



ISTITUTO COMPRENSIVO “E. MESTICA” CINGOLI



Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314

E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -Sito:www.comprensivocingoli.edu.it

C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88

ALL'ALBO ON LINE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER SOFTWARE MIGRAZIONE DATI DIMENSIONAMENTO:
MIGRAZIONE AREA ALUNNI, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, AREA PERSONALE-E.F.2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|---------------------|---|
| ACCERTATA | la necessità di procedere alla migrazione dati dei pacchetti software a seguito dimensionamento MIGRAZIONE AREA ALUNNI, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, AREA PERSONALE per questo Istituto che dal 1° settembre assumerà il nome di “Coldigioco-Mestica”, fermo il resto; |
| VISTO | Il D.P.R. 8/3/1999, n.275,concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L.15/03/1997, n.59 |
| VISTA | La L. 7/8/1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.li. |
| VISTO | Il D. Lgs. N.36/2023 (codice dei Contratti Pubblici) |
| TENUTO CONTO | degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro; |
| CONSIDERATO | che non è attiva una convenzione CONSIP, che possa soddisfare la specifica richiesta |
| VISTA | La delibera n.5 della seduta n. 22 del C.I. del 29/06/2024 |
| RAVVISATA | La necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale, come da offerta ns. prot. n. 5298 del 19/07/2024 all’OE: MADISOFT SPA – VIA G. FALCONE, 5-62010 POLLENZA (MC) P.I. 01818840439 , poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali; |
| CONSIDERATO | che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) e b), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”; |
| VISTO | IL D.I. n. 129/2018, art. 45 e il Regolamento d’Istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture in vigore, trattasi di software specifici già utilizzati da questa istituzione scolastica |
| ATTESO | Che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto sarà presa in carico nell’e.f.2024, per complessive € 1.000,00 oltre l’iva al 22%. |
| ACCERTATO | La regolarità del DURC |

DETERMINA

1. di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto all’OE: MADISOFT SPA – VIA G. FALCONE, 5-62010 POLLENZA (MC) P.I. 01818840439 , tramite ODA sul MEPA;
2. di acquisire il CIG, alla fornitura in oggetto, ai fini emissione fattura elettronica;

3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1000,00 + iva € 220,00, sul P.A. 2024, con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023, e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018, il Dirigente Scolastico Dr. Emanuela Tarascio;
5. di precisare, sin d'ora, che:
la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Digitalmente dal
Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emanuela Tarascio