
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LUCATELLI" Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino Web: www.iclucatelli.edu.it e-mail: mcic81500l@istruzione.it Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it Cod. Mecc.: MCIC81500L Tel. 0733966427 Fax 0733/961915 CF 92010910435</p>	
---	--	---

**AVVISO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTO ESTERNO
PROGETTO DI EDUCAZIONE/RIEDUCAZIONE ALLA SCRITTURA "COME SCRIVERE
MEGLIO" NELLA SCUOLA PRIMARIA**

L'Istituto Comprensivo "G. Lucatelli" di Tolentino, rappresentato legalmente dalla Dirigente scolastica Dott.ssa Mara Amico

VISTO il D.P.R. n°275/99 Regolamento dell'autonomia;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali di approvazione del Piano dell'Offerta Formativa;

VISTO il progetto "Come scrivere meglio" da attivarsi presso le classi prime della Scuola Primaria;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto nel quale viene stabilito che "all'inizio dell'anno scolastico il Dirigente Scolastico verifica la disponibilità di personale interno in sede di Collegio dei Docenti o con ogni altra forma di comunicazione";

CONSIDERATA la necessità di procedere alla selezione di personale esperto fornito di idonee competenze per lo svolgimento del progetto "Come scrivere meglio";

CONSIDERATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste;

VISTO l'art.7, c.6 del D.Lgs.n.165/2001, secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario procedere all'individuazione all'esterno di contraenti cui conferire un contratto di prestazione d'opera professionale per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO che il D.I. n. 129/2018 consente alle Istituzioni Scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;

VISTO il quaderno n°3 – "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

VISTA la delibera n°24 del 5/02/2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

INDICE

il seguente bando per il reperimento di un esperto esterno progetto di educazione/rieducazione della scrittura "Come scrivere meglio".

L'Istituzione scolastica in premessa indicata intende conferire per l'anno scolastico 2021/2022, l'incarico per lo svolgimento del progetto "Come scrivere meglio" mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale e previa valutazione comparativa per il reclutamento tra personale esterno:

Firmato digitalmente da AMICO Mara

PROGETTO	COMPENSO	SEZIONI COINVOLTE	ORE/PERIODO
COME SCRIVERE MEGLIO	Euro 400 lorde omnicomprensive per ciascuna classe aderente al Progetto	Tutte le classi prime della scuola Primaria (5 sezioni)	28 ore per ciascuna classe a cadenza settimanale per tutto l'anno scolastico. 2 ore di formazione on-line per le insegnanti delle classi prime della Scuola Primaria e per le insegnanti della scuola dell'Infanzia Periodo Ottobre - Giugno

SI PRECISA CHE:

1) Gli interessati, in possesso di specifica e comprovata specializzazione e/o di esperienze documentate nel settore possono presentare domanda di partecipazione alla selezione mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'attività cui è destinato il contratto di prestazione d'opera professionale allegando il proprio curriculum vitae.

2) E' ammessa alla presente procedura comparativa la partecipazione di un'associazione o una cooperativa. In tal caso, tuttavia, l'associazione o la cooperativa partecipante dovrà indicare da subito il nome dell'esperto cui verrà affidato l'incarico, nonché presentare in allegato alla domanda di partecipazione la dichiarazione dei titoli dallo stesso posseduti ed il relativo curriculum vitae.

3) La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice secondo il modulo allegato (Allegato 1- istanza di partecipazione; Allegato 2- scheda di autovalutazione), reperibili sul sito web di questa Istituzione Scolastica, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire **tassativamente entro e non oltre 18 ottobre 2021** alternativamente: a mezzo PEC all'indirizzo mcic81500l@pec.istruzione.it o a mezzo racc. A/R o consegna a mano all'indirizzo I.C. G. Lucatelli, Viale Benadduci n. 23 – 62029 Tolentino (MC). Non farà fede il timbro postale.

