



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:

Il presente documento illustrativo del Programma Annuale 2025 è stato elaborato in coerenza con le finalità educative e didattiche contenute nel P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) 2022-2025 e nel P.O.F. (Piano dell'Offerta Formativa) a.s. 2024/25.

Esso costituisce il documento di programmazione politico-gestionale dell'Istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del Piano dell'Offerta Formativa.

Il Programma Annuale traduce quindi in termini finanziari le strategie progettuali della Scuola nella logica della programmazione: fissazione di obiettivi, individuazione delle risorse e scelta dei mezzi per raggiungerli, controllo di gestione in un contesto in cui i livelli decisionali e di responsabilità sono differenziati e necessitano di essere costantemente raccordati e coordinati.

Si dovrà pertanto operare per dare unitarietà, integrazione e coerenza ai documenti di progettazione, di gestione, di valutazione e di rendicontazione della scuola e delle attività in rete.

Nella programmazione è necessario tenere conto dell'attuale condizione del territorio su cui insiste l'Istituto, ancora profondamente segnato dalle conseguenze degli eventi sismici del 2016 e dall'emergenza sanitaria.

Le Amministrazioni locali hanno portato a termine importanti progetti di edilizia scolastica:

- Belforte del Chienti la Scuola secondaria di I° è stata ricostruita, sicura e funzionale dal punto di vista energetico;
- Caldarola tutte le scuole ricostruite, terminati i lavori nell'ampio spazio esterno retrostante il polo scolastico con installazione di strutture e attrezzature destinate all'outdoor education, che comprendono aree verdi affidate alla cura delle classi, una grande tribuna per la fruizione di spettacoli diurni e serali, un'aula verde attrezzata, giochi per i più piccoli, oltre a zone dedicate alla sosta e al passaggio in sicurezza degli scuolabus;
- Camporotondo di Fiastrone sono stati fatti lavori di consolidamento ed allestito uno spazio green esterno;
- Cessapalombo è stato riqualificato tutto l'edificio, lo spazio esterno e la piccola palestra.

I plessi scolastici costituiscono allo stato attuale un presidio culturale, sociale e formativo di fondamentale importanza, vista anche la mancata ricostruzione di altre strutture pubbliche e la precaria condizione abitativa della maggior parte delle famiglie.

L'Istituto intende pertanto continuare a garantire una variegata offerta formativa, finalizzata alla personalizzazione dell'insegnamento e al successo formativo di ogni alunno, che vada anche oltre il normale orario scolastico. La gestione finanziaria per la realizzazione dell'offerta formativa come sopra descritta è improntata ai seguenti criteri:

efficacia, efficienza ed economicità, trasparenza, confrontabilità ed armonizzazione.

Si conforma ai principi della:

1. Trasparenza: obbligo di pubblicità e diffusione all'albo.
2. Annualità: gestione pari a 12 mesi per anno finanziario gennaio/dicembre.
3. Universalità: iscrizione in bilancio di tutte le entrate e di tutte le spese.
4. Integrità: iscrizione delle entrate e delle spese previste dal Regolamento amministrativo e contabile.
5. Unità: l'insieme dell'entrate finanzia le spese nella loro globalità.
6. Veridicità: il bilancio deve rispecchiare le reali condizioni finanziarie in cui si presume verrà a trovarsi l'Istituzione scolastica nel corso dell'esercizio cui il bilancio si riferisce.
7. Pareggio: il totale delle entrate deve necessariamente essere uguale al totale delle spese. Non si gestiscono fondi al di fuori del presente programma annuale.

Le Entrate sono suddivise per provenienza e vincoli di destinazione (aggregazioni di entrata).

Le Uscite sono ripartite in aggregazione di spesa, e precisamente:

A (attività) P (progetti) R (fondo di riserva) R98 fondo di riserva Z Z01 disponibilità finanziaria da programmare 99 partite di giro Minute spese.

Questo documento programmatico - finanziario, pur formulato nei tempi utili previsti dalla norma e in conformità alle disposizioni di legge, nel corso della sua gestione-attuazione potrebbe richiedere interventi di adeguamento-modifica.

L'allocazione delle risorse finanziarie è effettuata sulla base di Entrate derivanti dai finanziamenti ministeriali, cui si aggiungono i fondi erogati dall'Ufficio Scolastico Regionale, dagli Enti Locali Comune e da privati.

In particolare la determinazione delle Entrate procede secondo il seguente schema in base alle fonti di finanziamento:

MINISTERO: Budget per le spese di funzionamento amministrativo e didattico, specifiche assegnazioni finanziamenti per sisma e alluvione, Fondi PON-FSE 2020/2027. Fondi specificamente assegnati sui Bandi dei Progetti in rete.

