

## VERBALE N° 6

Il giorno 28 giugno 2023 alle ore 17.00, in presenza, presso la sede centrale "U. Betti" di San Ginesio, si riunisce il Collegio Docenti unitario dell' Istituto Comprensivo "V. Tortoreto" per discutere il seguente OdG:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Verifica e bilancio PTOF as.2022-2023 e relazioni finali Funzioni Strumentali**
- 3. Approvazione Piano Annuale dell'Inclusione**
- 4. Calendario scolastico 2023-2024**
- 5. Decreto Ministeriale n.65 del 12 aprile 2023: decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4- Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**
- 6. Decreto Ministeriale n.66 del 12 aprile 2023: decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**
- 7. varie ed eventuali.**

Risultano presenti:

- 1) Alfei Emanuela
- 2) Arrà Alessandra
- 3) Bacaloni Nicola
- 4) Battistelli Cristiana
- 5) Belli Simona
- 6) Buresta Devid
- 7) Burocchi Maria Pia
- 8) Calamita Elena
- 9) Calvani Katia
- 10) Campugiani Silvia
- 11) Carducci Maria Letizia
- 12) Ceci Marina

- 13) Censori Sabrina
- 14) Ceresani Genny
- 15) Cervignil Dominga
- 16) Chiappini Eraldo
- 17) Chiappini Sabrina
- 18) Contigiani Francesca
- 19) Cutini Sabina
- 20) Di Giulio Franca
- 21) Francia Daniela
- 22) Francia Stefania
- 23) Fullone Cecilia
- 24) Galoni Claudia
- 25) Genellina Monica
- 26) Giacobini Silvia
- 27) Giansanti Angela
- 28) Giansanti Sabrina
- 29) Graziosi Michela
- 30) Lambertucci Raffaella
- 31) Luberti Elena
- 32) Malena Alessia
- 33) Mancini Emanuela
- 34) Marcelli Antonella
- 35) Mazzaferro Paola
- 36) Melchiorri Michela
- 37) Miconi Cristina
- 38) Nalli Claudia
- 39) Palombini Massimo
- 40) Petetta Michela
- 41) Raponi Marzia

- 42) Raponi Tiziana
- 43) Ribichini Daniela
- 44) Ruggeri Fabiola
- 45) Salvucci Antonella
- 46) Santanatoglia Lucia
- 47) Sancricca Simona
- 48) Santucci Anna
- 49) Sbarra Maria Laura
- 50) Sileoni Beatrice
- 51) Stizza Emanuela
- 52) Stoppa Daniela
- 53) Tardella Cristina
- 54) Tiberi Cinzia
- 55) Traina Maria Cristina
- 56) Trobbiani Franca
- 57) Trobbiani Marisa
- 58) Vincenzetti Marta
- 59) Vitturini Donella
- 60) Zampetti Michela

Presiede la seduta la Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonella Canova, verbalizza l'insegnante Raffaella Lambertucci.

La Dirigente Scolastica, rilevato il numero legale, dà inizio alla riunione.

#### **1. Approvazione del verbale precedente**

La D.S. chiede ai presenti di votare per l'approvazione del verbale del precedente Collegio, inviato ai docenti per e mail.

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI unitario, all'unanimità dei presenti e con DELIBERA n° 24 del 28/06/2023, approva il verbale della seduta precedente**

## **2. Verifica e bilancio PTOF as.2022-2023 e relazioni finali Funzioni Strumentali;**

La Professoressa Sabrina Giansanti espone al Collegio le azioni svolte dalla Funzione strumentale AREA 2: Continuità – Sistema di Orientamento, Bullismo e Cyberbullismo

### **PROGETTO ORIENTAMENTO**

La nostra scuola, nell'ambito del POF, ha strutturato anche quest'anno un Progetto di orientamento, rivolta a tutti i ragazzi della scuola secondaria di primo grado e ai genitori. I principali interlocutori per il percorso sull'Orientamento sono stati gli studenti delle classi terze, gli alunni e gli insegnanti referenti degli istituti superiori dei vari indirizzi scolastici( Istituto Superiore "A.Gentili" San Ginesio e IPIA Passo San Ginesio e Sarnano), i genitori dei discenti coinvolti, gli studenti delle classi prime e seconde e i loro docenti. Si è cercato di rendere consapevoli gli alunni della scelta scolastica che sono chiamati a fare e a valutare con ponderazione, pur coscienti che ripensamenti, passaggi o cambiamenti di percorso potranno essere sempre possibili.

