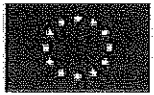


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PILLOLE DI FIDUCIA E RESILIENZA

CARTA INTESTATA DELLA SCUOLA

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER PRESIDENTE DI COMMISSIONE A VALERE SU:

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e
formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 –
Componente 1 - Animatori digitali 2022-2024 D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698 del
31 ottobre 2022*

Codice progetto PNRR - M4C1I2.1-2022-941-P-7334

Titolo "Animatore digitale: formazione del personale interno"

CUP: G54D23000240006

Il sottoscritto DS Emanuela Tarascio

- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

F.to



Emanuela Tarascio



1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem. 2. Once the problem is identified, the next step is to define the objectives and goals of the project. This helps to clarify what needs to be achieved and provides a clear direction for the team. 3. The third step is to develop a plan or strategy to address the problem. This involves breaking down the problem into smaller, manageable tasks and determining the resources needed to complete each task. 4. The fourth step is to implement the plan. This involves assigning tasks to team members, setting deadlines, and monitoring progress. 5. The fifth step is to evaluate the results of the project. This involves comparing the actual outcomes with the objectives and goals to determine the effectiveness of the project. 6. Finally, the sixth step is to document the results and lessons learned. This helps to provide a record of the project and allows for future improvement.

C<ITACA39738LN6<<<<<<<<<<<<<
6B01248F3301247ITA<<<<<<<<<<<4
TARASOT0<<EMANUELA<<<<<<<<<<<