



ISTITUTO COMPRENSIVO “Enrico Mestica” CINGOLI

Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314  
E-mail: [mcic811009@istruzione.it](mailto:mcic811009@istruzione.it) – pec: mcic811009@pec.istruzione.it  
Sito: [www.comprendivocingoli.edu.it](http://www.comprendivocingoli.edu.it)  
C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88



Protocollo (vedere segnatura informatizzata)

Al Personale Scolastico  
Agli Istituti scolastici della provincia di Macerata  
Al Sito web:  
All'Albo online  
Amministrazione trasparente  
Al DSGA  
Agli Atti

**Oggetto: Determina per Avviso affidamento incarico per: n. 1 Esperto ATTORE , nell'ambito del piano nazionale di formazione dei docenti,in rete con I.C. “Coldigioco-Apiro, con i fondi assegnati dalla scuola polo - a.s.2022-23.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

**VISTO** il QUADERNO n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure: interna, collaborazione plurima, esterna, soggetti giuridici e che, pertanto, il presente avviso è rivolto:

- a. al personale interno all'Istituzione con contratto a tempo indeterminato;
- b. al personale interno ad altra Istituzione (mediante ricorso all'istituto della c.d. *collaborazione plurima*),

in caso di inesistenza o indisponibilità del personale a tempo indeterminato interno all'Istituzione Scolastica avente specifiche competenze professionali o in caso di coincidenza con altri impegni di lavoro ovvero in tutti gli altri casi in cui si debba far ricorso a figure esterne per ragioni contingenti;

- c. al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno, ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede- e conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

**CONSIDERATO** che, all'esito della procedura, ove individuato/i il/i soggetto/i idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula:

- a. di una Lettera di Incarico, in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- b. di un Contratto di lavoro autonomo, in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno;

**VISTA** la nota ns. prot. n.2959 del 04/05/23 della scuola polo, Liceo classico G.Leopardi di Macerata con la quale ha trasmesso la circolare ministeriale del 21/04/2023 relativa al piano nazionale per la formazione dei docenti per l'a.s.2022-23 che stabilisce che le attività devono concludersi con il mese di agosto 2023;

**VISTE** le delibere degli Organi Collegiali di approvazione del Piano dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Progetto di formazione contenuto nel PTOF per il triennio;

**VISTO** il D.M. n. 129/2018 e in particolare il Tit. V, l'art.45, co. 2 let.h);

**VISTE** le Delibere del Consiglio di Istituto "E. Mestica" di Cingoli nella seduta n. 11 , p. 3 del 16/05/2023 e dell'I.C. "Coldigioco" di Apiro n. 22 del 19/04/2023 p.9;

**CONSIDERATO** che nell'ambito del piano di formazione dei docenti per l'a.s.2022-23, secondo l'accordo di rete di scopo con l'Istituto "Coldigioco" di Apiro (prot. n.6174 del 19/11/2020), l'Istituto "Coldigioco" organizzerà il proseguimento del corso con Laura Fermanelli "Musica in tutti i sensi", mentre il corso chiesto dai docenti, incentrato sull'utilizzo corretto della voce, sia inteso nel senso d'igiene delle corde vocali, sia come espressività, sarà organizzato dall'Istituto "E. Mestica" di Cingoli.

**TENUTO CONTO** del termine fissato del 31 Agosto, il corso si organizzerà nell'ultima settimana di agosto p.v., salvo la concessione di una proroga per organizzare lo stesso a settembre;

Tutto ciò premesso

#### **RENDE NOTO**

Il seguente bando di selezione pubblica per Titoli.

#### **Oggetto della procedura comparativa**

L'Istituzione scolastica in indirizzo intende conferire nell'a.s. 2022-23, previa valutazione comparativa per il reclutamento, n. 1 incarico individuale di formazione **a n. 1 Esperto ATTORE per tre incontri di formazione di 3h ciascuno per :**

#### **1. L'uso espressivo della voce.**

Tenuto conto che per la realizzazione dell'attività prevista dal progetto è necessaria la sopra elencata figura professionale, si dispone la seguente procedura di valutazione:

**REQUISITI E CRITERI QUANTITATIVI E QUALITATIVI** richiesti per l'azione di **Formazione rivolta a Docenti , saranno assegnati 100 punti come indicato di seguito:**

Titolo di studio	Corsi di recitazione/regia	Per ciascun'esperienza di
Laurea	Per ogni corso frequentato pt.2	recitazione pt. 5
	Per docenza in corsi di	Max 50pt.
30pt.	recitazione pt.5	
	Max 20	

#### **Modalità di partecipazione alla procedura selettiva**

Gli interessati, in possesso di specifica e comprovata specializzazione e/o di esperienze documentate nel settore, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione mediante la

dichiarazione dei titoli attinenti all'attività cui è destinato il contratto, allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo.