4) L'Istituto Comprensivo "G. Lucatelli" non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuiti o di forza maggiore;

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE

5) Per l'ammissione alla selezione occorre:

- a. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b. Godere dei diritti civili e politici;
- c. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d. Non essere sottoposto a procedimenti penali;

MCIC81500L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004602 - 02/10/2021 - A15c - Progetti - U

- e. Essere in possesso di diploma di consulente tecnico in analisi e comparazione di scritture o di altro titolo equipollente;
- f. Essere in possesso di Green Pass (certificazione vaccinazione anti Covid) che sarà controllata all'ingresso della scuola dal personale incaricato.

6) Nella domanda l'aspirante deve indicare obbligatoriamente:

- i propri dati anagrafici (*nome e cognome; luogo e data di nascita; codice fiscale*);
- luogo di residenza o domicilio;
- recapito telefonico e indirizzo e-mail;
- Titoli di studio e titoli equipollenti posseduti;
- Autorizzazione al trattamento, anche in modo informatizzato, dei dati personali ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche.

La domanda, corredata dalla documentazione richiesta, da un curriculum vitae e da una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve contenere in modo esplicito tutte le informazioni e dichiarazioni di cui sopra. L'omissione anche di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'invalidità della domanda con esclusione dell'aspirante dalla procedura comparativa.

A. Per la selezione dei candidati si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti secondo la seguente griglia: TITOLI DI ACCESSO	PUNTI
Diploma di consulente tecnico in analisi e comparazione di scritture o altro titolo equipollente (<i>requisito di ammissione alla selezione</i>)	Punti 8
Altri titoli coerenti con l'attività didattica prevista nel progetto (<i>1 punto per ogni titolo</i>)	Max punti 5
B. TITOLI DI SERVIZIO	
Pregresse esperienze lavorative in progetti di educazione/rieducazione della scrittura svolti presso l'Istituto, positivamente valutati (<i>4 punti per ogni esperienza</i>)	Max punti 20
Pregresse esperienze lavorative con altri Istituti Comprensivi, in progetti e/o attività conformi e/o similari a quelle richieste (<i>1 punto per ogni esperienza</i>)	Max punti 10
Esperienze di insegnamento di educazione/rieducazione della scrittura presso enti/associazioni/privati (non per progetti nelle scuole) (<i>0,5 punti per ogni esperienza</i>)	Max punti 7
TOTALE	50
C. TITOLI DI PREFERENZA	
In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al Candidato che abbia già svolto attività di servizio presso l'Istituto; in subordine sarà data precedenza al Candidato più giovane.	

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno oggetto di valutazione e comparazione da parte di apposita commissione che si riunirà il giorno 19 ottobre 2021 alle ore 9:00 presso l'ufficio di Presidenza.

7) L'incarico sarà conferito al candidato che, sulla scorta dei criteri valutati, avrà conseguito il punteggio più elevato. Valutate le competenze e le pregresse esperienze lavorative dei richiedenti nonché i tempi di attuazione dell'iniziativa, la scuola si riserva la possibilità di ripartire tra più soggetti le attività didattiche descritte nel presente bando.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. Al termine della procedura comparativa, che avverrà con le modalità di cui sopra, l'esito della selezione verrà pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituto.

8) L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

9) In ogni caso, la partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione che avrà facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in caso di mancata attuazione del progetto o per mancanza fondi, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte degli aspiranti candidati.

10) Gli interessati dipendenti della PA o di altra amministrazione dovranno presentare in seguito, se prescelti, anche regolare autorizzazione a svolgere l'incarico. La validità del contratto di prestazione d'opera professionale sarà subordinata al suo rilascio.

11) L'incarico non costituisce in nessun caso rapporto di impiego ed il servizio sarà svolto presso i plessi dell'Istituto nei quali il progetto verrà attivato secondo il calendario concordato dalle parti.

12) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003, ART.13 REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 E DEL D.LGS.101/2018. TUTELA DELLA PRIVACY.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto come da informativa allegata al presente bando. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto comprensivo al trattamento dei dati personali. Il titolare dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente avviso è affisso all'Albo del sito web dell'Istituto www.iclucatelli.edu.it.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo "G. Lucatelli" – Tel. 0733/966427.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Mara Amico