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

ENTI LOCALI - Comuni di Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastione, Cessapalombo e Serrapetrona. I contributi riguardano sia le spese di acquisto di materiale, sia l'ampliamento dell'offerta formativa prevista nel PTOF.

PRIVATI - Contributi dei genitori degli alunni o di privati o di ditte, finalizzati per attività laboratoriali, progetti e iniziative concordate con l'Istituto.

Gli stanziamenti previsti per le spese riflettono le risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto e sono strettamente correlati alle spese che si prevede di sostenere effettivamente, attraverso una gestione che non può non tener conto, oltre e prima di tutto che delle risorse finanziarie, anche:

- delle caratteristiche logistiche della scuola;
- delle strutture di cui la scuola dispone;
- del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento ministeriale è destinata alle spese obbligatorie.

Nella elaborazione del Programma Annuale si è pertanto cercato di indirizzare le risorse sulle spese che possano:

- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie ed amministrative di cui la scuola già dispone;
- ampliare e migliorare l'Offerta Formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificante ed innovativa;

Inoltre nell'acquisizione di beni e servizi si terrà conto del decreto leg.vo 31/2023 e ss.mm., delle linee guida e/o note ANAC, del DI 129/2018 delle disposizioni degli Organi Collegiali assunte ai sensi dell'art 45 comma 2 DI 129/2018, utilizzando prioritariamente le procedure telematiche messe a disposizione dal portale acquistiinrete del MEF.

Sulla base di quanto premesso, la Giunta Esecutiva, nella redazione del Programma Annuale, procede all'esame delle singole aggregazioni e delle singole voci sia di entrata che di spesa.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SIMONE DE MAGISTRIS	VIALE UMBERTO I, 6 - 62020 CALDAROLA MC	MCAA803006
AA	VIALE UMBERTO I	VIALE UMBERTO I, 6 - 62020 - MC	MCAA803017
AA	VIA DELL'ARME	VIA DELL'ARME, 11 - 62031 BELFORTE DEL CHIANTI MC	MCAA803028
AA	VIA DEL CIMITERO	VIA DEL CIMITERO, 1 - 62020 CESSAPALOMBO MC	MCAA80304A
EE	VIALE UMBERTO I	VIALE UMBERTO I, 4 - 62020 CALDAROLA MC	MCEE80301C
EE	VIA DELL'ARME	VIA DELL'ARME, 3/5 - 62031 BELFORTE DEL CHIANTI MC	MCEE80302D
EE	VIA CAMPOFIERA	VIA CAMPOFIERA 10 - 62020 CAMPOROTONDO DI FIASTRONE MC	MCEE80303E
EE	VIA G. LEOPARDI	VIA GIACOMO LEOPARDI - 62020 SERRAPETRONA MC	MCEE80304G
MM	SIMONE DE MAGISTRIS	VIALE UMBERTO I, 6 - 62020 CALDAROLA MC	MCMM80301B
MM	VIA S. LUCIA	VIA S. LUCIA - 62031 BELFORTE DEL CHIANTI MC	MCMM80302C

L'Istituto Comprensivo Simone De Magistris di Caldarola raccoglie la popolazione scolastica di cinque Comuni (Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastione, Cessapalombo e Serrapetrona) ed è costituito da otto plessi, dislocati nei capoluoghi comunali.

La generale crisi demografica e lo spopolamento delle aree interne fanno registrare una tendenza alla diminuzione della popolazione scolastica, che ha causato la chiusura dei seguenti plessi:

- Scuola primaria di Serrapetrona i cui alunni sono stati orientati verso il plesso di Caldarola.
- Scuola Infanzia di Camporotondo di Fiastione
- Scuola Primaria di Cessapalombo

Per garantire un'offerta formativa più efficace agli alunni dei plessi più piccoli, è in corso di sperimentazione un Patto di

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

Comunità sottoscritto dalla scuola e dai Comuni di Camporotondo di Fiastrone e di Cessapalombo. Gli alunni dei due Comuni frequentano la scuola dell'infanzia a Cessapalombo e la Scuola primaria a Camporotondo, con estensione dell'orario scolastico a tutti i pomeriggi grazie a progetti promossi dalla scuola e all'impegno delle Amministrazioni comunali. Nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 405 alunni distribuiti su 26 classi/sezioni così ripartite: n.8 Scuola secondaria di primo grado, n.12 scuola primaria e n.6 sezioni di scuola dell'infanzia.

