
	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. LUCATELLI”</b>  <b>Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino</b>  <b>Web: <a href="http://www.iclucatelli.edu.it">www.iclucatelli.edu.it</a> e-mail: <a href="mailto:mcic81500l@istruzione.gov.it">mcic81500l@istruzione.gov.it</a></b>  <b>Pec: <a href="mailto:mcic81500l@pec.istruzione.it">mcic81500l@pec.istruzione.it</a> Cod. Mecc: MCIC81500L</b>  <b>Tel. 0733.966427 Fax 0733/961915 CF 92010910435</b></p>	
---	--	---

*Determina a contrarre mediante affidamento diretto per Ordine N. 2 Timbri per utilizzo nella Segreteria della Scuola Lucatelli, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016 per un importo di euro 73,77 (Iva Esclusa).*

**CIG : Z823AA6355**

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, c. 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO l’art. 1, c. 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, c. 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

CONSIDERATO in particolare l’art. 32, c. 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle

offerte;

CONSIDERATO in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

CONSIDERATO in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36, c. 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine di Acquisto;

VISTA la Legge n. 208/2015 che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi Quadro, Me.Pa., Sistema dinamico di acquisizione"

VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D- Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTE le Linee guida A.N.A.C. n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

RITENUTO che la Dott.ssa Mara Amico, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e del paragrafo 7 delle Linee Guida ANAC n. 3 non sussistendo altresì le cause ostative previste dall'art. 42 del decreto succitato;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 10/02/2023 di approvazione del Programma

Annuale Esercizio Finanziario 2023;

RILEVATA la necessità di acquistare di n° 2 timbri per la Segreteria poiché sono consumati e non più leggibili, rivolgendosi a ditte specializzate del territorio;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquistiinrete Pa” alcuna Convenzione Consip attiva in relazione all’oggetto della presente fornitura;

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante “Affidamento Diretto”, ai sensi dell’Art. 36, comma 2 lett. a) del “D. Lgs. N° 56” (Contratti sotto soglia), per le seguenti motivazioni: particolarità del servizio richiesto, affidabilità del fornitore, carattere di urgenza e immediata disponibilità del servizio richiesto, esigenza di seguire la procedura più snella prevista dal “Codice” anche per evitare un aggravio di lavoro e quindi costi relativi alle risorse umane impiegate non proporzionati all’oggetto e al valore dell’affidamento;

RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto all’ordine di n. 2 timbri, rivolgendosi a ditta specializzata del territorio;

VALUTATO l’ordine di n. 2 timbri alla Ditta BIEFFE di Brancadori Fabrizio, Largo Casadidio, 7- 62029 Tolentino (MC) congruo in quanto risponde alle esigenze dell’istituto e il prezzo risulta conveniente ed in linea con i costi di mercato;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura del servizio in parola ammonta a € 73,77 IVA esclusa;

PRESO ATTO che il servizio offerto dall’operatore di cui sopra, per un importo o pari ad euro 73,77 IVA esclusa, risponde ai fabbisogni dell’Istituto ed è immediatamente disponibile;

CONSIDERATO che l’importo di cui al presente provvedimento trova copertura nel bilancio di Previsione dell’Istituto per l’anno 2023;

*nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett a), del D.lgs. 50/2016, l’affidamento diretto, all’operatore economico Bieffe di Brancadori Fabrizio – Largo Casadidio, 7 - 62029 Tolentino (MC) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 90,00 (73,77+ iva 10% €16,23);

- Di autorizzare la spesa complessiva di euro 90,00 IVA inclusa, da imputare sul capitolo A02 Funzionamento Amministrativo del Programma annuale 2023;
- Di nominare la Dott.ssa Mara Amico, Dirigente dell’Istituzione scolastica, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016;
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell’Istituzione scolastica [www.iclucatelli.edu.it](http://www.iclucatelli.edu.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti – ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Dott.ssa Mara Amico*