

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LUCATELLI"</b> Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino Web: <a href="http://www.iclucatelli.edu.it">www.iclucatelli.edu.it</a> e-mail: <a href="mailto:mcic81500@istruzione.it">mcic81500@istruzione.it</a> Pec: <a href="mailto:mcic81500@pec.istruzione.it">mcic81500@pec.istruzione.it</a> Cod. Mecc: MCIC81500L Tel. 0733966427 Fax 0733/961915 CF 92010910435</p>			
 UNIONE EUROPEA	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR	 2014-2020	 MIUR	<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>

Tolentino, 6 Ottobre 2021

A tutti gli interessati

Agli atti

Albo on line/Sito web  
Amministrazione Trasparente  
del sito internet dell'IC  
"G.Lucatelli"

I

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione personale ESTERNO per il reclutamento di ESPERTO per il Modulo 1. USIAMO L'ITALIANO 30 ore (alunni Scuola Primaria King)**

Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I-Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10.3- Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1.

Avviso pubblico prot.n.9707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 (Apprendimento e Socialità).

**Progetto 10.2.2A Competenze di base "La Scuola al Centro"- Codice Identificativo Progetto: "J23D2100138006"**

### La Dirigente Scolastica

**VISTO** l'avviso pubblico prot.A00DGEFID/0009707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 (Apprendimento e Socialità);

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 22 del 17/05/2021 di adesione al Progetto PON 2014-2020 in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 19/05/2021 di adesione al Progetto PON 2014-2020 in oggetto;

**VISTA** la candidatura n.1050333 inoltrata in data 27/04/2021 relativa all'avviso pubblico in oggetto;  
**Firmato digitalmente da AMICO Mara**

**VISTA** la nota 17355 del 1/06/2021 di pubblicazione della graduatoria definitiva relativa all'avviso pubblico prot.A00DGEFID/0009707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 (Apprendimento e Socialità) e la nota integrativa n.18082 del 15 giugno 2021 di scorrimento delle graduatorie definitive dalla quale risulta che l'Istituto Comprensivo "G.Lucatelli" rientra tra i beneficiari del finanziamento;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. A00DGEFID n°19227 del 02/07/2021 con la quale è stato autorizzato il progetto 10.2.2A Competenze di base "La Scuola al Centro";

**VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione contenute nella stessa nota di autorizzazione del progetto;

**VISTO** il D.I. N.129 del 28 agosto 2019 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Programma Annuale approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.24 del 5/02/2021;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio Prot.3339 C24c del 22/07/2021;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.P.R. n°275/99, Regolamento dell'Autonomia;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) N.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) N.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei PON FSE;

**VISTA** la Nota MIUR prot. N. 34815 del 2 agosto 2017 in cui si forniscono chiarimenti in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" ed ai relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la successiva Nota MIUR prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 avente ad oggetto "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti - Errata Corrige";

**VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto del 21 settembre 2021 relativa all'approvazione della tabella dei titoli per la selezione di esperti, tutor d'aula, figure aggiuntive ed altre figure di supporto per la realizzazione del progetto 10.2.2° Competenze di base "La Scuola al Centro";

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot.34815 del 02/08/2017;

**VISTI** gli avvisi rivolti al personale interno per il reclutamento di esperti e tutor (prot. 4267,4268, 4269,4270,4271,4272,4273,4274,4275,4276,4277,4278,4279,4280,4281,4282,4283,4284,4285,4286, 4287,4316 del 22/09/2021) per la realizzazione del progetto Pon/Fse che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;

**VISTA** la nomina della Commissione di valutazione prot. 4550 del 1/10/2021;

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione prot. 4623 del 04/10/2021

**RILEVATA** la necessità di ricoprire alcuni ruoli di ESPERTO e TUTOR per i moduli del Progetto in quanto il personale interno non si è reso disponibile;

### EMANA

Il presente Avviso Pubblico avente ad oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli di un ESPERTO ESTERNO cui conferire l'incarico di realizzare le attività formative previste nel **MODULO 1 – USIAMO L'ITALIANO** (attività formativa destinata agli **alunni della scuola primaria King**) nell'ambito delle azioni previste dal progetto PON FSE “La scuola al Centro” che prevede i seguenti moduli :

<b>MODULI</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
1. Usiamo l'italiano	€ 4.457,40
2. Usiamo l'italiano 2	€ 4.457,40
3. Che passione leggere e scrivere	€ 4.041,00
4. Ascolto e comprendo	€ 4.041,00
5. Recupero e potenziamento il mio italiano	€ 4.041,00
6. In viaggio con la lettura	€ 4.457,40
7. Usiamo l'inglese	€ 4.561,50
8. Usiamo l'inglese 2	€ 4.561,50
9. Usiamo la matematica	€ 4.249,20
10. Usiamo la matematica 2	€ 4.561,50
11. Le scienze	€ 4.561,50
12. Le scienze 2	€ 4.561,50
13. Usiamo la matematica 3	€ 4.561,50
14. I nostri robot	€ 4.561,50
15. I nostri robot	€ 4.561,50
16. Tutti uguali-tutti diversi	€ 4.561,50
17. Tutti uguali-tutti diversi 2	€ 4.561,50
18. Musica elettronica: synth analogici e digitali	€ 4.249,20
19. La fiaba musicale	€ 5.082,00
20. La fiaba musicale 2	€ 5.082,00
21. Sport in classe	€ 5.082,00
22. Sport in classe 2	€ 5.082,00

#### **Art. 1 – Compiti e mansioni dell'esperto**

L'esperto, una volta accettato l'incarico, sarà tenuto a:

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività del modulo contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale ed operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

**Firmato digitalmente da AMICO Mara**

- documentare, insieme al tutor d'aula, le attività svolte per "tracciare" l'iter del processo attivato e mettere a disposizione dell'Istituzione scolastica i materiali prodotti;
- implementare il progetto didattico con materiali, contenuti, strategie e metodologie adeguate alla realizzazione del progetto;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da far svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale;
- monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il tutor d'aula;
- documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio del progetto;
- predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- predisporre, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- consegnare alla Dirigente Scolastica il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato per essere custodito agli atti dell'Istituto;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
- far riferimento agli adempimenti previsti PNSD.