Le priorità del progetto Orientamento sono state le seguenti:

- Migliorare gli esiti degli studenti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado
- Dimezzare il numero degli abbandoni al primo anno di scuola superiore e aumentare il numero degli studenti promossi entro settembre

Obiettivo di processo:

- fornire migliori strumenti di informazione agli studenti delle classi terze circa le opportunità e le difficoltà rappresentate dai diversi percorsi;
- offrire agli studenti ed alle loro famiglie opportunità e strumenti per decidere serenamente al momento della scelta di iscrizione alla scuola superiore;
- confrontare le personali inclinazioni ed aspirazioni degli studenti con l'offerta formativa dei diversi percorsi scolastici, aumentando così la consapevolezza della scelta;
- evitare luoghi comuni o stereotipi;
- sviluppare e potenziare negli adolescenti delle classi prime e seconde le competenze sociali e relazionali che permettono ai ragazzi di affrontare in modo efficace le esigenze della vita quotidiana, rapportandosi con fiducia a sé stessi, agli altri e alla comunità;
- migliorare i propri apprendimenti, le competenze personali, quali problem solving e decision-making con la guida dei docenti formati ed esperti;
- potenziare la scoperta di sé per gli studenti delle classi seconde, rafforzando il senso di autoefficacia soggettiva, l'iniziativa personale, la perseveranza, la capacità di autoregolazione e di automonitoraggio attraverso la realizzazione di interventi di orientamento ed accompagnamento, di classe e/o individuali che permettono di indagare abilità, aspetti motivazionali ed emozionali

connessi allo studio, punti di forza e di debolezza delle strategie di studio e le attribuzioni personali degli studenti;

- attività di programmazione e progettazione effettuata in sinergia tra i vari ordini di scuola;
- organizzazione di Open day e vari incontri per la presentazione delle scuole di ogni ordine e grado dell'I.C. "Tortoreto" ai genitori .

Il progetto orientamento è stato seguito dalla psicologa dott.ssa Valeria Del Dotto per 12 ore totali.

Sono state effettuate:

- visita a Sarnano, in data 6 dicembre 2022
- visita a Passo San Ginesio, in data 17 gennaio 2023
- laboratori presso la nostra scuola a cura degli insegnanti degli Istituti Superiori.
- salone dell' orientamento, in data 20 dicembre 2022.

I ragazzi delle classi terze hanno partecipato numerosi all'iniziativa" "Studente per un Giorno" presso vari Istituti. Le attività si sono concluse nel mese di gennaio

## **PROGETTO CONTINUITÀ EDUCATIVA TRA ORDINI DI SCUOLA**

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado

Le finalità del progetto sono state le seguenti:

- elaborare piani di intervento al fine di promuovere la continuità educativa e didattica;
- garantire la continuità del processo educativo fra scuola dell'Infanzia, scuola Primaria e scuola Secondaria di primo grado da intendersi come percorso formativo integrale e unitario seppur differenziato sotto l'aspetto dei contenuti;
- costruire e condividere linguaggi comuni, strumenti e prassi per favorire il passaggio di informazioni utili alla programmazione didattica e alla efficace presa in carico educativa degli alunni;
- promuovere modalità d'informazione che rendano i genitori più consapevoli e più partecipi delle finalità educative della scuola e li aiutino a orientarsi rispetto al successivo grado di istruzione;
- realizzare un clima culturale, relazionale ed istituzionale che consenta a tutti di partecipare attivamente, favorendo una graduale conoscenza del "nuovo" per agevolare il passaggio dalla scuola dell'Infanzia alla scuola Primaria, fino alla scuola secondaria di primo grado;
- rispondere all'esigenza prioritaria di integrazione e prevenzione del disagio per favorire il successo personale e scolastico.