Le classi di Scuola Secondaria di 1° grado di Belforte del Chienti sono n.3 a Tempo Prolungato con funzionamento 36 ore settimanali e n.2 a Tempo Normale, mentre a Caldarola 3 classi funzionano a Tempo Prolungato a 36 ore settimanali. Il servizio trasporti è attivo per tutti i plessi. Il servizio mensa è attivo in tutti i plessi della scuola dell'Infanzia, della Scuola Sec. di I grado e della Primaria.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 405 alunni distribuiti su 26 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SIMONE DE MAGISTRIS	0	0
AA	VIALE UMBERTO I	3	63
AA	VIA DELL'ARME	2	31
AA	VIA DEL CIMITERO	1	4
EE	VIALE UMBERTO I	5	91
EE	VIA DELL'ARME	5	63
EE	VIA CAMPOFIERA	2	14
EE	VIA G. LEOPARDI	0	0
MM	SIMONE DE MAGISTRIS	3	61
MM	VIA S. LUCIA	5	78

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 76 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 56 - Personale docente
- N. 19 - Personale ATA

Nel corso del corrente anno scolastico sono utilizzate ulteriori risorse umane (Docenti e ATA) assegnate con fondi PNRR e SISMA.

Sono state assunte:

n° 1 unità di CS con il Piano PNRR

n° 1 docente di scuola primaria

n° 7h di insegnamento A022 – Italiano, storia e geografia scuola secondaria I°

n°7 h di insegnamento A028 – Matematica e scienze

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Preme sottolineare che la scuola è quotidianamente impegnata in una continua rimodulazione di attività, progettualità e organizzazione al fine di proporre, compatibilmente con i vincoli e i cambiamenti in corso d'opera, la più qualificata e qualificante offerta formativa possibile per i propri alunni.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2025 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF 2022/2025:

- Monitorare i risultati degli alunni a breve, medio, lungo termine anche con l'ausilio di prove strutturate per classi parallele.
- Coinvolgere gli studenti in maniera stimolante e diretta, proponendo loro attività laboratoriali, di gruppo e di ricerca, anche attraverso un utilizzo sistematico dell'organico dell'autonomia.
- Supportare l'apprendimento degli alunni con bisogni educativi speciali, con disagio familiare e socio-relazionale.
- Migliorare la capacità inclusiva della scuola attraverso percorsi formativi specifici.
- Privilegiare modalità e criteri di valutazione formativa e orientativa, favorendo la centralità dell'alunno anche nel processo di valutazione e incoraggiandone la capacità autovalutativa.

- Sviluppare nella scuola una autentica cultura digitale in grado di migliorare i processi organizzativi, favorire la cultura della trasparenza e la diffusione delle esperienze e delle pratiche, contribuire a innovare il sistema educativo, sviluppare l'uso critico e consapevole delle tecnologie digitali, attraverso azioni orientate a:

* adeguare la didattica e l'azione formativa e organizzativa della scuola al Piano Scuola 4.0, che ricomprende il Piano Nazionale Scuola Digitale, valorizzando le tecnologie esistenti, favorendo il passaggio a una didattica attiva e laboratoriale e promuovendo gradualmente ambienti di apprendimento digitali flessibili e orientati all'innovazione, alla didattica delle discipline STEAM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Arte, Matematica), alla condivisione dei saperi e all'utilizzo di risorse aperte;

* consolidare le attività di digitalizzazione e di dematerializzazione con particolare riferimento al lavoro di segreteria e di comunicazione interna ed esterna.

I suddetti indirizzi sono stati proposti al Collegio dei Docenti per progettare un'offerta formativa curricolare finalizzata al successo scolastico degli alunni e orientata alla realizzazione delle seguenti azioni:

- + offrire agli Utenti servizi diversificati (proposte formative in orario scolastico promosse, progettate ed organizzate dall'Istituto e realizzate anche con la collaborazione dei Rappresentanti degli Enti e delle Agenzie educative del territorio);
- + effettuare attività aderenti al curricolo in verticale elaborato dal Collegio dei Docenti in vista dei traguardi di competenza degli alunni previsti nelle Indicazioni Nazionali per il Curricolo;
- + promuovere le competenze digitali negli alunni e negli insegnanti;
- + diffondere un utilizzo consapevole e motivato delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- + potenziare l'apprendimento e l'uso della lingua inglese anche al fine di acquisire adeguati strumenti linguistici e culturali per l'esercizio di una nuova cittadinanza e della cittadinanza europea;
- + attuare iniziative di informazione e comunicazione rivolte all'esterno, relative alle diverse utenze del servizio scolastico (alunni, famiglie, docenti) attraverso la convocazione di assemblee e Consigli di classe, i colloqui con i genitori, il sito web e la creazione di momenti di riflessione qualificati e aperti al territorio;
- + formare il Personale Docente attraverso l'aggiornamento sulla gestione della classe, sull'Inclusione, anche attraverso un efficace utilizzo delle TIC;
- + formare il Personale Docente attraverso interventi di esperti interni ed esterni sui seguenti temi:

