

ISTITUTO COMPRENSIVO “*Enrico Mestica*” CINGOLI



Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314
E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -Sito:
www.comprensivocingoli.gov.it



C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88

Prot. n.(vedi segnatura informatica)

Cingoli, (vedi segnatura informatica)

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER VIAGGIO D'ISTRUZIONE A ROMA- VISITA
GUIDATA POMERIDIANA FINO AI FORI IMPERIALI – classe V^A A scuola
primaria Grottaccia - 15 marzo 2019**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	La richiesta dell'Insegnante prot. n. 321 del 16/01/2019 per il viaggio d'istruzione a Roma e prot. n.978 del 13/02/2019 per affidare la visita pomeridiana
VISTO	Il D.P.R. 8/3/1999, n.275,concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L.15/03/1997, n.59
VISTA	La L. 7/8/1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.li.
VISTO	Il D. Lgs. 18/04/2016, n.50 (codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Il proprio dispositivo prot. n.127 del 09/01/2019 per la gestione provvisoria dell'esercizio finanziario 2019
RAVVISATA	La necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
VISTO	Il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture ancora in vigore
TENUTO CONTO	Che l'importo della fornitura, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, è ricompresa nel limite di cui all'art. 36, co. 2, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016
ATTESO	Che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto è finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f.2019

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.6, co.2, lett.a), del D.Lgs. n.50/2016, alla ditta Guide Turistiche Roma;
2. di indicare il C.I.G. , alla fornitura in oggetto, ai fini emissione fattura elettronica e in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. Si procederà alla stipulazione del contratto, dopo accertamento della regolarità del DURC e il possesso dei requisiti in capo agli affidatari ai sensi dell'art.86 del D. Lgs. N.50/2016;
4. il contratto, con le ditte affidatarie, si intende stipulato alla conferma delle rispettive prenotazioni;
5. di impegnare, per le finalità di cui sopra, le somme in base al numero delle autorizzazioni rilasciate dai genitori, a carico del Programma Annuale e.f.2019 con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n.241/90, il Dirigente Scolastico Dr. Emanuela Tarascio;
7. di precisare, sin d'ora, che:
 - le ditte affidatarie dovranno assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DR. Emanuela Tarascio
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD- D. LGS.
N.82/2005 e ss.mm.)