Nell'Istituto si è costituita la commissione Continuità in cui sono presenti insegnanti rappresentanti dei diversi ordini di scuola. La commissione ha organizzato incontri periodici fra

docenti, ha condiviso riflessioni su tematiche educative d'interesse per l'Istituto, ed ha programmato e organizzato l'accoglienza degli alunni nuovi iscritti.

Azioni realizzate:

- attività di accoglienza degli alunni;
- incontri con insegnanti di ordini di scuole differenti;
- incontri informativi per i genitori;
- attività di formazione per gli insegnanti;
- cura della documentazione di passaggio.

Tutte queste attività sono state svolte a San Ginesio e a Sant'Angelo in Pontano parallelamente.

### **ATTIVITA' DI CONTINUITA' TRA I VARI ORDINI DI SCUOLA**

Gli insegnanti della Scuola secondaria hanno effettuato, presso le classi quinte delle scuole primarie i seguenti laboratori:

- Laboratori di francese
- Musica
- Scienze

Si è svolta per tutto l'anno scolastico, in modo periodico, una corrispondenza epistolare tra gli alunni delle classi quinte della scuola primaria e gli alunni delle classi prime della scuola secondaria.

Nel mese di novembre poi si è realizzato un incontro di Continuità presso la scuola secondaria di San Ginesio e di Sant'Angelo rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola Primaria.

Nel mese di gennaio sono stati preparati e diffusi dei depliant informativi riguardo all' Offerta formativa di tutte le scuole e sono stati poi organizzati degli "Open Day" in tutti i plessi scolastici.

**II PROGETTO BUILD THE FUTURE** è stato curato dal GLATAD ed ha interessato le classi quinte della scuola Primaria e le classi prime della scuola Secondaria

Descrizione dell'intervento

Il progetto Build The Future ha visto realizzare un inedito format nelle classi 1A e 1B della scuola secondaria di primo grado e le classi 4ª e 5ª delle scuole Primarie. Si è costituito di 4 incontri Psicosociali a classi riunite (per le classi della scuola Secondaria), condotti e progettati dagli operatori Luana Falcioni e Federico Bollini, a cavallo tra i mesi di gennaio, marzo 2023. L'obiettivo principale che ci si è proposti di raggiungere è stato il potenziamento delle life skills dei ragazzi, in particolare sulla gestione delle emozioni e delle relazioni, sulla consapevolezza di sé e dell'altro, anche attraverso la valorizzazione dello spazio quotidiano e dei loro luoghi di vita, cosa che contraddistingue il progetto e il format specifico per le scuole Secondarie di I Grado. L'ultimo e

quinto incontro (denominato nel Format “Trasformazione”), si è svolto nel mese di maggio con la guida ed il supporto di altre esperte esterne del Team Artistico: Valentina Vallorani e Francesca Torelli, oltre alla presenza degli operatori del Team Psicosociale già citati.

## **SPORTELLLO PSICOLOGICO**

In questo anno scolastico sono state assegnate alla Psicologa Valeria Del Dotto le seguenti ore:

- 12 ore tramite cooperativa PARS, nel periodo novembre-dicembre 2022, dedicate ad attività di orientamento scolastico. Sono stati effettuati 2 incontri di 2 ore per ogni classe terza della scuola secondaria;
- 58 ore nel periodo marzo – giugno 2023, di cui 40 tramite bando scolastico e 17 tramite cooperativa PARS. Concordato il calendario con la dirigente scolastica e con referente, le 58 ore sono state così distribuite: 36 per lo sportello d’ascolto e 22 per interventi nelle classi. Dopo aver raccolto i bisogni tramite confronto con le insegnanti, sono state programmate nello specifico le attività di intervento: sportello di ascolto per studenti, docenti, genitori e personale ATA richiedenti delle scuole primaria e secondaria; consulenze rivolte a docenti; incontri nelle classi quinte della primaria e in tutte le classi delle secondaria.