- La scuola inclusiva
- STEM scuola infanzia e primaria
- Sostenibilità e cittadinanza globale
- formazione per il servizio di scuola in ospedale e istruzione domiciliare
- stress e lavoro correlato

-La gestione della classe e le dinamiche relazionali

-Competenze digitali per la didattica

-Trattamento dei dati nel rispetto del GDPR

-Sicurezza negli ambienti di lavoro

Tra gli obiettivi di formazione prioritari e trasversali a tutte le aree individuate, si pone quello di potenziare l'utilizzo delle tecnologie informatiche per la comunicazione e l'informazione nell'Istituto, tenuto conto anche del Piano Scuola 4.0, delle opportunità e delle risorse disponibili grazie al PNRR agli avvisi del PON (FESR) che consentono di realizzare ambienti di apprendimento innovativi in tutti gli ordini di scuola oltre che in funzione dell'amministrazione digitale.

Favorire la partecipazione a reti di scuole:

- Rete di scuole dell'Ambito territoriale n.08 delle Marche (Capofila: I.C. Lucatelli di Tolentino)
- Rete di scuole Digital Highlights (Capofila: ITET Einaudi di Bassano del Grappa)
- Accordo di Rete relativo al Centro Territoriale per l'Integrazione finalizzato agli interventi per alunni con Bisogni educativi Speciali (Capofila: I.C. "Don Bosco" di Tolentino)

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS**

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

- Accordo di Rete per la formazione sulla Sicurezza (Polo per la formazione: I.C. "Don Bosco" di Tolentino)
- Accordo di Rete AURORA per iniziative di formazione per DS, figure di sistema e personale amministrativo – Capofila Liceo Scientifico B. Rossetti di San Benedetto del Tronto
- Convenzioni e accordi con le Università e gli Enti accreditati per la Formazione e la Ricerca: Università degli Studi di Macerata

- partecipazione a progetti di ricerca

Attività di tirocinio diretto per studenti del Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria di Macerata e di Urbino Università degli Studi di Camerino

Liceo psico-pedagogico di San Ginesio e ITAS Matteo Ricci di Macerata: attività di alternanza scuola-lavoro. Associazioni sportive presenti sul territorio: APD Calcio Caldarola, ADUS Caldarola Volley, Federazione Italiana Rugby, ASD Arcieri Medio Chienti

Associazioni per la musica: ARCOM (Associazione Regionale Cori Marchigiani), FENIARCO (Federazione Nazionale Cori), e FORM (Fondazione Orchestra Filarmonica Marchigiana)

Ambito territoriale n.16

- Patti di Comunità con i cinque Comuni montani compresi nel territorio dell'Istituto Comprensivo.
- Collaborazione con esperti e con le famiglie degli alunni per l'individuazione di eventuali Disturbi Specifici dell'Apprendimento attraverso l'utilizzo di test e strumenti scientificamente validati.

Le aree di progettualità da privilegiare in tutti gli ordini di scuola per l'articolazione dell'ampliamento dell'offerta formativa sono le seguenti:

- Io partecipo: Musica di insieme, Laboratorio teatrale,
- Io mi prendo cura: attività sportive MIUR e CONI con esperti, Laboratori di educazione ambientale, Outdoor Education, Agenda 2030, STEAM
- Io sono consapevole: uscite e viaggi di istruzione, Laboratorio Arti visive
- Life-skills e supporto psicologico per alunni, docenti, famiglie
- Potenziamento Lingua Inglese

Per la costruzione di un percorso formativo attento, volto a personalizzare gli interventi educativi e didattici e rispondente ai bisogni di ciascun alunno ed alle attese dell'intera comunità, è stato scelto come criterio di fondo la flessibilità didattica ed organizzativa, che si intende applicare attraverso:

- gestione flessibile delle ore di compresenza in relazione a moduli didattici e/o percorsi formativi (attività di laboratorio, suddivisione di gruppi di alunni, attività opzionali);
 - utilizzo delle ore di compresenza per percorsi didattici previsti nei vari ordini di scuola;
- nella prospettiva di perseguire le finalità della continuità educativa e didattica e l'orientamento professionale.
- adattamento dell'orario scolastico per la realizzazione di attività di recupero, sostegno e potenziamento,
 - realizzazione di progetti trasversali alle discipline, anche in raccordo con esperti, enti e associazioni;
 - utilizzo dell'organico di potenziamento per una più efficace attuazione dei progetti, per supportare le azioni esplicitate nel PTOF anche per il recupero, la personalizzazione e l'approfondimento.