#### **Art. 2 – Periodo di svolgimento e durata delle attività.**

Le attività oggetto dell'incarico di esperto per il **MODULO 1 – USIAMO L'ITALIANO** si svolgeranno nel periodo **da ottobre 2021 fino a dicembre 2021** (salvo eventuali proroghe autorizzate) in orario extracurricolare. La durata del modulo è di 30 ore. La durata dell'incarico sarà stabilita nel provvedimento di nomina per massimo la durata di 30 ore.

#### **Art. 3 – Compenso previsto.**

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso orario onnicomprensivo lordo Stato pari ad € 70,00 (settanta euro/00) oneri inclusi. La misura del compenso per tutte le attività di formazione non potrà superare l'importo massimo ammissibile per ciascun modulo (€ 2.100,00), sarà onnicomprensivo e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque, solo a seguito di effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

#### **Art.4 – Requisiti di ammissione e di valutazione delle candidature.**

I criteri di ammissione e di valutazione delle candidature, per l'individuazione dell'esperto tra il personale di questa Istituzione scolastica, sono indicati nell'allegato 2.

Si ricorda che un requisito di ammissione alla selezione è quello di essere in possesso di Green Pass (certificazione vaccinazione anti Covid) che non deve essere dichiarato ma che sarà controllato all'ingresso della scuola dal personale incaricato.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione alla selezione.**

L'istanza di partecipazione alla presente selezione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli (Allegato 1- istanza di partecipazione; Allegato 2- scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web di questa Istituzione scolastica, deve essere corredata di curriculum vitae e di copia di documento di identità in corso di validità. Le istanze complete di quanto indicato devono essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO 1" e "ALLEGATO 2" (predisposto in calce alla presente), **entro e non oltre le ore**

**ESTERNO MODULO 1 PON FSE Progetto 10.2.2A Competenze di base "La Scuola al Centro"**

con le seguenti modalità:

- consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria;
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo: mcic81500l@pec.istruzione.it
- posta raccomandata con ricevuta A/R.

Non si terrà conto delle istanze incomplete, compilate su una modulistica difforme da quella predisposta o pervenute oltre il termine fissato anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena dell'inaccettabilità della candidatura, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:

- a) cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) luogo e data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- d) residenza;
- e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto o Ente che lo ha rilasciato e dell'anno in cui esso è stato conseguito;
- f) gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g) godimento dei diritti politici;
- h) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono della pena, perdono giudiziale ovvero applicazione della pena su richiesta delle parti ex. art. 444 c.p.p.) e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero, nonché eventuali misure di sicurezza o prevenzione subite;
- i) di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
- j) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito. I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.
- k) l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma GPU e delle comunicazioni di servizio da parte dell'Istituto comprensivo G. Lucatelli

La domanda deve essere corredata da:

- il curriculum vitae;
- la dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- dichiarazione di impegnarsi ad utilizzare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria- GPU";
- dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità.

**Art. 6 – Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati.**

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dalla Dirigente Scolastica dell'Istituto comprensivo "G. Lucatelli", una volta scaduto il termine di presentazione delle domande e sarà formata da esperti individuati dalla Dirigente Scolastica. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Si procederà a valutazione delle candidature anche in presenza di una sola domanda purché ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà pubblicata sul sito dell'Istituto comprensivo "G. Lucatelli" di Tolentino la graduatoria avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

**Art. 7 – Pubblicazione e validità della graduatoria.**

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web [www.iclucatelli.edu.it](http://www.iclucatelli.edu.it) dell'Istituzione scolastica nell'apposita sezione di pubblicità legale "Albo on line". In seguito alla pubblicazione gli interessati, che ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro giorni 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il dirigente scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica [www.iclucatelli.edu.it](http://www.iclucatelli.edu.it) nell'apposita sezione di pubblicità legale "Albo on line". L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del modulo. In caso di rinuncia alla nomina si procederà allo scorrimento della graduatoria. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati per la realizzazione delle attività descritte all'art. 1 del presente Avviso pubblico di selezione secondo il criterio dello scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 8 – Affidamento degli incarichi.**

L'affidamento dell'incarico avverrà con atto della Dirigente Scolastica. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### **Art. 9 – Controlli.**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candida comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 10 – Responsabile del procedimento.**

Ai sensi dell'art. del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica, dott.ssa Mara Amico.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art.13 Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 12 – Pubblicazione dell'avviso pubblico e impugnazioni.**

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato sul sito internet dell'Istituto comprensivo "G. Lucatelli" di Tolentino [www.iclucatelli.edu.it](http://www.iclucatelli.edu.it)

Avverso il presente avviso pubblico e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Ancona) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso, inoltre, ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 197. Per eventuali impugnazioni, in sede di giustizia ordinaria, è competente il Foro di Macerata.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Mara Amico