- **Oggetto:** Circolare da protocollare
- **Data ricezione email:** 28/04/2020 17:13
- **Mittenti:** grazia maria cecconi - Gest. doc. - Email: graziamariacecconi@gmail.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <mcic80600t@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** grazia maria cecconi <graziamariacecconi@gmail.com>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
corso formazione Baiocco.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Si prega di protocollare e mettere in "Circolari docenti" e in "Albo on line".
Grazie