

# VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

30 novembre 2021

Seduta n. 24

Il giorno 30 novembre 2021, alle ore 17.30, in presenza , si riunisce in seduta ordinaria (convocazione n. 7852 A/19 del 24/11/2021) il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. variazioni al P.A. esercizio finanziario 2021;
3. criteri iscrizione a.s. 2022/23;
4. rinnovo pacchetti Madisoft;
8. varie ed eventuali.

Risultano presenti:

TARASCIO	Emanuela	Capo d'Istituto	AVARUCCI	Carla	Docente
CAROTTI	Sergio	Genitore	MAGGIORE	Ilde	Docente
CIMINI	Cristina	Genitore	MAZZIERI	Annarita	Docente
FEDERICI	Lucia	Genitore	MONTEMARANI	Stefania	Docente
GIORGI	Giorgio	Genitore	NATALINI	Silvana	Docente
PELAGAGGE	Sergio	Genitore	VIGNATI	Manuela	Docente
TARTARELLI	Alessandra	Genitore	ELMI	Fabio	ATA

Risultano assenti giustificati CAPPELLI Claudia per la componente genitori, ACQUA Alessandro e SALVIONI Jacopo per la componente docenti, BITTI M. Loretta per la componente ATA.

Presiede il presidente Giorgio Giorgi. E' presente la DSGA, Lucia Pieroni.

La seduta risulta valida.

## **Punto 1– lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente, che viene approvato con l'astensione di Carla Avarucci, Giorgio Giorgi, Fabio Elmi e Alessandra Tartarelli in quanto assenti e i voti favorevoli di tutti gli altri presenti.

## **Punto 2 – variazioni al P.A. esercizio finanziario 2021;**

La DSGA illustra dettagliatamente le variazioni al P.A. e.f. 2021, che si rendono necessarie, dal 28 Ottobre u.s. a oggi, di rilievo c'è la nota ministeriale prot. 25629 del 08/11/21, che assegna a questa istituzione scolastica € 1.794,32 per reintegrare le somme spese per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione a.s. 2020/21, secondo gli standard di sicurezza sanitaria, ai sensi dell'art. 1, cc 504 e 505 della L. 178/2020, mentre per l'orientamento delle classi finali del 1° ciclo ha assegnato € 292,60

Informa inoltre, i presenti che il Revisore dei Conti ministeriale ha dato parere favorevole alla rendicontazione, inviata entro la scadenza al Liceo Classico G. Leopardi, Scuola Polo, per ricevere l'altra metà dell'assegnazione prevista per la formazione in autonomia dell'a.s.2020/21 di

€ 1.112,19 anziché di € 1.119,00 pertanto -€ 6,81 Mentre per le spese anticipate, l'I.C. Coldigioco di Apiro, in rete di scopo, è tenuto a rimborsare €769,65.

Il Comune di Cingoli ha assegnato € 2.119,20, quale contributo per l'acquisto di strumentazioni didattiche per le due scuole dell'Infanzia di questa istituzione scolastica, che è stato ripartito in base al numero delle sezioni (7) in € 1.513,70 per la S.I. di Cingoli (5) e in € 605,50 per la S.I. di Grottaccia (2), con l'impegno di utilizzarlo e rendicontarlo entro Gennaio 2022.

Le Università di Macerata e di Cassino per la formazione effettuata dai Docenti tutor del TFA hanno accreditato rispettivamente € 825,00e € 400,00

Le Entrate per contributi da privati gestite con Pago in Rete sono state determinate, fino al 17 Nov. tramite singole reversali, dopo tale data considerando il notevole afflusso delle riscossioni dovute all'avvio di diverse attività si è cercato di snellire la procedura emettendo reversali a Entrate n.a.c. e una volta classificate sono state ridistribuite alle rispettive voci del P.A., per le quali si propone lo spostamento da Z1- disponibilità da programmare, come da prospetto. Pertanto si sono determinate Entrate da Privati nel seguente modo:

