



## ISTITUTO COMPRENSIVO “*Enrico Mestica*” CINGOLI



Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314

E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: [mcic811009@pec.istruzione.it](mailto:mcic811009@pec.istruzione.it) - Sito: [www.comprensivocingoli.edu.it](http://www.comprensivocingoli.edu.it)

C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88

Prot. e data informatici

Al Docente SARA CHIATTI  
All’Albo online  
Amministrazione trasparente  
Al Sito web: Sezione Futura PNRR  
Agli atti

OGGETTO: Conferimento n.1 incarico di **collaudatore tecnico-amministrativo** - PNRR - Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” –

**PROGETTO“DAL PRESENTE AL FUTURO”**: IDENTIFICATIVO M4C1I3.2-2022-961-P-16264  
**CUP F64D23000120006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto del MI n. 170 del 24/06/2022 recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU”;
- VISTO l’Avviso pubblico di selezione, prot. 3398 del 22/05/2023 ;
- VISTO il verbale di selezione del 01/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 3673, del 01/06/2023;
- VISTA la determina di pubblicazione delle graduatoria definitiva per il conferimento di incarico individuale, prot. 3856 del 10/06/2023;
- RITENUTA la necessità di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività deliberate dagli OO.CC.
- PRESO ATTO che tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico, come da domanda di partecipazione agli atti;
- CONSIDERATO che il Docente SARA CHIATTI risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae*, agli atti, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo



## ISTITUTO COMPRENSIVO “*Enrico Mestica*” CINGOLI



Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314

E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: [mcic811009@pec.istruzione.it](mailto:mcic811009@pec.istruzione.it) - Sito: [www.comprensivocingoli.edu.it](http://www.comprensivocingoli.edu.it)

C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88

al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come da dichiarazione agli atti;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto

### CONFERISCE

a SARA CHIATTI l'incarico di collaudatore tecnico-amministrativo, con competenze tecnico - informatiche ed amministrative con il compito di verificare e controllare strumenti e documenti, nell'ambito del progetto “DAL PRESENTE AL FUTURO” con codice CUP F64D23000120006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento di:

- svolgere attività di collaudo delle attrezzature che si andranno ad acquistare;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti);
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo e/o i certificati di regolare esecuzione;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di certificare l'attività svolta;
- conseguire i relativi target e milestone richiesti dall'Avviso, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR,



## ISTITUTO COMPRENSIVO “*Enrico Mestica*” CINGOLI



Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314

E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: [mcic811009@pec.istruzione.it](mailto:mcic811009@pec.istruzione.it) -Sito: [www.comprensivocingoli.edu.it](http://www.comprensivocingoli.edu.it)

C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88

funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».

L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell’incarico è di 80 ore, a decorrere dal 10/06/2023 e fino al 30/06/2024.

Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 23,22 (Euro ventitre/22), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Cingoli,

Il dirigente scolastico  
Dr.ssa Emanuela Tarascio  
(Firma digitale)

L’Incaricato  
per accettazione