

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

DIANA DIOMEDI
VIA ANCONA
uff 0715028263 – Rts Ancona -

diana.diomed@mef.gov.it

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

MEF – Ragioneria Territoriale di Ancona via Palestro 15 – qualifica Funzionario – Collaboratore Economico Finanziario - Area III F3 dal 22/10/2010 a tutt'oggi -

Nomina Revisore dei Conti con Decreto del 27/4/2026 per il triennio 23/4/26-22/4/2029 – Ambito Territoriale n. 20 - MC – (A12/10/069) -

Nomina componente Collegio Sindacale Fondazione CFM- Onlus con Decreto del 5/3/2026 dal 20/3/2026-19/3/2029

Nomina Revisore dei Conti con Decreto del 6/6/2026 per il triennio 1/6/2023-31/5/2026 Ambito territoriale Scolastico n. 25 – AN – (A12/10/025)

Nomina Presidio Fondi SIE – Determina Mef Rgs Igrue con n. 178037 del 2/7/2025 -

Nomina Revisore dei Conti con decreto del 12/1/2023 per il triennio 10/1/2023-9/1/2026 – Ambito territoriale Scolastico n. 18 – Mc - (A 12/10/087)

Nomina Componente Supplente Collegio Revisore dei conti con Decreto n. 374 del 26/9/2022 per il triennio 2022/2025 presso l'Università degli Stranieri di Perugia (codice ente U03/21/bis)

Nomina Revisore dei Conti con Decreto del 17/9/2019 per il triennio 2020/2022:

Ambito territoriale Scolastico n. 9 – MC – (A 12/10/058)

Ambito territoriale Scolastico n. 18 – MC – (A12/10/087)

Nomina a Componente Supplente Collegio Revisori dei Conti con Decreto numero 280 del 16/9/2019 per il triennio 2019/2022 presso l'Università degli Stranieri di Perugia (codice ente U03/21/bis)

Nomina Revisore dei Conti con Decreto giugno 2016 per il triennio 2016/2019 – Ambito territoriale Scolastico n. 9 – MC – (A 12/10/058)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Corte di Appello di Ancona in posizione di comando con la qualifica Funzionario di Cancelleria - Area III - F1 dal 14/05/2011 al 13/05/2012;

Corte di Appello di Ancona in posizione di comando con la qualifica Assistente di Cancelleria - Area II - F3 dal 01/10/2007 al 30/09/2009;

Ragioneria Provinciale dello Stato di Ancona – qualifica Assistente Amministrativo Contabile - Area II - F3 dal 26/04/2005 al 21/10/2010

Ragioneria Regionale dello Stato di Ancona – Operatore Amministrativo Contabile – Area II F2 dal 2/01/1985 al 25/04/2005

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Seminario: “Le attività di contrasto alle frodi in ambito PNRR” – Servizio Studi Dipartimentali 27/3/2026 –

Seminario: “L’analisi e la valutazione delle politiche per il miglioramento della qualità della spesa. L’esperienza Rgs e i primi risultati” – Servizio Studi Dipartimentali 20/3/2026

Corso: Progetto empowerment personale RTS – Invito alle sessioni laboratoriali di Team

Working – Roma – Igrue Uff XI – 21-22/1/2026 – 17-18/3/2026

Seminario: Dal bilancio al valore: capire e vivere la riforma Accrual nella PA – Mef Rts An – 11/3/2026

Corso SNA Percorso 1 Linea A “Piano Nazionale Formazione per l’aggiornamento professionale del RUP” – settembre/novembre 2021 – Webinar

Corso di Formazione e Orientamento organizzato da Italia Domani - PNRR 20-21-22 dicembre 2021

Tirocinio triennale revisore contabile, concluso il 14/11/2002 svolto presso il Revisore dei Conti Dott.ssa Ambrosini Biancamaria con iscrizione nel registro dei tirocinanti (Ministero della Giustizia Dir. Gen. Giustizia Civile – Uff. IV – Revisori Contabili – n. progressivo t/Gi/ 14628)

Laurea in Giurisprudenza conseguita il 10/2/1994 presso l’Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza con la votazione di 110/110 e lode

Abilitazione specifica all’insegnamento nelle Scuole Materne – 2° comma art. 9 Legge 18/3/1968, n. 444 conseguita nell’anno 1983 con votazione di 74/80

Idoneità al Corso Integrativo riservato ai Diplomatici Magistrali conseguita il 15/6/1983

Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell’anno scolastico 1981/1982 con la votazione di 52/60

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI SOFTWARE (OFFICE), PIATTAFORMA PORTALE NOIPA – ATHENA – SICOGE – INIT – SPESE Rgs - REGIS -

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ANCONA, 6 GIUGNO 2026

Diana Diomedi