



**ISTITUTO COMPRENSIVO “Enrico Mestica”
CINGOLI**

Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314
E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -Sito:
www.comprendivocingoli.edu.it
C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88



Prot. n. (vedere prot. informatizzato)

**SPETT.LI
OPERATORI DEL SETTORE INVITATI
Alla sezione di pubblicità legale
All’Albo on-line del sito istituzionale**

Oggetto: Realizzazione Viaggio d’istruzione c/o la comunità di San Patrignano a Coriano (RN), per le cl. 3° Scuola secondaria di primo grado del 14/12/2023 -e.f. 2023

Con la presente lettera d’invito si intende richiedere preventivo per il servizio di trasporto del viaggio d’istruzione, in oggetto indicato, rivolto agli studenti di questo Istituto Comprensivo.

Art. 1 Servizi richiesti:

a) Trasporto

Il trasporto deve prevedere:

- Trasferimento da Cingoli (MC) a Coriano (RN) in: n.2 PULLMAN GT

Art. 2 Importo a base di gara:

Il costo proposto dall’operatore economico dovrà comprendere tutte le spese di cui all’art.2 compreso il carburante, i pedaggi autostradali, gli ingressi in città e i parcheggi IVA ,

Art. 3 Tempistica

Il viaggio d’istruzione a Coriano (RN) prevede andata e ritorno per il 14 dicembre 2023, arrivo alla Comunità di San Patrignano alle 9,30 e partenza alle ore 17.00.

Art. 4 Modalità e tempi di presentazione delle offerte

Le Agenzie dovranno far pervenire, **entro e non oltre le 12,00 del giorno 11 novembre 2023**, la propria offerta all’indirizzo : mcic811009@istruzione.it.

L’invio dell’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. L’offerta pervenuta oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all’operatore economico, comporta l’esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell’Istituto Scolastico.

Pertanto, l’Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito dell’offerta.

Art. 5 Criteri aggiudicazione

L’aggiudicazione avverrà, **al prezzo più basso**.

In caso di parità, si procederà tramite sorteggio.

L’Istituto Scolastico si riserva di procedere all’aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida e si riserva la facoltà di annullare il viaggio d’istruzione laddove non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti.



**ISTITUTO COMPRENSIVO “*Enrico Mestica*”
CINGOLI**

Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314
E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -Sito:
www.comprensivocingoli.edu.it
C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88



Art. 6 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara successivamente comunicati;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010 e ss.mm.ii., non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 7 Trattamento dei dati Personali

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Emanuela Tarascio, Dirigente Scolastico della scuola.

FIRMATO DIGITALMENTE DAL
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Tarascio

Allegati:

- All. A Istanza di partecipazione
- All. B Offerta economica