



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. STRAMPELLI**

VIALE Europa 1 Castelraimondo 62022 TEL 0737-641180  
mcic80200e@istruzione.it mcic80200e@pec.istruzione.it

Prot. e data informatici

**AI PERSONALE INTERNO**

**Al Sito Web**

**Agli Atti**

**OGGETTO: Avviso interno** per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di **Collaudatore PNRR**  
- Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-16622**

**CUP E34D23000470006**

**TITOLO PROGETTO: SCUOLA DI TUTTI E DEL DOMANI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n.283/2014 e la decisione n.

541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi Target e Milestone.”;

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;**

**CONSIDERATO** che l'incarico di “collaudatore” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “collaudatore” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## DETERMINA

### Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

**Ruolo richiesto: 1 COLLAUDATORE: Ore di impegno totale: 40**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso sarà secondo la tabella sotto indicata:

<b>tipologia personale</b>	Compenso orario (loro dipendente)	Compenso orario (loro stato)
Docente	€ 17,50	€ 23,22
Assistente Amministrativo/Tecnico	€ 14,50	€ 19,24
Collaboratore Scolastico	€ 12,50	€ 16,59

omnicomprensivi lordo Stato in conformità con il CCNL.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi assegnati;

#### **Art. 2 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello 1, debitamente firmata in calce, corredate dall'autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro

**le ore 13.00 del 08/01/2024, a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "N. Strampelli" di Castelraimondo o a mezzo mail all'indirizzo [mcic80200e@istruzione.it](mailto:mcic80200e@istruzione.it)**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella griglia di autovalutazione allegato 2

#### **Art. 3 - Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 – Partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 5 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 - Compiti del collaudatore**

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure di inventario dei beni acquistati.
- Tenere un'accurata registrazione delle ore prestate stilando apposito verbale delle proprie prestazioni.

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso e griglia di valutazione**

- Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado o Laurea triennale o magistrale, in ambito tecnico/informatico/elettronico.
- Competenze in ambito informatico.

**Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.**

TITOLI DI STUDIO/ DI ACCESSO MAX 15 PT (valutabile sono titolo di studio con punteggio maggiore)	PUNTI
Laurea Magistrale/Specialistica o vecchio ordinamento in informatica, elettronica, ingegneria	110 Lode 15 punti Da 106 a 110 10 punti Da 66 a 105 7 punti
Diploma di perito informatico, elettronico	5 punti
CERTIFICAZIONI MAX - 15 PT	PUNTI
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli) Punti 1 (si valuta un solo titolo)	Max 1 punto
Certificazioni Informatiche avanzate (ECDL Advanced, ipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft) 2 punti per certificazione (Max 3 titoli valutabili)	Max 6 punti
Certificazione ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB 2 punti per certificazione (Max 4 titoli valutabili)	Max 8 punti
ESPERIENZE SPECIFICHE MAX - 15 PT	PUNTI
Pregresse esperienze, in qualità di progettista o collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR Punti 3 per ogni esperienza	Max 9 punti
Per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti

A parità di punteggio, i concorrenti interessati verranno convocati per sostenere un colloquio con il Dirigente Scolastico, il quale deciderà a chi affidare l'incarico.

#### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof. Emilio Procaccini

#### **Art. 11 - Pubblicizzazione**

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica, nonché sulla sezione PNRR.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs.30 giugno 2003 n.196 e ai sensi degli articoli 13 e 23 Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, Il presente bando è pubblicato all'albo on-line sul sito web [www.icstrampelli.edu.it](http://www.icstrampelli.edu.it) nell'apposita sezione, nonché sulla sezione PNRR.

### Allegati:

Allegato 1 – istanza di partecipazione per l'incarico di Collaudatore

Allegato 2 – griglia di autovalutazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Emilio Procaccini**

(firmato digitalmente)

## ALLEGATO 1:

### Istanza di partecipazione per l'incarico di Collaudatore

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. N. Strampelli  
Viale Europa,1 - Castelraimondo (MC)

Il / La sottoscritto /a ..... Nato  
/a..... il...../...../..... residente a  
.....Prov .....CAP.....alla  
via.....N..... codice  
fiscale.....  
mail:..... in servizio presso \_\_\_\_\_ con la  
qualifica di \_\_\_\_\_

**presenta**

la propria candidatura per l'incarico di **COLLAUDATORE** da impiegare nella realizzazione del progetto  
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CODICE PROGETTO: **M4C1I3.2-2022-961-P-16622**

CUP: **E34D23000470006**

TITOLO PROGETTO: **SCUOLA DI TUTTI E DEL DOMANI**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della  
decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni  
mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione delle condizioni previste dal bando  
 di essere in godimento dei diritti politici  
 di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
pendenti:

\_\_\_\_\_

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali  
pendenti :

\_\_\_\_\_

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di avere adeguata competenza informatica

Dichiarazioni di insussistenza di incompatibilità:

- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
  - di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati
  - non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato 2 (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae in formato europeo

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza I.C. N. Strampelli al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO 2: GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE INTERNA COLLAUDATORE

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-16622**

**CUP E34D23000470006**

TITOLI DI STUDIO/ DI ACCESSO MAX 15 PT (valutabile sono titolo di studio con punteggio maggiore)	PUNTI	Autovalutazione Con indicazione punto CV	Riservato alla Commissione
Laurea Magistrale/Specialistica o vecchio ordinamento in informatica, elettronica, ingegneria	110 Lode 15 punti Da 106 a 110 10 punti Da 66 a 105 7 punti		
Diploma di perito informatico, elettronico	5 punti		
CERTIFICAZIONI MAX - 15 PT	PUNTI		
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli) Punti 1 (si valuta un solo titolo)	Max 1 punto		
Certificazioni Informatiche avanzate (ECDL Advanced, ipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft) 2 punti per certificazione (Max 3 titoli valutabili)	Max 6 punti		
Certificazione ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB 2 punti per certificazione (Max 4 titoli valutabili)	Max 8 punti		
ESPERIENZE SPECIFICHE MAX - 15 PT	PUNTI		
Pregresse esperienze, in qualità di progettista o collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR Punti 3 per ogni esperienza	Max 9 punti		
Per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti		
	<b>TOTALE</b>		

Firmata del candidato \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_