



ISTITUTO COMPRENSIVO "G IOVANNI CINGOLANI "

Vicolo delle Scuole n. 3/5 - 62010 Montecassiano (MC)

☎ 0733.598129 – C.F.: 80007080437 – C.IPA: UFGHZY

www.scuolemontecassiano.gov.it

✉ mcic826003@istruzione.it – ✉ mcic826003@pec.istruzione.it

Protocollo e data come da segnatura

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: AFFIDAMENTO INTUITU PERSONAE PER INCARICO OCCASIONALE DI PREPARATORE MUSICALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "PER AVERE CURA DEI BAMBINI CI VUOLE IL VILLAGGIO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTO	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO	Il PTOF a.s. 2025/2026 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/11/2025 con delibera n. 46 e ss.mm.ii.;
VISTO	Il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 61 del 10/02/2026;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
VISTO	il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
VISTO	l'art. 17, comma 1, del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO	l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità

Firmato digitalmente da Natascia Cimini

	<i>economico-finanziaria e tecnico professionale.”;</i>
VISTO	in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante <i>“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;</i>
VISTO	l’Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023
VISTO	l’art. 45, comma 2, lett. a), del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
VISTO	l’art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l’art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 495 della Legge n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della Legge 296/2006;
VISTO	l’art. 46, comma 1, del suddetto Decreto Interministeriale n. 129/2018, in base al quale «Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
CONSIDERATO	che, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Trattativa Diretta;
VISTO	l’art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da

	Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
VISTA	la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla seguente procedura di approvvigionamento;
CONSIDERATO	che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale <i>"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."</i>
VISTO	l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante "Attività del RUP";
RITENUTO	che la Dirigente Scolastica, dott.ssa Natascia Cimini, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;
VISTO	l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTO	altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
RILEVATO	preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, sia per il suo modesto valore che per i servizi richiesti che richiedono una approfondita conoscenza della normativa nazionale;
VISTA	la necessità di individuare personale esperto preparatore musicale per la realizzazione del progetto "Per avere cura dei Bambini ci vuole il Villaggio";
DATO ATTO	che il profilo professionale necessario alla formazione in oggetto non è presente nell'ambito del personale interno;
CONSIDERATO	che l'esperta esterna Ludovica Gasparri, risulta essere in possesso dei necessari titoli culturali e delle specifiche competenze professionali per lo svolgimento dell'incarico di prestazione d'opera come risulta attestato dal curriculum vitae depositato agli atti della Scuola;
TENUTO CONTO	Del curriculum della professionista e soprattutto delle esperienze professionali per le quali l'esperta esterna viene incaricata di svolgere l'attività in oggetto;
CONSIDERATO	che tale prestazione avrà natura temporanea ed altamente qualificata e che ricorre il carattere meramente occasionale, in quanto si esaurisce in n. 12 ore di prestazione

Firmato digitalmente da Natascia Cimini

	caratterizzata da un rapporto “ <i>intuitu personae</i> ” che consente il raggiungimento del fine;
RICORRENDO	pertanto, per il conferimento degli incarichi in parola uno dei requisiti richiesti dalla normativa sopraccitata con particolare riferimento all’art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ovvero che “..le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei presupposti di legittimità...”;
ACCERTATO	che nel bilancio di previsione per l’anno 2026 esiste copertura finanziaria per la relativa spesa - pari ad € 300,00 lordo stato, importo inteso comprensivo di imposte, bolli e di ogni altro onere/ ritenute a proprio carico o a carico dell’istituzione scolastica e, nel caso di esperti esterni che rilasciano regolare fattura elettronica, è da intendersi comprensivo di IVA e ogni onere accessorio nonché di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate, - data dall’avanzo di amministrazione non vincolato, disponibile in A03-1 “FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE”;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare l’affidamento diretto dell’incarico in oggetto, mediante prestazione d’opera intellettuale ed occasionale, all’esperta Ludovica Gasparri per un n. di 12 ore;
2. di autorizzare la spesa complessiva ed omnicomprensiva di € 300,00 lordo stato, importo inteso comprensivo di imposte, bolli e di ogni altro onere/ ritenute a proprio carico o a carico dell’istituzione scolastica e, nel caso di esperti esterni che rilasciano regolare fattura elettronica, è da intendersi comprensivo di IVA e ogni onere accessorio nonché di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate, da imputare sul capitolo, da imputare al capitolo A03-1 “FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE” del P.A. esercizio finanziario 2026;
3. di disporre che il pagamento venga effettuato, dopo il termine delle attività oggetto dell’incarico, a seguito di presentazione di fattura elettronica, o alternativamente, da presentazione da parte dell’incaricato di apposita notula fiscale contenente la dichiarazione del professionista riguardo al regime fiscale applicabile al compenso sopra stabilito;
4. di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall’art. 18 del D.lgs 36/2023;
5. di nominare la prof.ssa Natascia Cimini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs n.36/2023;
6. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza all’Albo dell’Istituto e in Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Natascia Cimini*

*Atto firmato digitalmente ai sensi dell’art.20 e 21,
secondo comma, del D.Lgs7 marzo 2005, n. 82