
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "LUCATELLI – DON BOSCO" Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino Web: www.iclucatelli.edu.it e-mail: mcic81500l@istruzione.it Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it Cod. Mecc: MCIC81500L Tel. 0733966427 Fax 0733/961915 CF 92010910435</p>	
---	---	---

Determina a contrarre mediante affidamento diretto del servizio di certificato di firma digitale della Dirigente Scolastica Nuvola/Aruba con validità triennale ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b del D.Lgs. 31 Marzo 2023 n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" mediante ordine diretto su MEPA per un importo pari a € 100,00 (IVA esclusa).

CIG: B30DD21DBA

Codice Univoco Ufficio: UF11BQ

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, c. 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 1, c. 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, c. 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D.Lgs. 31 Marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”, in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO in particolare l’art. 17 c. 1 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; e i criteri di selezione individuando gli elementi essenziali del contratto;

VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D- Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124,

VISTO l’art. 15 c. 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che “nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;

RITENUTO che la Dott.ssa Mara Amico, Dirigente dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 15, c. 2 del D. Lgs 36/2023;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta formativa (PTOF);

VISTA la delibera n. 76 del Consiglio d’Istituto del 29 Gennaio 2024 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;

VISTO il regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, approvato con delibera del Consiglio d’Istituto del 22/02/2019;

VISTA la necessità di provvedere al rinnovo triennale del certificato di firma digitale della Dirigente Scolastica in scadenza il prossimo 09/10/2024 in utilizzo all’interno degli applicativi dell’Istituto I.C. Lucatelli – Don Bosco per la sottoscrizione digitale di tutti gli atti e documenti dell’Istituto;

VISTO l’art. 17 c.2, del D.Lgs 36/2023 che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l’art. 50 c. 1 lettera A del D. Lgs n. 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, e servizi e forniture di importo inferiore a 140.00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l’art. 46 c. 1 del D.I. 129/2018, in base al quale per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da CONSIP SPA, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa”;

DATO ATTO che alla data odierna non risulta attiva alcuna Convenzione CONSIP in merito all’oggetto della presente fornitura;

VERIFICATO che la fornitura è presente su MePa e che l’Istituzione Scolastica procederà pertanto all’acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

Firmato digitalmente da AMICO Mara

CONSIDERATO che il software Nuvola è in uso presso questo istituto dall'anno 2013 e che il rinnovo triennale del certificato di firma digitale è indispensabile per garantire il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica relativo alla sottoscrizione di tutti gli atti e le comunicazioni che necessitano della firma della Dirigente Scolastica;

VERIFICATA l'affidabilità della ditta Madisoft Società per Azioni, via Giovanni Falcone 5, Pollenza (MC), P.Iva 01818840439, soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, attraverso l'acquisizione del DURC e la verifica di annotazione riservate;

VISTA la procedura di acquisto n. 8057663, prot. 5796 del 16/09/2024 attuata con la ditta Madisoft Società per Azioni, via Giovanni Falcone 5, Pollenza (MC), P.Iva 01818840439;

PRECISATO che per l'affidamento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023;

PRECISATO che si ritiene di non dover richiedere la garanzia definitiva per la fornitura in oggetto in considerazione della comprovata solidità dell'operatore economico e l'esiguità del costo del servizio da acquistare;

VISTO l'art. 49, c. 6 del D. Lgs 36/2023 che consente la deroga al principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto del 1990, n. 241 relativo all'obbligo di astensione dall'incarico di RUP in caso di conflitto di interessi, e l'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla norma citata;

CONSIDERATO che l'importo di spesa, alla luce dell'attività istruttoria svolta, rimane in quello di competenza del Consiglio d'Istituto (€ 40.000,00 - Delibera n. 4 del 9.12.2021);

VISTO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di Previsione dell'Istituto per l'anno 2024;

TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (previsti dalla L. 13/08/2016 n. 136 e dal D.L. del 12/11/210 n. 187 – Misure urgenti in materia di sicurezza per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG: B30DD21DBA;

VISTO CHE è stata acquisita dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 20/12/2000 n. 445 apposita autodichiarazione, ai sensi dell'art. 52 c. 1 del D. Lgs. 36/2023 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli art. 94,95,96,97,98 del Codice dei Contratti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 c. 1 , lettera b), del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto, della fornitura avente ad oggetto

acquisto/rinnovo triennale del certificato di firma digitale della Dirigente Scolastica all'operatore economico Madisoft Società per Azioni, via Giovanni Falcone 5, Pollenza (MC), P.Iva 01818840439;

l'importo della spesa pari ad € 122,00 (imponibile € 100,00 + IVA € 22,00) verrà imputato all'Aggregato A2 – Funzione amministrativo del Programma Annuale 2024;

di nominare la Dott.ssa Mara Amico, Dirigente dell'Istituzione scolastica quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione scolastica www.iclucatelli.edu.it all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti – ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mara Amico