



ISTITUTO COMPRESIVO "Coldigioco"
Via Madonna della Figura, 14– 62021 APIRO
Tel. e Fax 0733611122 E-mail:
mcic805002@istruzione.it
C.F.:93026880430 – cod. mecc. MCIC805002

Prot. n. data (vedi segnatura)

Albo
Atti

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, di acquisto di prodotti di cancelleria per la Scuola Secondaria di 1° grado (sede) per un importo pari ad € 247,88 (IVA esclusa), CIG: Z4E3061EBD

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche es.m.i.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 105 del 21/12/2018 di revisione del PTOF a.s. 2019/2022;
- CONSIDERATO** che alla data odierna il Consiglio di Istituto non ha approvato il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2021;
- VISTO** il Decreto Prot. n. 6 del 04/01/2021 di Esercizio Provvisorio per l’anno finanziario 2021;
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- RILEVATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare i prodotti di cancelleria per il funzionamento didattico delle Scuole di questo Istituto;
- PRESO ATTO** della ricerca su MEPA effettuata in data 27/01/2021 dove risulta la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale gruppo merceologico da parte del Dirigente Scolastico assunta al prot. n. 544 del 27/01/2021
- VISTO** l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il

Firmato digitalmente da TARASCIO EMANUELA

RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- RITENUTO** che la Dott.ssa Emanuela Tarascio Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 244,46 IVA esclusa;
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto alla Ditta Borgione Centro Didattico s.r.l. Via Gabrielli 1 – 10077 San Maurizio Canavese (TO), N. Part. IVA 02027040019, il cui catalogo di prodotti meglio soddisfa le esigenze della Scuola;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara;
- DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z4E3061EBD**

D E T E R M I N A

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura dei prodotti di cancelleria alla Ditta Borgione Centro Didattico s.r.l. Via Gabrielli 1 – 10077 San Maurizio Canavese (TO), N. Part. IVA 02027040019 per l'importo di € 247,88 + IVA 22% 50,37 totale € 298,25;
- di imputare la spesa in conto competenza A03 – funzionamento didattico;
- di assumere la nomina di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Tarascio