Le ore destinate allo sportello d’ascolto sono state utilizzate massimamente dagli alunni. È stata infatti registrata notevole partecipazione da parte dei ragazzi, in particolare nella scuola di Sant’Angelo in Pontano, in cui è stato necessario ridurre la durata dei colloqui individuali o effettuare colloqui in coppia per poter consentire al maggior numero di ragazzi di accedere al servizio. Le tematiche emerse hanno riguardato difficoltà di concentrazione nello studio, conflittualità familiare con figure genitoriali o fratelli/sorelle, amicizia e rapporti interpersonali, integrazione nel gruppo classe, orientamento sessuale, vissuti depressivi, utilizzo della rete, difficoltà nella gestione delle emozioni, in particolare la paura.

Terminata la relazione della docente Sabrina Giansanti si passa alla presentazione dei lavori svolti dalla FS Area 1.

Per l’ **AREA 1 PTOF ,PdM, RAV** relazionano le referenti Genny Ceresani e Daniela Francia.

Le attività relative alla Funzione Strumentale dell’area 1 sono state coordinate dalle responsabili della Funzione, Daniela Francia e Genny Ceresani, a partire dal mese di ottobre. L’attività della FS1 si è sviluppata attraverso le seguenti azioni:

1. Stesura Rendicontazione Sociale
2. Revisione e Aggiornamento RAV

### 3. Stesura PTOF 2022-2025

### 4. Partecipazione all'organizzazione fondi PNRR

Per la compilazione dei suddetti documenti le responsabili della FS1 hanno coinvolto la Commissione Curricolo Progettazione e Valutazione (azione 1) e la Commissione PTOF e RAV (azioni 1-2-3). I documenti sono stati compilati in piattaforma, Rendicontazione Sociale e RAV pubblicati su Scuola in Chiaro, il PTOF 2022-2025 è stato pubblicato nel sito della scuola.

Relativamente all'Azione 1-Rendicontazione Sociale la Funzione Strumentale Valutazione Invalsi ha raccolto e tabulato i risultati dell'autovalutazione e del miglioramento. Gli stessi sono stati analizzati dalla FS1 e dalla Commissione per elaborare successivamente le prospettive di sviluppo.

Relativamente all'Azione 2 -Revisione e aggiornamento RAV, dopo aver revisionato la sezione del Contesto, si sono analizzati gli Esiti degli alunni relativi a:

- Risultati Scolastici
- Risultati delle prove standardizzate
- Competenze di Cittadinanza
- Risultati a Distanza.

Sono stati inoltre analizzati i Processi, relativi alle Pratiche Educative e Didattiche e a quelle Gestionali e Organizzative, ed elaborate le Priorità in continuità con i percorsi di miglioramento già intrapresi, ampliandone le finalità.

Relativamente all'Azione 3-Stesura PTOF 2022-2025, sono state dettagliate le diverse sezioni in piattaforma, importando alcuni dati dal RAV e aggiornando la sezione "Offerta formativa" con i nuovi progetti, le variazioni degli orari scolastici e le nuove rubriche di valutazione della primaria.

Relativamente all'Azione 4-Partecipazione all'organizzazione dei fondi PNRR, la FS1 ha partecipato agli incontri previsti per stabilire l'utilizzazione dei fondi PNRR insieme alla DS, alle Fiduciarie di plesso, alle Collaboratrici, all'Animatore e Team Digitale e alle altre Funzioni Strumentali.

La Dirigente chiede alle referenti di fare un breve bilancio riguardo all'attuazione di quanto previsto nel PTOF.

La docente Daniela Francia riferisce che tutti i progetti preventivati da ogni ordine di scuola, per il corrente anno scolastico, sono stati attuati nei tempi e nei modi previsti e per ognuno è stata consegnata in segreteria una relazione.

Riguardo al Piano di Miglioramento, gli esiti relativi alla correttezza grammaticale e alla comprensione del testo sono stati positivi. Per i prossimi anni si prevede di ampliare le tipologie testuali prese in analisi, aggiugnendo anche brani contenenti argomenti matematico-scientifici.



