


ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI CINGOLANI"

Vicolo delle Scuole n. 3/5 - 62010 Montecassiano (MC)

☎ 0733.598129 – C.F.: 80007080437 – C.IPA: UFGHZY

www.scuolemontecassiano.gov.it

 ✉ mcic826003@istruzione.it – ✉ mcic826003@pec.istruzione.it
Protocollo e data come da segnatura
DETERMINA A CONTRARRE N. 14

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO DELL'I.C. "G. CINGOLANI" di Montecassiano - PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE - PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO LOGOPEDISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "PARLO, LEGGO SCRIVO" – A.S. 2025/26.;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTO	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
VISTO	il PTOF a.s. 2025/2026 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/11/2025 con delibera n. 46 e ss.mm.ii.;
VISTO	il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 61 del 10/02/2026;
VISTO	il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
VISTO	l'art. 17, comma 1, del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale <i>"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."</i>
VISTO	l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante "Attività del Rup";
RITENUTO	che la Dirigente Scolastica, dott.ssa Natascia Cimini, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;
VISTO	l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTO	altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATO	che, per l'a.s. 2025/2026 si rende necessario procedere all'individuazione di personale fornito di idonee competenze cui conferire l'incarico per la realizzazione del progetto "PARLO, LEGGO SCRIVO";
VERIFICATO	che la prestazione richiesta è di natura temporanea e altamente qualificata e che, pertanto, non è soggetta a rinnovo automatico.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI PROCEDERE, per le motivazioni esposte in premessa, all'individuazione della figura di un ESPERTO LOGOPEDISTA, in favore degli Alunni frequentanti le scuole primarie e dell'infanzia dell'I.C. "G. Cingolani" di Montecassiano, mediante selezione ad evidenza pubblica attraverso la comparazione di curricula tra Personale Interno dell'Istituto, personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche/amministrazioni e personale esterno, che sarà pubblicato con apposito atto dirigenziale sul sito ufficiale dell'Istituto www.scuolemontecassiano.edu.it nella specifica sezione di "Pubblicità legale" (albo on-line);
3. La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente scolastica considerato che nell'attribuzione dell'incarico verrà osservata la seguente priorità:
 - I. il personale in servizio presso questo Istituto scolastico;
 - II. il personale in servizio presso altri Istituti scolastici/Amministrazioni;
 - III. il personale esterno all'amministrazione.
4. L'Istituto Comprensivo "G. Cingolani" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
5. L'importo orario massimo onnicomprensivo da corrispondere per l'incarico di esperto Logopedista è di € **35,00 lordo Stato** - ossia comprensivo di imposte, bolli e di ogni altro onere / ritenute a proprio carico o a carico dell'istituzione scolastica e, nel caso di esperti esterni che rilasciano regolare fattura elettronica, è da intendersi comprensivo di IVA e ogni onere accessorio nonché di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate - **per ogni ora di attività di effettivamente svolta**. Le ore che si prevede debbano complessivamente essere svolte sono 49, tutte in orario curriculare nel periodo marzo – giugno 2026. L'importo complessivo ed onnicomprensivo massimo è di € **1.715,00 lordi** (ossia comprensivo di imposte,

bolli e di ogni altro onere / ritenute a proprio carico o a carico dell'istituzione scolastica e, nel caso di esperti esterni che rilasciano regolare fattura elettronica, è da intendersi comprensivo di IVA e ogni onere accessorio nonché di tutte le spese - vitto, alloggio, viaggio - eventualmente affrontate) sarà in ogni caso commisurato alle ore di attività effettivamente svolte e documentate da registro presenze. I compensi saranno corrisposti a conclusione dell'attività oggetto dell'incarico e, comunque, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti, nonché, previa presentazione della relazione finale da parte dell'esperto, della dichiarazione delle ore prestate, della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo e previa presentazione di idonea documentazione fiscale (Ricevuta - Notula Professionale - fattura elettronica se richiesta dalle norme vigenti).

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste. Nulla è dovuto all'esperto per la partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico conferito.

La liquidazione del compenso avverrà tramite Bonifico Bancario o postale previa presentazione da parte dell'esperto del proprio codice "IBAN".

L'incarico non costituisce rapporto di impiego *fisso e continuativo*; la durata della prestazione è corrispondente all'anno scolastico o al minor termine specificato nel contratto. Saranno liquidate esclusivamente le ore effettivamente prestate.

L'eventuale esperto esterno dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

La scelta delle candidature pervenute avverrà ad opera della commissione nominata dalla Dirigente Scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA TITOLI VALUTABILI ESPERTI			
	DESCRIZIONE TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO	
TITOLO DI STUDIO	<i>Laurea specifica in Logopedia (vecchio ordinamento/magistrale/specialistica)</i>	Voto 110 e lode	Punti 14
		Voto Da 100 fino a 110 senza lode	Punti 12
		Voto minore di 100/110	Punti 10
	Master universitari di I e II livello con esame finale attinenti alle materie inerenti l'incarico	Punti 3 per ogni Master I Livello (Max punti 9)	
		- Punti 6 per ogni Master II Livello (Max punti 18)	
	Iscrizione all'Ordine Logopedisti (FNO TSRM PSTRP)	Fino a 5 anni	Punti 6
		Oltre 5 anni	Punti 12
ESPERIENZA SPECIFICA E PROFESSIONALE	Per ogni esperienza in attività attinenti alle tematiche del bando, maturata presso istituzioni scolastiche, comprovata da specifica documentazione	Punti 4 (per ogni incarico sup. a 30 ore) (Max punti 28)	
	Esperienza professionale come formatore e/o relatore in corsi specifici attinenti alle tematiche del bando	Punti 2 per ogni corso (Max punti 8)	
	Pubblicazioni testi e riviste connesse alle aree tematiche oggetto del bando	Punti 2 per ciascuna altra certificazione (Max punti 6)	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	ECDL (Patente Europea) – CISCO – EUCIP – IC3 – MOUS – PEKIT – EIPASS.....	Punti 1 per ogni certificazione (Max punti 5)	
	TOTALE	100 PUNTI	

6. Potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che:

- sono in possesso di laurea specifica in Logopedia (vecchio ordinamento/magistrale/specialistica);
- sono iscritti all'ordine dei logopedisti;
- sono in possesso di cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godono dei diritti civili e politici, tenuto anche conto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;
- non hanno riportato condanne penali e non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e che non abbiano procedimenti penali pendenti;

L'assenza di detti requisiti implica l'esclusione dalla procedura.

Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - b) siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
 - d) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni
4. di nominare la prof.ssa Natascia Cimini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;
 5. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza all'Albo dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Natascia Cimini*

*Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 e 21,
secondo comma, del D.Lgs7 marzo 2005, n. 82