

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LUCATELLI" Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino Web: www.iclucatelli.edu.it e-mail: mcic81500l@istruzione.it Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it Cod. Mecc: MCIC81500L Tel. 0733966427 CF 92010910435</p>	
---	--	---

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Assistente Amm.vo
Fabrizia Alfei

Agli atti

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – “Armonie digitali per il futuro”*

CUP “J24D22003100006”

Lettera di incarico personale INTERNO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la realizzazione del Progetto PNRR Investimento 3.2- Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classroom- “Armonie digitali per il futuro”

La Dirigente Scolastica

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1 Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n.161 del 14 Giugno 2022 con il quale viene adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Firmato digitalmente da AMICO Mara

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.218 del 08.08.2022 “Decreto di riparto delle risorse Piano Scuola 4.0 – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO che dall’allegato 1 del D.M.n.218 del 08.08.2022 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 134.129,35 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 3.2 Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classrooms;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 107624 del 21.12.2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 3.2 – Scuola 4.0;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;

VISTO il progetto presentato in data 25/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che per l’investimento 3.2 Azione 1 Next Generation Classrooms è stato generato il CUP J24D22003100006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 17/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR – nota prot.2005 del 24/03/2023;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 41 del 10/02/2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2134 del 29/03/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n°44 del 10 febbraio 2023;

PRESO ATTO della nota prot.4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e FAQ;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;

CONSIDERATO che l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto”;

PRESO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTO „Avviso pubblico di selezione personale interno, prot. n. 2647 del 20/04/2023 per il reclutamento di 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la realizzazione del Progetto PNRR Investimento 3.2- Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classrooms- “Armonie digitali per il futuro”- CUP “J24D22003100006”;

VISTA la nomina della Commissione per la valutazione delle domande pervenute , prot 2869 del 29/04/2023;

VISTO il verbale redatto dalla Commissione di valutazione , prot. 2992 del 5 maggio 2023;

VISTA la pubblicazione della Graduatoria definitiva, prot. 2995 pubblicata in data 6 maggio 2023;

ACQUISITA la disponibilità dell'assistente amministrativa Fabrizia Alfei (domanda di partecipazione assunta a prot. 2810 del 27/04/2023;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato;

DISPONE

Il conferimento alla sig.ra Fabrizia Alfei , in servizio quale assistente amm.vo presso l'istituzione scolastica, dell'incarico di ASSISTENTE AMM.VO per l'attuazione del Progetto PNRR Investimento 3.2- Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classrooms –“Armonie digitali per il futuro” - CUP “J24D22003100006”.

Le attività oggetto dell'incarico di **ESPERTO INTERNO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** si svolgeranno nel periodo **da maggio 2023 fino al 31 dicembre 2024** (salvo eventuali proroghe autorizzate) in orario extracurricolare secondo quanto previsto dalla Istruzioni Operative , prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 al paragrafo “ Spese ammissibili.”

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso orario onnicomprensivo lordo Stato pari a € 19,24 (diciannove euro/24) oneri inclusi commisurato all'attività effettivamente svolta come stabilito dal C.C.N.L. Comparto Scuola 2006-2009 nel caso di personale interno alla Scuola.

La remunerazione per l'Esperto Interno Assistente Amministrativo sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento pari a Euro 1.000 lordi onnicomprensivi.

L'esperto interno assistente amministrativo sarà retribuito per un massimo di 50 ore di attività.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali e registri firme che l'incaricato dovrà compilare.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque, solo a seguito di effettiva erogazione dei fondi, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mara Amico

L'Incaricato
per accettazione
