



**ISTITUTO COMPRENSIVO “Enrico Mestica”
CINGOLI**



Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314
E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -Sito:
www.comprendivocingoli.gov.it

C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88



Prot. n.(vedi segnatura informatica)

Cingoli, (vedi segnatura informatica)

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER VIAGGIO ISTRUZIONE PERUGIA classe V°
Scuola Primaria di Cingoli - 24 Maggio 2019**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO La richiesta degli Inss. prot. n. 476 del 23/01/2019 per il viaggio d’istruzione a PERUGIA con ingresso alla casa del cioccolato “Perugina”;
- VISTO Il D.P.R. 8/3/1999, n.275,concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L.15/03/1997, n.59;
- VISTA La L. 7/8/1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.li.;
- VISTO Il D. Lgs. 18/04/2016, n.50 (codice dei Contratti Pubblici)
- VISTO Il Programma annuale per l’e.f. 2019;
- RAVVISATA La necessità di provvedere all’acquisizione dei servizi in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale;
- VISTO Il Regolamento d’Istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture in vigore (Delibera n .2 del C.I. del 12/03/2019);
- TENUTO CONTO Che l’importo della fornitura, alla luce dell’istruttoria svolta e della relazione agli atti, è ricompresa nel limite di cui all’art. 36, co. 2, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016
- ATTESO Che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto è finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del Programma Annuale e.f.2019
- ACCERTATA La regolarità del DURC

DETERMINA

1. di procedere all’acquisizione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art.6, co.2, lett.a), del D.Lgs. n.50/2016, NESTLE’ITALIANA SPA, costo ingressi € 3,00 per N.47 alunni della cl. V° della S.P. di Gngoli;
2. di assegnare il seguente **C.I.G. ZC1287FC95**, al servizio, ai fini emissione fattura elettronica e in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto;
3. Di confermare la prenotazione all’indirizzo di posta elettronica come da modulo;
4. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di complessive € 141,00, a carico del Programma Annuale e.f.2019, con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;

5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n.241/90, il Dirigente Scolastico Dr. Emanuela Tarascio;
6. di precisare, sin d'ora, che:
 - la società affidataria dovranno assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale della persona delegata a operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DR. Emanuela Tarascio

(Firmato digitalmente ai sensi del
CAD- D. LGS. N.82/2005 e
ss.mm.)