



ISTITUTO COMPRENSIVO "Coldigioco" APIRO

Via Madonna della Figura, 14 – 62021 APIRO (MC)
tel. e fax: 0733611122 - e-mail: mcic805002@istruzione.it

Prot. n. data (vedi segnatura)

ALBO
ATTI

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, di **ACQUISTO MATERIALE DI FACILE CONSUMO per i progetti-laboratori della Scuola Infanzia Apiro e Poggio San Vicino** per un importo pari a € 318,32 (IVA esclusa) e € 388,35 (IVA inclusa). – **CIG: Z7B34F7132**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”; m.i.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 105 del 21/12/18 di revisione del PTOF a.s.2019/2022;
- VISTO** l’Esercizio Provvisorio per l’anno finanziario 2022 Prot. N° 52 del 04/01/2022;
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»*;
- RILEVATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare i prodotti di cancelleria e facile consumo per i progetti / laboratori delle Scuole dell’Infanzia;
- PRESO ATTO** della ricerca su MEPA effettuata in data 26/01/2022 dove risulta la non esistenza di Convenzioni Consip attive, assunta al prot. N 686.
- VISTO** l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio*



ISTITUTO COMPRENSIVO "Coldigioco" APIRO

Via Madonna della Figura, 14 – 62021 APIRO (MC)
tel. e fax: 0733611122 - e-mail: mcic805002@istruzione.it

di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- RITENUTO** che la Dott.ssa Emanuela Tarascio Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 318,32 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto alla Ditta CENTRO SCUOLA – CARPINETI RENZO – Piazzale Mercurio 55B – 62100 Macerata N. Part. IVA 01747340436, il cui catalogo di prodotti meglio soddisfa le esigenze della Scuola;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara;
- DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z7B34F7132**

D E T E R M I N A

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura dei prodotti di cancelleria e facile consumo per i progetti - laboratori delle Scuole dell'Infanzia di Apiro e Poggio San Vicino all'operatore economico:
CENTRO SCUOLA di Carpineti Renzo – Piazzale Mercurio 55B – 62100 Macerata
N. Part. IVA 01747340436
per l'importo di € 318,32 (IVA esclusa) + € 70,03 (Iva) = **totale di € 388,35 (IVA inclusa)**.
- di imputare la spesa in conto competenza
 - **P2._202**Progetti / Laboratori Infanzia Apiroper un totale di € 264,35
 - **P2._207**Progetti / Lab. Infanzia Poggio San Vicino ...per un totale di € 124,00
- di assumere la nomina di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Tarascio
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005