



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Luca Della Robbia"**  
*Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata*  
Via Carducci n. 4 – 62010 APPIGNANO - ☎ e fax 073357118 cod. fiscale: 93039220434

- Cod. meccanografico: MCIC825007 codice univoco dell'ufficio per fattura elettronica: UFY4FG

e-mail: [mcic825007@istruzione.it](mailto:mcic825007@istruzione.it) – [mcic825007@pec.istruzione.it](mailto:mcic825007@pec.istruzione.it) – [www.icdellarobbia.gov.it](http://www.icdellarobbia.gov.it)



Prot. n. e data (vedi segnaturo)

Al personale dell'I.C. Luca della Robbia di  
Appignano  
Al personale delle altre scuole della provincia  
di Macerata  
Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**OGGETTO: Manifestazione di interesse riservato in ordine prioritario a:**

- 1) dipendenti dell'Istituto Comprensivo Luca della Robbia di Appignano (MC)
  - 2) dipendenti dell'amministrazione scolastica in servizio presso altri istituti della provincia di Macerata
- per conferimento dell'incarico di esperto da impiegare per l'attuazione del Progetto/Attività A01 RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

**VISTO** il Decreto legislativo n. 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per un anno, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106, periodo dell'incarico 01/12/2018 -30/11/2019;

**sichiede alle SS.VV. di comunicare a questa Dirigenza, entro le ore 12.00 del 21 SETTEMBRE 2019, la propria disponibilità ad assumere l'incarico di cui all'oggetto all'interno di questo Istituto. La precedenza dell'incarico è al personale interno.**

L'Istituto intende conferire l'incarico di esperto da impiegare quale **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del d.lgs. 81/2008 e successive modifiche**, mediante contratto di prestazione d'opera con dipendenti della pubblica amministrazione, previa valutazione comparativa dei curricula per il reclutamento. Nella graduatoria di merito verranno collocati in primis i propri dipendenti, i dipendenti dell'amministrazione scolastica in servizio presso altri istituti della provincia di Macerata.

#### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Oggetto della presente gara è l'affidamento dell'incarico di RSPP, nonché di consulente e formatore in materia di sicurezza e igiene sul luogo di lavoro, a un professionista in possesso dei titoli e requisiti di legge, su corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, che viene fissato in anni 1 (uno), **dal 01 ottobre 2019 al 30 settembre 2020.**

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza e igiene sul luogo di lavoro.

**Firmato digitalmente da FILOMENA MARIA GRECO**



necessari;

- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
- Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici e del registro degli infortuni;
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- Attivazione di percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

## Art. 2 – Requisiti di partecipazione

La manifestazione di interesse è rivolta a coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti, da documentare con autocertificazione:

- capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs 81/2008 ss.mm.ii., inclusi gli specifici corsi di formazione organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo: attestati di frequenza per i Moduli A – B (Macrosettore di attività ATECO N. 8) e C, previsti dall'Accordo Stato– Regioni del 26 gennaio 2006;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura ovvero, se professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale;
- copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

## Art. 3 – Modalità di candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di candidatura **entro e non oltre le ore 12.00 del 27 settembre 2019**, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- a) con un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo mcic825007@pec.istruzione.it, avente per oggetto "Istanza di candidatura per l'affidamento di incarico di RSPP" e contenente in allegato la documentazione prescritta in formato PDF;
- b) in busta chiusa recante l'indicazione "Istanza di candidatura per l'affidamento di incarico di RSPP", per posta raccomandata A/R, al seguente indirizzo:
- c) in busta chiusa recante l'indicazione "Istanza di candidatura per l'affidamento di incarico di RSPP", brevi manu, all'Ufficio protocollo, che rilascerà ricevuta di avvenuta consegna.

L'istanza di candidatura dovrà essere redatta secondo il modello allegato e corredata della seguente documentazione:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo (Europass), dal quale emerga chiaramente il possesso dei titoli valutabili ai sensi del successivo art. 4. Poiché il C.V. del destinatario del contratto sarà pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito [www.icdellarobbia.gov.it](http://www.icdellarobbia.gov.it), i candidati dovranno depurarlo da eventuali dati non attinenti al presente avviso.