Il ruolo dei genitori sarà posto in posizione di centralità anche attraverso la sottoscrizione del patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a favorire una crescita sana dell'alunno/figlio.

L'azione di recupero e sostegno, esplicitazione del principio di pari opportunità e di diritto allo studio sancito dalla Costituzione, verrà realizzata, oltre che nella normale prassi scolastica, in particolari attività rivolte a tutti gli alunni che necessitano di interventi e strategie personalizzate per raggiungere una formazione adeguata.

Ogni ordine di scuola sarà caratterizzato da scelte che promuovano l'eterogeneità e la capacità di accoglienza e inclusione.

- Scuola dell'infanzia: sezioni eterogenee, approccio Reggio Children, Outdoor education
- Scuola primaria: interdisciplinarietà, apprendimento collaborativo, Outdoor education, STEAM Scuola
- secondaria di I°: didattica laboratoriale a classi aperte, apprendimento per scoperta, STEAM, promuovere nelle alunne e negli alunni la costruzione delle competenze chiave di cittadinanza, cittadinanza politica (Io partecipo) cittadinanza digitale (Io sono consapevole) cittadinanza sociale e ambientale (Io mi prendo cura).

Nel formulare il Programma Annuale si è tenuto conto della programmazione didattica, degli esiti del RAV, del Piano dell'Offerta Formativa (revisione del 27/10/2023) per il periodo gennaio-agosto e del PTOF del triennio 2022-25 per il periodo settembre-dicembre, del contratto d'istituto e della concreta possibilità di realizzare entrate che permettono l'assunzione di impegni di spesa.

In continuità con il precedente anno scolastico si intende favorire l'innovazione della didattica e un maggiore sviluppo delle competenze digitali sia degli studenti sia dei docenti.

Il Curricolo verticale di Istituto sarà infatti ulteriormente integrato con i traguardi e le attività relativi al DigCompEdu e al Piano Scuola 4.0, grazie anche al lavoro del nostro Team per l'Innovazione digitale, coinvolto in un rete di scuole nel Progetto Digital Highlights presentato dall' ITET Einaudi di Bassano del Grappa finanziato nell'ambito del PNRR "Progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale M4C1I2.1-2022-922".

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS**

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

Anche l'introduzione dell'insegnamento dell'Educazione Civica (Legge n.92 del 20/08/2019) continua a impegnare i Docenti nell'attività di educazione alla cittadinanza politica, alla cittadinanza digitale, alla cittadinanza sociale e ambientale che costituiscono i costrutti catalizzatori per la progettazione dell'offerta formativa e per la formazione del personale docente e ATA.

È necessario, in questo senso, realizzare un clima culturale, relazionale ed istituzionale che consenta a tutti di partecipare ed essere protagonisti.

L'Istituto Comprensivo Simone De Magistris di Caldarola intende portare avanti modalità di lavoro in continuità con gli anni scolastici precedenti, integrandole con attività innovative e tenendo conto di tutte le disposizioni ministeriali che pongono la scuola nel nuovo scenario in cui va rafforzata la centralità della persona, in una relazione costante con i bisogni fondamentali e i desideri dei bambini e degli adolescenti. Una scuola che, in quanto comunità educante, sia capace di generare una diffusa capacità relazionale e di promuovere la condivisione dei valori che formano alla pratica di una nuova cittadinanza. Una scuola capace di valutare correttamente gli apprendimenti secondo le disposizioni del D. Lgs. 62/2017, della Legge 41/2020, che elimina l'utilizzo dei voti in decimi nella scuola primaria, e delle Linee Guida allegate all'OM 172 del 4/12/2020 e di adottare i modelli ministeriali di certificazione delle competenze a livello ministeriale (nota MIUR del 3 ottobre 2017, n. 742).

Tutte le attività educative e didattiche saranno realizzabili con un razionale utilizzo delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

La valorizzazione dell'identità territoriale dell'Istituto rimane un obiettivo che caratterizza l'identità stessa della scuola. Si fa ricorso, in tale contesto, alla sensibilità e alla collaborazione delle cinque Amministrazioni Comunali dei Comuni di Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Serrapetrona per poter garantire alle famiglie un servizio scolastico di qualità, integrato nel Territorio, con l'impiego di tutte le risorse interne ed esterne alla scuola, grazie anche al contributo di una pluralità di soggetti presenti nel contesto socio-economico locale e nazionale che sostengono la nostra progettualità.