### **AREA 3: Innovazione, valutazione e INVALSI**

Docenti : Angela Giansanti, Sabrina Censori

Relaziona la docente Sabrina Censori.

Le docenti Giansanti A. e Censori S. hanno condiviso la funzione strumentale Area 3. Entrambe le docenti hanno seguito sia le prove della Scuola Secondaria di Primo grado che della Scuola Primaria attivando momenti di confronto, condivisione e riflessione sulle procedure di svolgimento delle varie azioni da dover mettere in atto al fine di espletare al meglio le azioni inerenti l'Area 3. In sintonia e a seguito di confronto continuo sono state svolte le attività di seguito elencate:

- Nel primo periodo dell'anno, data la restituzione veloce dei risultati delle prove dell'anno precedente, si è lavorato sugli esiti dell'anno 2021/2022 dell'Istituto Comprensivo, confrontati oltre che su territorio nazionale, anche sulle diverse aree geografiche e sui diversi plessi dell'Istituto stesso. Tutti i risultati, in accordo con il dirigente, sono state consegnate alle fiduciarie di ogni scuola in modo da permettere, all'interno di ogni plesso, una riflessione critica in sede di riunione collegiale sugli aspetti positivi, negativi e sulla eventuale presenza di cheating.
- Si è proceduto alla stesura di un'attenta analisi della situazione dell'intero Istituto in relazione alle Marche, al Centro e all'Italia. Si è posta attenzione al cheating per la Scuola Primaria e analizzati i livelli dei singoli studenti per la Scuola secondaria di primo grado Tale relazione è stata dapprima inviata al Dirigente Orazi e successivamente alla Dirigente Canova. ( relazione in allegato alla presente relazione)
- Dopo aver concluso la fase di analisi e restituzione dei dati relativi alle prove dell'anno scolastico precedente si è proceduto all'inizio dei lavori per il 2022/2023 , effettuando l'iscrizione di tutte le classi interessate, con richiesta dei file audio e word per tutti gli alunni DSA e BES della Scuola Primaria. A tal fine sono state contattate tutte le coordinatrici delle classi interessate dalle Prove Invalsi.
- Durante tutto il percorso, si è effettuata un' attenta lettura della documentazione e delle circolari inviate dal SNV e quando le notizie potevano interessare l'intero corpo docente sono stati girati brevi sunti alle fiduciarie dei vari plessi.
- Sono state seguite, con attenzione, le procedure sul sito Invalsi per l'avvio e la gestione delle prove CBT della Scuola Secondaria di primo grado. È stata organizzata una riunione con i docenti somministratori per fare il punto della situazione in relazione alle tempistiche, ai verbali e al materiale da riconsegnare .
- Svolto il diagnostic tool in tutti i computer dei vari plessi, non si sono ravvedute difficoltà di connettività e apparecchi obsoleti.
- Sono state raccolte le informazioni di contesto di entrambi gli ordini di scuola e compilati nel sito dell'Invalsi i quadri relativi ad ogni alunno.

