



ISTITUTO COMPRENSIVO “Coldigioco - Mestica”

Via Sant’Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314

E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -

Sito: www.coldigiocomestica.edu.it

C.F.:80006120432 – cod. mecc.: MCIC811009 - cod. univ.: UFAK88



Prot. vedi segnatura

Cingoli,

Oggetto: Decisione a contrarre per la fornitura: CARTA FOTOCOPIE FORMATO A 4 E A3 sul MEPA- ai sensi dell’art. 50, co.1, let. b) D. L.gs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

CONSTATATA l’esigenza di procedere all’acquisto per la fornitura di cui all’oggetto per garantire lo svolgimento delle attività didattiche programmate da questa istituzione scolastica;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, in particolare per gli importi fino a € 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a);

VISTO il P.A. E.F. 2025;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura, che possa soddisfare le richieste specifiche di tutti i plessi e per la segreteria, come da attestazione prot. n.8935 del 20/09/2025;

ESAMINATE **le schede prodotti presenti sul MEPA per la carta formato A 4 e A3 di diversi operatori economici, disponibili a consegnare in tutta Italia, agli atti, quella che soddisfa per quantità minime da poter ordinare senza vincoli, necessarie per questa istituzione scolastica complessivamente per n. 223 risme formato A4 e n. 25 risme formato A3, con la possibilità di poterle consegnare franco magazzino in ciascun plesso, nei Comuni di Apiro e Cingoli è:**



ISTITUTO COMPRENSIVO “Coldigioco - Mestica”

Via Sant’Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314

E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -

Sito: www.coldigiocomestica.edu.it

C.F.:80006120432 – cod. mecc.: MCIC811009 - cod. univ.: UFAK88



– EURO CARTA srl – VIA DELLE MAESTRANZE, 13/15
CORRIDONIA MC 62024 – P.I. 01529220434 al costo complessivo
di € 817,58 oltre l’iva al 22%;

VISTO l’art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;
VISTO l’art. 50, comma 1, lettere a) e b), D. Lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, co.1, lett. a) e b),
D. L.gs 36/2023, non richiederà, ai sensi dell’art. 53, co. 1 all’operatore
economico la prestazione della garanzia provvisoria;
TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli
obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto
2010, n. 136 ;
VISTO l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al
principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6, dovuti a
esigenze di consegna franco magazzino e tempi;
CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) e b),
D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e
stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere
individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per
l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;
TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell’operatore economico l’insussistenza
dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Di procedere all’acquisto della carta formato A4 e A3, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50,
comma 1, lettere a) e b), D. L.gs 36/2023, tramite ODA sul MePA, con l’Operatore Economico
EURO CARTA srl – VIA DELLE MAESTRANZE, 13/15 CORRIDONIA MC 62024 – P.I.
01529220434 ;

Art. 3 Di imputare la spesa di € 817,58 oltre l’iva al 22% di € 179,87 all’A03-funzionamento
didattico del Programma Annuale e. f. corrente;

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs.36/2023, e quale Direttore
dell’Esecuzione, ai sensi dell’art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018 è il
Dirigente scolastico reggente Prof.ssa Annamaria Marcantonelli;

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi
della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Digitalmente dal
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annamaria Marcantonelli