## Art. 4 – Criteri di selezione

- Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, commi 8 e 9 del D.Lgs 81/2008, l'incarico sarà assegnato in primis tra i propri dipendenti, quindi tra i dipendenti dell'amministrazione scolastica in servizio presso altri istituti della provincia di Macerata, quindi gli esperti esterni, liberi professionisti in possesso dei requisiti di legge che si dichiarino disponibile ad operare in una pluralità di istituti.

- Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione della regolarità delle candidature pervenute **il 27 settembre 2019 alle ore 13:00.**

Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89 ..... 8 punti da 90 a 99 ..... 10 punti da 100 a 104 ..... 12 punti da 105 a 110 ..... 15 punti Lode	Fino ad un massimo di 15 punti  5 punti
Altri titoli specifici (corsi di formazione e altro sulla materia)	2 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 30 punti
Incarichi svolti presso istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni in qualità di RSPP	5 punti per ogni anno di incarico, fino a un massimo di 30 punti
Incarichi svolti in qualità di formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro	1 punto per ogni corso svolto nell'ultimo quinquennio, fino a un massimo di 10 punti
Punti 10 all'offerta più vantaggiosa per l'Istituto; alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale all'entità di scostamento dall'offerta più vantaggiosa, calcolato con la seguente formula: $A1 \text{ (Offerta più vantaggiosa)} \times P1 \text{ (Punteggio massimo)} \\ O1 \text{ (altra offerta)}$	Max. 10 punti

#### Art.5 – Affidamento dell'incarico

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica e direttamente al candidato individuato. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. Le attività sono svolte al di fuori dell'orario di lavoro. La selezione produrrà una graduatoria di idonei. L'incarico verrà affidato in primis tra i propri dipendenti, quindi tra i dipendenti dell'amministrazione scolastica in servizio presso altri istituti della provincia di Macerata.

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà affidato al candidato più giovane di età.

La risoluzione del contratto da diritto all'istituto di affidare l'incarico ad altro aspirante, previo scorrimento della graduatoria, per la prosecuzione dell'attività.

Dopo l'individuazione dell'aggiudicatario e al fine dell'affidamento dell'incarico, l'Istituzione scolastica inviterà, anche a mezzo posta elettronica o telefonicamente, il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per il pagamento.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

Questa Istituzione scolastica si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di:

- **non procedere al conferimento dell'incarico** qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola;
- **procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura** pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze segnalate e ritenuta valida.

#### Art. 6 – Recesso

È facoltà dell'Istituzione scolastica rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto qualora l'affidatario contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente bando, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare con raccomandata A/R, e avrà effetto dalla notifica.

#### Art. 7 – Durata dell'incarico e compenso

Con il candidato selezionato l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per la durata di 12 mesi.

La liquidazione del compenso spettante avverrà entro 30 giorni dal termine del contratto, previa consegna alla Scuola della documentazione prodotta e di regolare fattura elettronica/nota prestazioni.

Prima del conferimento dell'incarico il candidato dovrà presentare, se dipendente della Pubblica Amministrazione, l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente di appartenenza.

#### **Art. 8 – Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Istituto [www.icdellarobbia.gov.it](http://www.icdellarobbia.gov.it), e trasmesso per posta elettronica a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Macerata. La pubblicazione degli esiti della selezione avrà valore di notifica agli interessati, che potranno produrre reclamo scritto entro cinque giorni dalla pubblicazione; decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diverrà definitiva.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati. I dati saranno trattati anche con modalità informatizzata, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto, e non saranno comunicati a soggetti esterni senza il consenso dell'interessato. Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Luca Della Robbia" di Appignano ( MC), nella persona del suo rappresentante legale Prof.ssa Filomena Maria Greco. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria agli adempimenti connessi al presente bando. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno trattate.

#### **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Maria Greco.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Filomena Maria Greco

**Allegato 1**  
**Allegato 2**