Per l'ammissione alla selezione occorre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;

La domanda dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico titolare del progetto.

Nella domanda l'aspirante all'incarico deve indicare:

- Cognome e Nome;
- Luogo e data di nascita;
- Codice Fiscale;
- Residenza, domicilio e recapito postale, telefonico, e-mail;
- I titoli e le attività di cui all'art. 1 del presente bando;
- Il progetto per cui si intende partecipare tra quelli indicati nella tabella;
- L'autorizzazione al trattamento, anche in modo informatizzato, dei dati personali ai sensi dell'art. 10 D.L.n. 196/2003.

La domanda, corredata dalla documentazione richiesta, deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina la invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

### **Termini di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 30/06/2023** alla Segreteria dell'Istituzione scolastica, a mezzo PEO, alla seguente e-mail: [mcic811009@istruzione.it](mailto:mcic811009@istruzione.it). Farà fede rispettivamente: la data di ricezione della e-mail.

L'istituto Comprensivo "E. Mestica" non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

### **Comparazione e individuazione**

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dai suoi Collaboratori, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La valutazione terrà conto:

- del livello di qualificazione professionale;
- di precedenti esperienze formative in altri istituti scolastici.

L'Istituto Comprensivo di Cingoli si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio.

Gli interessati dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno presentare in seguito, se prescelti, anche regolare autorizzazione a svolgere l'incarico e la validità del contratto sarà subordinata al suo rilascio;

La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei progetti previsti o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto.

Il Dirigente Scolastico nel sottoscrivere l'incarico, garantirà che l'entità massima del compenso corrisponda a quella prevista dal progetto e/o dalle normative in vigore.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione di specifica calendarizzazione delle ore prestate.

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego e l'attività di servizio sarà svolta presso le sedi scolastiche dove si attiveranno i progetti;

### **Retribuzione**

Il compenso orario è quello rideterminato dal D.I. 326/95 a valere sui compensi spettanti al personale impegnato nella realizzazione delle attività di : aggiornamento, formazione e riconversione professionale previste dal CCNL del 4/9/95 fino a un massimo di € 41,32 orarie lordo dipendente, pertanto al **loro Stato** di € 44,83 (euro Quarantaquattro/83)**omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico dell'esperto, sia a carico dello Stato/Amministrazione.**

### **Durata della prestazione**

Sono previsti N. 3 INCONTRI di formazione di 3H. ciascuno da svolgersi entro l'ultima settimana di Agosto 2023, salvo proroga.

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico **TARASCIO EMANUELA.**

### **Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Cingoli al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Cingoli, Tel: 0733/602314.

Allegato 1: Modello di domanda

FIRMATO DIGITALMENTE DAL  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dr.ssa Emanuela Tarascio

Allegato 1

**DOMANDA PER REPERIMENTO di:**

**N. 1 LOGOPEDISTA**

**PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI  
ANNO SCOLASTICO 2022-23**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Enrico Mestica" CINGOLI  
Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC)

..... I.... sottoscritt..

**SEZIONE A – DATI ANAGRAFICI**

COGNOME .....

NOME .....

NATO/A ..... PROVINCIA ..... IL .....

SESSO..... CODICE FISCALE.....

RECAPITO .....

Indirizzo .....

c.a.p. e Comune .....

Recapito telefonico: tel.fisso ..... cellulare.....

e-mail .....

**CHIEDE** di essere tenuto/a presente per il seguente incarico:

-----

-----

-----

a tal fine

**DICHIARA**

ai sensi delle disposizioni previste dal D.P.R. n. 445/2000:

- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario
- di non essere sottoposto a procedimenti penali

di possedere i seguenti titoli di studio valutabili

**SEZIONE B – TITOLI DI CULTURA**

1. Diploma di laurea quadriennale o specialistica di .....
conseguito nell' a.a. ....presso .....
2. Diploma di laurea di I livello di .....
conseguito nell' a.a. ....presso .....
3. ALTRI TITOLI

**SEZIONE C – ESPERIENZE DIDATTICHE/CULTURALI**

- Servizio specifico prestato in qualità di .....
Dal ..... al ..... presso .....
- Servizio specifico prestato in qualità di .....
Dal ..... al ..... presso .....

...I... sottoscritt... ai sensi del decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data..... FIRMA .....

Se l'Incarico verrà conferito, il sottoscritto presenterà:

- copia del titolo di studio
- copie dei titoli specifici

Inoltre se dipendente di altra Amministrazione Pubblica: Autorizzazione