19%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.037,78	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 34.800,00	€ 1.161,34	€ 40.364,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 241.318,90	€ 76.325,49	31,63%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.241,50	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.132,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.111,81	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.394,18	€ 6.244,29	50,39%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.468,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.215,75	€ 1.468,00	28,15%
TOTALE	€ 43.868,70	€ 36.379,88	€ 130.094,72	€ 0,00	€ 350,00	€ 6.502,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 115,41	€ 880.282,00	€ 217.310,79	25,00%
TOTALE/ TITOLI IN PEGNI %	20,19%	16,75%	59,87%	0,00%	0,17%	3,00%	0,00%	0,00%	0,06%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 25,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 30,99%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: progetto P.5.2 Gara kangourou progetto giochi matematici Genius. Mandato n. 24 del 30/01/2025 di euro 1.468,00 a favore di Kangourou Italia. La documentazione prodotta risulta regolare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP 2025 per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata in data 16/07/2025 con invio protocollo n. 25071609404518951

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La dichiarazione del sostituto d'imposta Mod. 770 per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata in data 24/10/2025 con invio protocollo n. 25102416474462607

La Certificazione Unica 2026 - periodo di imposta 2025 è stata presentata in data 10/03/2026 con invio protocollo n. 260310162224928824

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indice di tempestività per il I trimestre 2025 è pari a : -22,53

L'indice di tempestività per il II trimestre 2025 è pari a : -18,69

L'indice di tempestività per il III trimestre 2025 è pari a : -20,32

L'indice di tempestività per il IV trimestre 2025 è pari a : -6,28

L'indice di tempestività per l'anno 2025 è pari a : -17,96

Lo stock dei debiti commerciali per l'anno 2025 è pari a 0 (ZERO) ed il tempo medio di ritardo per l'anno 2025 risulta pari a - 18 gg. come da Piattaforma Area RGS.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- Avvenuta presentazione del modello IRAP
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 21:30, l'anno 2026 il giorno 15 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

LONARDO VINCENZO

LANZETTA ORESTE
