



ISTITUTO COMPRENSIVO "Coldigioco" APIRO

Via Madonna della Figura, 14 – 62021 APIRO (MC) -- tel. e fax: 0733611122

Codice Meccanografico: MCIC805002 - Codice Fiscale: 93026880430 Codice Univoco: UF0AK6

e-mail: mcic805002@istruzione.it - pec: mcic805002@pec.istruzione.it - Sito Web: <https://coldigioco.edu>



Prot. n. data (vedi segnatura)

Albo

Atti

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio del medico competente di n. 7 visite al personale ATA per un importo pari a € 420,00 (IVA inclusa), CIG: **Z38359C22B**
Finanziamento del MIUR D.L. 73/2021 art 58, comma 4., lettera a)

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e.s.m.i.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 105 del 21/12/2018 di revisione del PTOF a.s. 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 84 del 15/02/2022 approvazione del Programma annuale Esercizio Finanziario 2022;
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della struttura della organizzazione, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in

MCIC805002 - AD45BEF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001891 - 14/03/2022 - II.5 - I servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- RITENUTO** che la Dott.ssa Emanuela Tarascio Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** il finanziamento del MIUR D.L. 73/2021 art 58, comma 4., lettera a);
- VISTA** la necessità di effettuare le visite mediche al Personale ATA in servizio presso l'istituto;
- VISTA** l'attestazione della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia da parte del Dirigente Scolastico con Prot. n 1890 in data odierna;
- VISTA** la necessità di effettuare le visite mediche di controllo al Personale ATA dell'istituto;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 420,00 IVA inclusa;
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto, al Dott. Fabrizio Zannoni in qualità di Medico competente dell'Istituto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara;
- DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z38359C22B**;

D E T E R M I N A

Art. 1

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio del Medico competente di n. 7 visite mediche al personale ATA, al Dott. Fabrizio Zannoni - Via Chinnici 2, Macerata C.F. ZNNFRZ77L22H282Y, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 420,00 IVA inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva € 420,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo A01.102 "Risorse ex art 58, comma 4, DL 73/2021" dell'esercizio finanziario 2022;
- di assumere la nomina di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Tarascio