- Constatato che, nel nostro istituto, non vi era nessuna classe campione si è comunicato alle fiduciarie di plesso le date precise di svolgimento delle prove: per la Secondaria è stata accettata la finestra comunicata dall'Invalsi e per la Primaria le date per le classi non campione.
- A Gennaio 2023, dopo l'inserimento del nuovo Dirigente Dott.ssa Canova , è stata inviata una relazione sullo stato dei lavori .
- Si è proceduto all'espletamento delle pratiche per permettere lo svolgimento delle prove ad un'alunna in istruzione domiciliare inserita in qualità di privatista esterna.
- È stata effettuata, in più step, la convalida dell'elenco degli studenti e scelti gli strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni certificati DSA.
- Una volta confermati i nominativi degli alunni e il numero delle classi, sono state predisposte le cartelle, per ciascun plesso di Scuola Primaria , comprendenti le prove cartacee inviateci dall'Istituto Invalsi.
- Si è provveduto alla preparazione delle chiavette USB con la prova audio per la Scuola Primaria e presieduto alla consegna delle prove alle fiduciarie della Scuola Primaria o un suo delegato che entro le ore 13 della giornata di somministrazione avevano l'obbligo di riportare le buste sigillate in direzione.
- terminate le prove Invalsi della Primaria si è proceduto a convalidare sul sito Invalsi il corretto svolgimento in modo da consentire successivamente l'inserimento delle risposte. A tal proposito si è designato come docente addetto all'inserimento delle risposte il docente di classe a cui l'invalsi ha inviato una mail per essere accreditato o per convalidare la password degli anni precedenti.
- È stata stilata la griglia di inserimento delle risposte delle prove cartacee della Scuola Primaria incrociando i docenti dei vari plessi. La correzione/inserimento risposte ha avuto luogo il 19 maggio presso la sede centrale dapprima per le classi seconde e, a seguire, per le classi quinte, non ha presentato problemi a livello informatico.
- Saranno pronti a breve i certificati delle competenze Invalsi per gli alunni della scuola secondaria, verranno prontamente inviati ai genitori dei singoli studenti tramite l'area tutore di NUVOLA, una copia cartacea sarà depositata in segreteria nel fascicolo personale di ciascuno.
- In relazione alla sezione dell'autovalutazione le figure strumentali assembleranno i dati richiesti ai vari plessi in relazione agli obiettivi dei progetti inseriti nel Piano di miglioramento: " Dentro il testo" e " Cittadini attivi e consapevoli" al fine di avere un quadro riassuntivo della prima annualità del triennio in atto.
- E' stato approntato un iniziale lavoro inerente i questionari di autovalutazione per genitori, alunni e docenti da portare avanti, in accordo con la Dirigente, il prossimo anno scolastico.

## ANALISI FINALE

L'intero percorso inerente le prove Invalsi è stato scorrevole e lineare grazie soprattutto alla buona conoscenza della piattaforma. Ha, comunque, richiesto continui controlli, monitoraggi delle scadenze e la collaborazione continua tra le due figure strumentali e le fiduciarie di plesso che

sempre si sono mostrate precise e solerti a rispondere ad ogni richiesta proposta. La parte del lavoro che ha interessato il percorso di autovalutazione è stato prodotto in collaborazione con le figure strumentali Area 1, in un clima di produttiva comunicazione. Al fine di assemblare i dati relativi al monitoraggio della prima annualità del PdM dell'istituto è stata richiesta la collaborazione di tutte le docenti titolari delle classi. Anche questa procedura, ha visto in azione, professionalità e precisione da parte di tutte le componenti del corpo docenti. È stato necessario condividere esigenze operative e organizzative, collaborare con ogni componente coinvolto per poter effettuare l'intero iter, nel rispetto dei tempi imposti. A tal proposito si ringraziano: la Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonella Canova, le due collaboratrici della DS, il personale di segreteria, le fiduciarie e tutti i docenti dei singoli plessi.

La dirigente chiede alla docente Censori di illustrare velocemente i risultati INVALSI dell'anno scorso. La docente riferisce che i risultati degli alunni delle due classi della Primaria e della terza classe della Scuola Secondaria di I grado sono in linea con i risultati ottenuti nella regione Marche e pertanto soddisfacenti in ogni disciplina.

#### **AREA 4: Inclusione**

Docenti: Massimo Palombini, Franca Di Giulio.

Relazione il Professore Massimo Palombini.