➤ Contributi volontari da famiglie	€ 7.521,00	
➤ Contributi per copertura assicurativa degli alunni	€ 3.437,50	
➤ Contributo per copertura assicurativa personale scuola	€ 396,00	
➤ Contr. Vincolato fam. Alu. Visita guidata S.I. Grottaccia	€ 281,20	
➤ Contr. Vincolato fam. Alu. Visite guidate varie	€ 175,70	
➤ Contr. Vinc. fam. x scacchi S.P. Cingoli	€ 1.223,00	
➤ <u>Contr. Vinc. Fam. X Lettorato madrelingua I/F S.S.</u>	<u>€ 2.953,00</u>	<u>€ 15.987,40</u>

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto il D. M. 129/2019, Capo II, art. 10, co. 3 e 5;
- Vista la documentazione agli atti;
- Considerato che le assegnazioni ministeriale indicano le finalità per le quali tali risorse possano essere utilizzate

#### DELIBERA

Di approvare all'unanimità, le variazioni alle entrate finalizzate e gli storni come dai modelli ministeriale, parte integrante del presente verbale.

#### **Punto 3 –criteri iscrizione a.s. 2022/23.**

La DS propone la riconferma dei criteri attualmente in adozione, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

#### **Punto 4 –rinnovo pacchetti Madisoft.**

La DSGA informa il Consiglio che la Madisoft per i pacchetti software, come il registro elettronico, l'hosting, l'assistenza, l'amministrazione digitale, il sito web, il protocollo, l'area personale, chiede con date diverse, la conferma per essere rinnovati con l'e.f. 2022, essendo il Consiglio d'Istituto in scadenza, si è ritenuto opportuno chiedere una proroga dei termini, perchè sia il Consiglio di nuova nomina a deliberare in materia. Il Consiglio approva.

#### **Punto 5 - varie ed eventuali**

Giorgi salutando al termine del suo mandato i componenti del consiglio lascia alcune slide relative al PNRR per quanto può interessare la scuola. Osserva che il ruolo del consiglio d'Istituto può essere di stimolo costruttivo verso l'amministrazione comunale e il PNRR prevede appunto alcuni interventi da parte del Comune, ad esempio per il potenziamento delle strutture sportive a scuola e per rendere le strutture più inclusive e sostenibili con l'efficientamento energetico; ricorda altresì il Piano per gli asili nido e la messa in sicurezza delle strutture esistenti. Infine ringrazia tutti per la collaborazione offerta in questi tre anni. Ilde Maggiore informa che nella scuola primaria di Cingoli servono spazi aggiuntivi per il sostegno e per il lavoro in piccoli gruppi, per cui al momento vengono sacrificati gli spazi dei laboratori. Il problema è stato esposto agli amministratori e si spera che possa essere affrontato dal prossimo Consiglio d'Istituto. Avarucci chiede se sia il caso di progettare entro dicembre eventuali uscite didattiche che prevedono percorsi lunghi, nella speranza che l'emergenza sanitaria abbia termine. Ds e DSGA ritengono che è necessario progettare tutte le uscite, perché è sulla base delle uscite progettate che si chiedono i preventivi alle ditte di trasporto.

Alle ore 18.35 entra Carotti Sergio.

La DS ringrazia tutti, anche per avere efficacemente affrontato l'emergenza Covid. Sul tema della sicurezza molto del personale è stato formato e si è sviluppata col tempo una buona cultura della sicurezza in tutti i plessi.

Alle ore 18.53 la riunione ha termine.

**Il Segretario del C.d.I.**

**Emanuela Tarascio**

**Il Presidente del C.d.I.**

**Giorgio Giorgi**

Prot. n. 1132 del 28/01/2022

Il sottoscritto Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna e rimarrà affissa per giorni 15 a partire dal 28/01/2022.

Il Direttore dei Servizi  
Generali ed Amministrativi