L'Istituto Comprensivo di Caldarola, nell'ambito della realizzazione del proprio P.O.F. Triennale, individua iniziative, attività e progetti grazie al confronto con i Rappresentanti del Territorio. Il Collegio dei Docenti seleziona le ipotesi più coerenti con le Indicazioni Nazionali per il Curricolo e con le richieste dei Genitori, tenendo conto delle risorse economiche, umane e strumentali a disposizione, che vengono indirizzate all'innalzamento del livello di apprendimento e di costruzione delle competenze degli alunni, nella prospettiva di un progressivo miglioramento della qualità della scuola, perseguita anche con l'allestimento di laboratori didattici e con l'utilizzo di formatori ed esperti esterni che contribuiscono alla formazione in servizio dei Docenti dell'Istituto. Proprio per favorire una più efficace comunicazione esterna, il sito web dell'Istituto (www.iccaldarola.edu.it) viene aggiornato e implementato con aree informative dedicate alla comunicazione istituzionale, alla didattica, alle scelte progettuali, alla fruizione di servizi da parte delle famiglie come le iscrizioni on-line e il registro elettronico, nel rispetto delle Linee-guida per i siti web delle Pubbliche amministrazioni (art. 4 della DMPA 26/11/2009), delle Linee-guida sulle misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni (Circolare AgID 2/2017), della normativa sulla Trasparenza delle PP.AA. (D.Lgs. 33/2013).

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	203.607,75
	1.1	Non Vincolato	62.919,47
	1.2	Vincolato	140.688,28

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

E' stato richiesto per l'anno scolastico in corso un contributo volontario alle famiglie per l'Ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare/esperti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.502,86	16.502,86	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	37.358,61	35.812,76	1.545,85
	A.3	Didattica	83.095,39	10.603,85	72.491,54
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.107,48	0,00	5.107,48
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	58.026,86	0,00	58.026,86
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.516,55	0,00	3.516,55
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		203.607,75	62.919,47	140.688,28
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		0,00	0,00	0,00

L'avanzo di amministrazione è stato destinato ai medesimi progetti indicati nel programma annuale, in quanto l'organizzazione proposta è stata confermata negli atti programmatori di base: PTOF triennale.

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

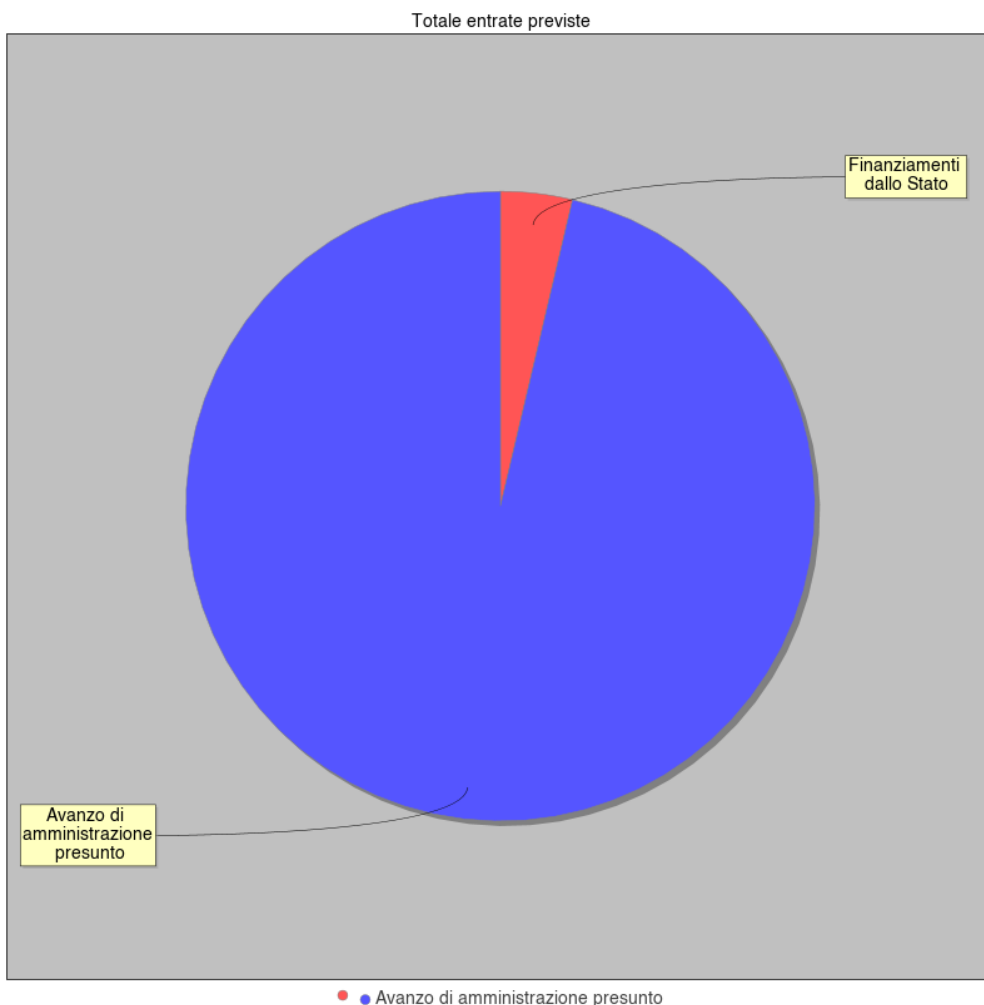
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	7.790,66
	1	Dotazione ordinaria	7.790,66