La funzione strumentale Inclusione ha lavorato in piena sinergia con la commissione e con tutte le figure scolastiche coinvolte svolgendo le seguenti attività:

Sostegno all'ufficio di segreteria per le pratiche relative agli alunni disabili:

- Supervisione della corretta stesura di tutta la modulistica sensibile (verbali GLHI e GLHO) e dei fascicoli personali degli alunni e collaborazione alla loro custodia in accordo con il personale di segreteria;
- Rilevazione e monitoraggio degli alunni DSA e BES certificati e non certificati;

La funzione Strumentale si è occupata di:

- convocare e presiedere riunioni GLHI e GLHO su delega del Dirigente Scolastico;
- coordinare Enti locali/strutture specialistiche ed operatori del settore;
- curare i rapporti con le famiglie, gli operatori sanitari e gli educatori;
- organizzare incontri informali tra la FS e la referente prof.ssa Franca Di Giulio per organizzare il lavoro;
- pianificare e attuare 2 incontri (GLI) con il dirigente, la FS e tutte le insegnanti di sostegno, per condividere il materiale;
- presiedere a 15 incontri GLO, 4 riunioni informali alla presenza degli insegnanti di sostegno, il coordinatori di classe e i genitori degli alunni;

- partecipare a due incontri GLO per gli alunni delle scuole Primarie programmati dalla dott.ssa logopedista Fabrizia Ramadori

Gli alunni con il PDP sono attualmente 12 di cui 2 con certificazione;

Nell'I.C. è stato approvato per l'anno in corso il nuovo modello PEI, e lasciato invariato il modello del PDP, già in uso lo scorso anno.

### **3. Approvazione Piano Annuale dell'Inclusione**

Il Professore Massimo Palombini espone brevemente il P.E.I.

Il Piano annuale per l'inclusione, rivolto agli alunni con Bisogni Educativi Speciali, è parte integrante del PTOF d'Istituto ed è volto a:

- favorire un clima di accoglienza e inclusione nei confronti dei nuovi studenti e delle loro famiglie, definendo pratiche condivise tra scuola e famiglia,
- sostenere gli alunni con BES nella fase di adattamento al nuovo ambiente e in tutto il percorso di studi,
- favorire il successo scolastico e formativo, agevolando la piena inclusione sociale,
- adottare piani di formazione che prevedano l'utilizzo di metodologie didattiche innovative promuovere qualsiasi iniziativa di comunicazione e di collaborazione tra scuola, famiglia ed enti territoriali coinvolti (comune, asl, provincia, regione, enti di formazione),
- definire buone pratiche comuni all'interno dell'Istituto,
- delineare prassi condivise di carattere amministrativo e burocratico, comunicativo e relazionale, educativo–didattico.

Nel P.E.I. adottato nel corrente anno scolastico è stata aggiunta l'istruzione domiciliare-ospedaliera. L'Istruzione domiciliare- ospedaliera è una modalità di erogazione del servizio scolastico che consente, in condizioni particolari, l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione fuori dall'aula scolastica e direttamente presso il domicilio dello studente o presso una struttura ospedaliera. Si rivolge agli studenti che risultino impossibilitati a frequentare la scuola per un periodo di almeno 30 giorni a causa di gravi patologie o infortuni.

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI unitario con DELIBERA n°25 del 28/06/2023  
approva all'unanimità il Piano Annuale dell'Inclusione.**

### **3. Calendario scolastico 2023-2024**

Con la delibera numero 611 dell' 8 Maggio 2023 è stato approvato il calendario scolastico della Regione Marche per l'a.s. 2023-2024.

Nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo e secondo grado, le lezioni avranno inizio il giorno 13 settembre 2023 e termineranno il giorno 06 giugno 2024.

Per le scuole dell'infanzia il termine ultimo delle attività didattiche è previsto per il 30 giugno.

Saranno pertanto 208 i giorni di lezione nella scuola Primaria e in quella Secondaria di primo e secondo grado, mentre saranno 228, ai quali andrà sottratta la festa del Santo Patrono, qualora ricadente in un giorno coincidente con le lezioni.

Le lezioni saranno sospese nei seguenti giorni per festività di rilevanza nazionale:

- tutte le domeniche;
- il 1° novembre festa di Ognissanti;
- l'8 dicembre Immacolata Concezione;
- il 25 dicembre Natale;
- il 26 dicembre S. Stefano;
- il 1° gennaio Capodanno;
- il 6 gennaio Epifania;
- il Lunedì dell'Angelo;
- il 25 aprile anniversario della Liberazione;
- il 1° maggio festa del Lavoro;
- il 2 giugno festa nazionale della Repubblica;
- la festa del Santo Patrono.

