

ISTITUTO COMPRENSIVO "Coldigioco - Mestica"

Via Sant'Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314

E-mail: mcic811009@istruzione.it – pec: mcic811009@pec.istruzione.it -Sito: www.coldigiocomestica.edu.it

C.F.:80006120432 – cod. mecc.: MCIC811009 - cod. univ.: UFAK88



Prot. n.(vedi segnatura informatica)

All'Albo on line

Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web

Agli atti

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO TABLET+ Kit Rilevazione presenze- E.F.2025 –**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	Il D.P.R. 8/3/1999, n.275,concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L.15/03/1997, n.59
VISTA	La L. 7/8/1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.li.
VISTO	Il D. Lgs. 18/04/2016, n.50 (codice dei Contratti Pubblici) e ss.mm.
VISTO	Il programma annuale per l'E.F.2025
PRESO ATTO	Che dalla ricognizione effettuata dall'AT informatico dei tablet per la rilevazione delle presenze installati nei plessi,sono da acquistarne cinque , di cui tre da installare c/o i plessi nel Comune di Apiro e due in sostituzione di quelli presenti c/o la S.S. di Cingoli e il plesso di Grottaccia, contestualmente alla richiesta di un preventivo di spesa alla Madisoft che gestisce il software;
RAVVISATA	La necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
VISTO	in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	Il preventivo prot. n.3174 del 21/03/2025 con il quale la Madisoft con l'acquisto di n.5 rilevatori + il Kit di rilevazione, non ci addebita il costo di n. 20 budget del valore di € 5,00 /cad.
VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6, in quanto titolare del software per la gestione della rilevazione delle presenze;
	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a), D.Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura", si procederà tramite ODA sul MEPA aall'acquisto, come da preventivo, agli atti, al costo di € 330,00 oltre l'iva al 22% dalla Madisoft S.p.A. Via Giovanni Falcone 5 Pollenza MC Italia 62010, P.I. 01818840439
ACCERTATA	La regolarità del DURC
ATTESO	Che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto è finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f.2025

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione dei tablet + il Kit Rilevazione presenze, mediante affidamento diretto, ai sensi art. 50, comma 1, lettere a) D.Lgs 36/2023, dalla ditta Madisoft SPA, tramite ODA;
2. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1650,00+ iva 22% € 363,00 , a carico del Programma Annuale e.f.2025 sul A1.2 Funzionamento Generale con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore D.S.G.A. ad operare in tal senso;
3. Di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Emanuela Tarascio quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023, e quale Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

FIRMATO DIGITALMENTE DAL
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Emanuela Tarascio