E' stato richiesto per l'anno scolastico corrente un contributo volontario alle famiglie per l'Ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare/esperti .

L'importo Contributi per copertura assicurativa degli alunni è relativo alle quote di assicurazione degli alunni e personale.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	203.607,75
Finanziamenti dallo Stato	7.790,66



Il presente Programma annuale traduce in termini finanziari di budget le strategie progettuali definite dal PTOF realizzando

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS**

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria.

Nella definizione del Programma annuale si è tenuto conto:

- della dotazione ordinaria ;
- degli avvisi PON presentati ed autorizzati che sono confluiti nell'avanzo di amministrazione vincolato
- delle economie su finanziamenti erogati dal Miur, Enti Locali, Amministrazioni, Privati (genitori, studenti) su specifici progetti confluiti in Avanzo.

Naturalmente il presupposto che regola il D.I. 129/2018 è la piena attuazione dell'autonomia che non può essere disgiunta da quella finanziaria. Le risorse economiche esposte in entrata dovranno permettere all'istituto di soddisfare le esigenze di carattere didattico e del funzionamento del servizio scolastico. Inoltre esse permetteranno di realizzare le linee programmatiche e gli itinerari didattici, formativi e culturali quali quelli proposti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, adottato dal Consiglio di Istituto.

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 23.793,52 €, Spese 23.793,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	23.793,52	23.793,52

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.502,86
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.290,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.008,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.601,86
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.593,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	990,66
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.600,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 37.358,61 €, Spese 37.358,61 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	35.812,76	35.812,76
A.2.3 PNRR 1.4.1 SITO SCUOLE AVVISO APRILE 2022	1.545,85	1.545,85

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	35.812,76
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.545,85

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.812,86
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	3.323,90
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	10.480,32
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.645,85
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.949,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	500,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	296,76
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.849,92

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

A.3 - Didattica - Entrate 83.095,39 €, Spese 83.095,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 CONTRIBUTO VOLONTARIO FAMIGLIE	10.603,85	10.603,85
A.3.14 PNRR FUTURA PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS M4C1I3.2-2022-961	3,48	3,48
A.3.16 INVESTIMENTO M4C1-3.1-POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISMO D.M. N.65/2023	3,28	3,28
A.3.17 PNRR DM 66/2023 "D.D.I. E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE"	31.424,31	31.424,31
A.3.18 PNRR RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE DM 19/2024	41.060,47	41.060,47

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.603,85
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	72.491,54

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	72.491,54
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.250,61
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	216,14
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.454,74
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	287,92
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	435,44
6.1	Imposte e tasse	Imposte	959,00

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 5.107,48 €, Spese 5.107,48 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 GITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	5.107,48	5.107,48

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.107,48

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.107,48

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 58.026,86 €, Spese 58.026,86 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.7 ESPERTI ESTERNI PTOF	6.087,86	6.087,86
P.2.9 �ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-434� � AVVISO PROT. 59369, 19/04/2024, FSE+, PERCORSI EDUCATIVI E FORMAT	51.939,00	51.939,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	58.026,86

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	51.939,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.087,86

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 3.516,55 €, Spese 3.516,55 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE PERSONALE	3.516,55	3.516,55

