



ISTITUTO COMPRENSIVO "U. BETTI"

Sede provvisoria Via V. Varano n. 2

62032 CAMERINO (MACERATA)

Tel: 0737/434965 – Fax 0737/6175201

mcic809009@istruzione.it mcic809009@pec.istruzione.it

www.comprensivobetti.edu.it



TEST CENTER



A TUTTI I GENITORI
Al Direttore dei SSSGGAA
A TUTTI I DOCENTI
Al personale ATA
LORO SEDI
Trasmissione via E mail

Oggetto: Attivazione della didattica digitale integrata SINO AL 14 MARZO 2021

Cari genitori, Egregi docenti,
con nota 4441 del 05/03/2021 dell'Ufficio scolastico Regionale, inviata alle scuole alle 14.06, viene comunicata la successiva emanazione dell'Ordinanza del Presidente della Regione Marche che dispone la sospensione delle attività didattiche in presenza e l'attivazione del Piano della Didattica Digitale integrata.

Come Istituto, abbiamo approvato il **PIANO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA APPROVATA DAL COLLEGIO DOCENTI IN DATA 21/10/2020**

Modalità di attuazione della Didattica digitale integrata (DDI) dell'Istituto

Comprensivo Betti di Camerino (Decreto 89 del 07/08/2020 recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39"), che potete trovare sul nostro sito www.comprensivobetti.edu.it.

Secondo quanto previsto dall'Ordinanza, gli alunni diversamente abili, gli alunni con certificazione BES/DSA, i figli degli operatori sanitari e dei membri delle Forze dell'Ordine, possono comunque rimanere in presenza, ma occorre **una semplice richiesta tramite e mail della famiglia**.

Come dal piano approvato, l'orario delle lezioni sincrone è previsto solo nella mattinata, dal lunedì al venerdì. Pregherei di iniziare comunque alle 8.30, o all'ora in cui iniziano solitamente le lezioni nei plessi, per permettere omogeneità almeno tra chi è in presenza e chi è a distanza. Per la scuola primaria, dobbiamo garantire 20 ore settimanali, 18 per le scuole secondarie di I Grado. Non c'è un vincolo orario per le scuole dell'infanzia che comunque avranno cura di organizzarsi come credono sia meglio.

Gli alunni che chiedono la didattica in presenza, sempre che siano nelle categorie di cui sopra, saranno assistiti principalmente dall'insegnante di sostegno, dai docenti della classe che rimoduleranno l'orario personale per permettere tale organizzazione, e dagli assistenti educativi, che eventualmente devono essere contattati dall'insegnante di sostegno di riferimento.

Per permettere la presenza degli alunni con certificazione BES/DSA a scuola il più possibile, gli insegnanti delle classi di riferimento dovranno garantire la loro presenza ed utilizzeranno:

- le ore di contemporaneità,
- le ore non prestate nella didattica digitale integrata, fino al completamento del proprio orario di servizio;
- eventualmente le ore del potenziato.

In base agli accordi tra i docenti, il docente di sostegno può provvedere alla didattica digitale integrata ed il docente comune può attendere all'insegnamento in presenza dell'alunno diversamente abile.

PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE, IL COORDINATORE DI SEDE PROVVEDERÀ A COMUNICARE ALLE FAMIGLIE ED IN SEGRETARIA TRAMITE E MAIL L'ORARIO PER LA SETTIMANA DAL GIORNO LUNEDÌ 8 MARZO AL GIORNO VENERDÌ 13 MARZO COMPRESO; PER LE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO, TALE COMPITO SPETTA AL COORDINATORE DI CLASSE.

Ricordo a tutti, che in base al Piano per la Didattica Digitale integrata, le lezioni si svolgono unicamente dal lunedì al venerdì.

I docenti possono utilizzare le strutture scolastiche per collegarsi e svolgere il proprio lavoro; qualora intendano svolgere da casa le lezioni digitali, è opportuna una semplice comunicazione all'e mail della Segreteria. Ribadisco il fatto che mi basta una semplice comunicazione, fidandomi dell'operato di tutti i docenti, come ho sperimentato in questi anni e ricordando a tutti che, dato che con la didattica digitale integrata, si entra nelle case di tutti, la sensibilità personale ed il rispetto della privacy di tutti devono essere ai massimi livelli.

Il personale ATA è tenuto, salvo diversa indicazione del Direttore dei SSGGAA, a prestare il proprio servizio dal lunedì al venerdì, optando per svolgere o 7 ore e 12 minuti ogni giorno, o adottando un orario di servizio inferiore, e provvedendo con recuperi compensativi o ferie al completamento dell'orario settimanale. Data l'assenza di gran parte degli studenti, programmerò una pulizia a fondo ed una sanificata completa di tutti gli ambienti.

IL REGISTRO ON LINE ed il SITO sono gli unici strumenti ufficiali delle comunicazioni. Tutto il resto (la piattaforma dedicata GSUITE comprensivobetti.gov.it, le vostre chat, i gruppi social, le piattaforme didattiche, ...) deve essere utilizzato solo per diffondere quanto presente come documentazione ufficiale.

La segreteria opererà in smart working e quindi **per le richieste di tutti è necessario utilizzare l'e mail** o rivolgersi ai numeri presenti sul sito .

Qualora il testo dell'Ordinanza non sia congruo con quanto sopra esposto, sarà mia premura modificare le intese e le disposizioni.

Sempre grato per eventuali suggerimenti migliorativi, ed augurando a tutti di rimanere uniti pur in questi periodi così difficili, vi saluto cordialmente

Il dirigente
Prof. Maurizio Cavallaro