

Prot. vedi dati segnatura

Montecassiano, vedi dati segnatura

Al Dsga ff Giuseppe Piccioni

Albo Online

📄 Categoria: Bandi di gara

“ **Amministrazione Trasparente**

📄 Categoria: Bandi di gara e contratti

del sito web della scuola

<https://scuolemontecassiano.edu.it/>

Oggetto: Nomina per l'incarico di supporto organizzativo e gestionale e di rendicontare e certificarla spesa relativa al Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- Visto il Programma Annuale 2022;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 72 del 30/11/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto Assunzione in bilancio Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” e l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- Rilevata la necessità del supporto contabile e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto in oggetto;
- Considerato il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e delle competenze acquisite;

ASSEGNA

al DSGA ff Giuseppe Piccioni che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di supporto organizzativo e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa alla attuazione del Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” (FESR):

Sottosezione	Codice identificativo Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2° FESR PON-MA2021-181 Codice CUP: B29J21022110006	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.	€ 35.020,37

Al predetto, al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività, l'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore 27 eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario di € 18,50 per un totale di € 499,50 lordo dipendente, su cui graveranno le ritenute di legge per un totale de € 662,85 lordo stato.

*Il dirigente scolastico
Prof.ssa Daniela Boccanera
Firmato digitalmente*

Per accettazione: Data _____ Firma _____

MCIC826003 - AC0B065 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001748 - 18/03/2022 - VII - U