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.516,55

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.516,55

Totale spese previste

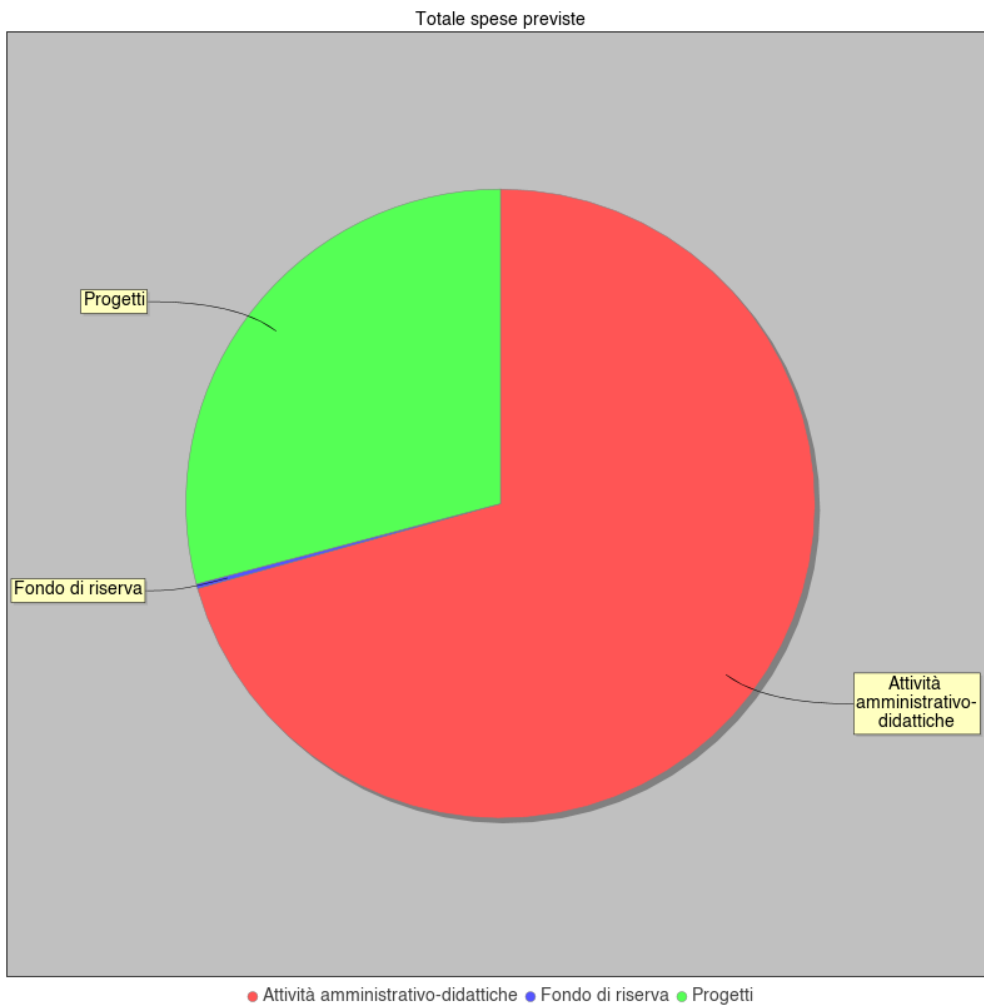
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	149.355,00
Progetti	61.543,41
Fondo di riserva	500,00

Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC SIMONE DE MAGISTRIS

62020 CALDAROLA (MC) VIALE UMBERTO I, 6 C.F. 83004430431 C.M. MCIC80300A



Firmato digitalmente da SIMONA LOMBARDELLI



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

La voce "Z" (Z101 – riportata nella sezione spese del Modello A) rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

L'eventuale necessità di utilizzo totale o parziale è oggetto di specifica delibera da parte del Consiglio di Istituto.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il programma annuale verrà sottoposto a monitoraggio in itinere e verifica finale.

Il costante controllo di gestione interno, affidato alla Dirigente Scolastica, attuato in itinere permette azioni correttive allo scopo di indirizzare tempestivamente le risorse verso impieghi proficui. A consuntivo saranno presi in considerazione i risultati ottenuti con l'utilizzo delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

Questa istituzione scolastica, quale pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 2 del D.L.vo 165/2001, per l'acquisto sotto soglia comunitaria di beni e servizi farà ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa).

Stante quanto precede si invitano i SS. Revisori dei Conti, a formulare qualunque proposta in ordine alla migliore qualificazione della spesa effettuata. A tutti i professionisti e i dipendenti coinvolti nei progetti, con l'augurio di buon lavoro, l'invito ad adoperarsi per la migliore riuscita a livello di servizio del programma annuale nel rispetto delle indicazioni programmatiche.

Nota conclusiva relativa alle uscite

1. Le spese di funzionamento amministrativo e didattico sono state previste seguendo le indicazioni pervenute dai docenti e dal personale di segreteria e secondo consolidati parametri di spesa.

2. La spesa per tutte le attività integrative è stata prevista sulla base delle iniziative già in atto o comunque prevedibili. Lo sforzo generale è stato quello di pianificare per tempo, anche nei dettagli delle scelte, le iniziative che caratterizzano l'intero anno scolastico.

CALDAROLA, 03-01-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott. RIPANI SIMONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Simona Lombardelli