In aggiunta alle suddette festività nazionali, le lezioni saranno sospese in tutte le scuole di ogni ordine e grado nei seguenti giorni:

- commemorazione dei defunti: 2 novembre 2023;
- vacanze natalizie: dal 24 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024;
- vacanze pasquali: i 3 giorni precedenti la domenica di Pasqua e il martedì immediatamente successivo al lunedì dell'Angelo.

A discrezione poi delle istituzioni scolastiche, è possibile individuare fino a 3 giorni di sospensione dalle lezioni, esclusivamente tra le seguenti date:

- 03 novembre 2023;
- 04 novembre 2023;
- 09 dicembre 2023;
- 26 aprile 2024;
- 27 aprile 2024.

Il Collegio dei Docenti è pertanto chiamato a proporre i giorni di sospensione da portare al Consiglio d'Istituto per l'integrazione del calendario Scolastico. Dopo una breve valutazione, le date proposte dal Collegio, per l'ulteriore sospensione delle lezioni di tutte le scuole dell'I.C. ,risultano essere le seguenti:

- 3 Novembre 2023
- 26 Aprile 2024

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI unitario con DELIBERA n°26 del 28/06/2023  
approva all'unanimità il calendario scolastico per l'anno scolastico  
2023/2024**

**5. Decreto Ministeriale n.65 del 12 aprile 2023: decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4- Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**

Il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, destina quota parte delle risorse, pari a 750 milioni di euro, relativi alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza.

L'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

Il primo obiettivo pertanto introduce una serie di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici.

Il secondo obiettivo prevede la "valorizzazione e il potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning" da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali delle istituzioni scolastiche, nonché dell'articolo 16-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, che inserisce le competenze linguistiche fra gli obiettivi del sistema di formazione in servizio dei docenti.

Con il primo obiettivo il nostro I.C. ha ricevuto un finanziamento pari a 30.000 euro, mentre con il secondo obiettivo è stato dotato di 9.554 euro.

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI unitario con DELIBERA n°27 del 28/06/2023 approva all'unanimità l'attuazione del Decreto Ministeriale n.65 del 12 aprile 2023: decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4- Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**

**6. Decreto Ministeriale n.66 del 12 aprile 2023: decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**

Il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, destina quota parte delle risorse, pari a 450 milioni di euro, relative alla linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 –

Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza. La citata linea di investimento prevede, infatti, la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”.

Il decreto ministeriale n. 66 del 2023 destina, pertanto, fondi a favore di tutte le istituzioni scolastiche quali nodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali.

Al nostro I.C. “V.Tortoreto” viene destinato un finanziamento pari a 28.674,68 euro.

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI unitario con DELIBERA n° 28 del 28/06/2023 approva all’unanimità l’attuazione del Decreto Ministeriale n.66 del 12 aprile 2023: decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**

## **7. Varie ed eventuali.**

La Dirigente esprime riconoscenza verso le collaboratrici, le fiduciarie, le coordinatrici dei plessi scolastici e le funzioni strumentali per averla coadiuvata e aver svolto un grande e prezioso servizio. Ringrazia ogni docente per aver lavorato con passione e serietà e si rallegra con tutti gli insegnanti che, con merito, hanno superato l’anno di prova e il Tirocinio Formativo Attivo. Un pensiero speciale viene dedicato poi alla docente Celestina Grasselli e alla collaboratrice Serenella Rommozzi che, con la fine di quest’anno scolastico, andranno in pensione. A loro viene rivolto, dall’intero Collegio, l’auspicio per una serena e lieta vita. Un sincero augurio di buona fortuna viene indirizzato ai docenti trasferiti e a tutto il personale che ha operato a scuola.

Non essendoci altri punti all’ordine del giorno, il Collegio termina alle ore 19.00

La segretaria

Raffaela Lambertucci

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Antonella Canova