



## ISTITUTO COMPRENSIVO “Enrico Mestica” CINGOLI



Via S. Esuperanzio, 2 – 62011 CINGOLI (MC) - Tel. 0733602314  
E-mail: [mcic811009@istruzione.it](mailto:mcic811009@istruzione.it) – pec: [mcic811009@pec.istruzione.it](mailto:mcic811009@pec.istruzione.it) -Sito:  
[www.comprensivocingoli.edu.it](http://www.comprensivocingoli.edu.it)  
C.F.:80006120432 – cod. mecc. MCIC811009- cod. univ. UFAK88

Prot. n.(vedi segnatura informatica)

### **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO/SERVIZIO STAMPA N. 1200 COPIE GIORNALINOSCOLASTICO SCUOLA SECONDARIA - E.F.2022 IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	Il D.P.R. 8/3/1999, n.275,concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L.15/03/1997, n.59
VISTA	La L. 7/8/1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.li.
VISTO	Il D. Lgs. 18/04/2016, n.50 (codice dei Contratti Pubblici) e succ.
VISTA	La nota prot. n.8145 del 02/12/2022 con la quale rinnovava la richiesta al Comune di Cingoli di finanziare la stampa di n. 1.200 copie del scolastico c/o la Tipografia Ilari di Cingoli al costo di 1 euro + iva a copia
CONSIDERATO	Che la G.M. ha in data 16/02/2022 deliberato il finanziamento per la seconda annualità alla stampa di n. 1200 copie con un contributo di 1500 euro;
VISTO	Il Regolamento d’Istituto per le attività negoziali finalizzate all’acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal C.d.I. il 12/03/2019
TENUTO CONTO	Che l’importo della fornitura, alla luce dell’istruttoria è ricompresa nel limite di cui all’art. 36, co. 2, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016
ACCERTATA	La regolarità del DURC
ATTESO	Che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto è finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del Programma Annuale e.f.2022

#### **DETERMINA**

1. di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art.6, co.2, lett.a), del D.Lgs. n.50/2016, alla ditta Tipolito Ilari snc;
2. di indicare il **C.I.G. Z3535A0FCC**, alla fornitura in oggetto e in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1229,51+iva a carico del Programma Annuale e.f.2022 sul P.2. 6 – LABORATORI SCUOLA SECONDARIA con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art.31 D. Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della L. n.241/90, il Dirigente Scolastico Dr. Emanuela Tarascio;
5. di precisare, sin d’ora, che:
  - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DR. Emanuela Tarascio  
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD- D. LGS.  
N.82/2005 e ss.mm.)