


	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LUCATELLI" Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino Web: www.iclucatelli.edu.it e-mail: mcic81500l@istruzione.it Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it Cod. Mecc: MCIC81500L Tel. 0733966427 CF 92010910435</p>	 
---	---	--

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

 Ministero dell'Istruzione
e del Merito

 **Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”(D.M. n. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28001 - Titolo: Direzione Futuro: Stem e Multilinguismo
CUP: J24D23001420006

OGGETTO; Lettera di incarico per il ruolo di TUTOR INTERNO nel percorso formativo **“English for Everyone”** (scuola secondaria di primo grado). Linea di Investimento 3.1 : Nuove competenze e nuovi linguaggi - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito n.65 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 96.387,87 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 132935, con la quale sono state diramate Istruzioni Operative relative all’investimento PNRR 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto presentato in data 03/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 26 febbraio 2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR prot. 26607 del 26/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.76 del 29/01/2024;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio n°1153 del 29/02/2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare personale esperto interno all'istituzione scolastica cui affidare il ruolo di Tutor nel percorso formativo "English for everyone" (scuola secondaria di primo grado);

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 1560 del 13 marzo 2024 per la selezione personale interno per il ruolo di Tutor nei percorsi formativi afferenti alla linea Investimento 3.1 : Nuove competenze e nuovi linguaggi -Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023) competenze STEM e multilinguistiche;

VISTA la nomina della Commissione di valutazione , prot. 2052 del 2 aprile 2024;

VISTO il verbale di selezione adottato dalla Commissione di valutazione incaricata, prot. 2095 del 3 aprile 2024;

VISTA la pubblicazione della graduatoria definitiva, prot.2132 del 3 aprile 2024 , che ha individuato il personale docente che si è reso disponibile ed è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

RILEVATA la disponibilità della docente Michela Scisciani (domanda di partecipazione , prot 1942 del 26/03/2024);

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DECRETA

il conferimento alla docente Michela Scisciani in servizio presso l'Istituto quale insegnante della scuola secondaria di primo grado a tempo indeterminato, dell'incarico di ESPERTO INTERNO TUTOR nel percorso formativo " **English for everyone**" rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado.

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività di cui all'art. 1 dell'Avviso di selezione:

- a) Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- b) Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- c) Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- d) Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.

- e) Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- f) Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- g) Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- h) Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- i) Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

6. Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno nel periodo da settembre **2024 fino al mese di giugno 2025** per complessive n. 20 ore;

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

8. Per le ore svolte è pattuito un compenso orario da corrispondere dietro presentazione del timesheet che l'incaricato dovrà compilare pari ad € 34.00, importo inteso Lordo Stato che graverà sui costi diretti per lo specifico percorso formativo.

9. Il trattamento economico previsto sarà corrisposto, a conclusione dell'attività svolta previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi previsti dall'incarico e comunque solo a seguito di effettiva erogazione dei fondi, cui fa riferimento l'incarico, da parte dell'unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito.

Alla presente lettera di incarico viene data diffusione mediante pubblicazione sul sito dell'Istituzione scolastica www.iclucatelli.edu.it nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mara Amico

L'incaricato per accettazione
Michela Scisciani



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Mara Amico

Firma di Mara Amico



Il 28/05/2024 alle 12:20:17,
Mara Amico ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma




Michela Scisciani

Firma di Michela Scisciani



Il 28/05/2024 alle 14:23:33,
Michela Scisciani ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LUCATELLI" Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino Web: www.iclucatelli.edu.it e-mail: mcic81500l@istruzione.it Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it Cod. Mecc: MCIC81500L Tel. 0733966427 CF 92010910435</p>	 
---	---	--

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”(D.M. n. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28001 - Titolo: Direzione Futuro: Stem e Multilinguismo
CUP: J24D23001420006

OGGETTO; Lettera di incarico per il ruolo di TUTOR INTERNO nel percorso formativo “**English step by step**” (scuola secondaria di primo grado). Linea di Investimento 3.1 : Nuove competenze e nuovi linguaggi - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito n.65 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 96.387,87 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 132935, con la quale sono state diramate Istruzioni Operative relative all’investimento PNRR 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto presentato in data 03/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 26 febbraio 2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR prot. 26607 del 26/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.76 del 29/01/2024;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio n°1153 del 29/02/2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare personale esperto interno all'istituzione scolastica cui affidare il ruolo di Tutor nel percorso formativo "English Step by step (scuola secondaria di primo grado);

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 1560 del 13 marzo 2024 per la selezione personale interno per il ruolo di Tutor nei percorsi formativi afferenti alla linea Investimento 3.1 : Nuove competenze e nuovi linguaggi -Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023) competenze STEM e multilinguistiche;

VISTA la nomina della Commissione di valutazione , prot. 2052 del 2 aprile 2024;

VISTO il verbale di selezione adottato dalla Commissione di valutazione incaricata, prot. 2095 del 3 aprile 2024;

VISTA la pubblicazione della graduatoria definitiva, prot.2132 del 3 aprile 2024 , che ha individuato il personale docente che si è reso disponibile ed è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

RILEVATA la disponibilità della docente Michela Scisciani (domanda di partecipazione , prot 1942 del 26/03/2024);

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DECRETA

il conferimento alla docente Michela Scisciani in servizio presso l'Istituto quale insegnante della scuola secondaria di primo grado a tempo indeterminato, dell'incarico di ESPERTO INTERNO TUTOR nel percorso formativo " English step by step" rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado.

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività di cui all'art. 1 dell'Avviso di selezione:

- a) Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- b) Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- c) Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- d) Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.

- e) Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
 - f) Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
 - g) Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
 - h) Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
 - i) Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno nel periodo da **settembre 2024 fino al mese di giugno 2025** per complessive n. 20 ore;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento
8. Per le ore svolte è pattuito un compenso orario da corrispondere dietro presentazione del timesheet che l'incaricato dovrà compilare pari ad € 34,00, importo inteso Lordo Stato che graverà sui costi diretti per lo specifico percorso formativo.
9. Il trattamento economico previsto sarà corrisposto , a conclusione dell'attività svolta previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi previsti dall'incarico e comunque solo a seguito di effettiva erogazione dei fondi , cui fa riferimento l'incarico, da parte dell'unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito.

Alla presente lettera di incarico viene data diffusione mediante pubblicazione sul sito dell'Istituzione scolastica www.iclucatelli.edu.it nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mara Amico

L'incaricato per accettazione
Michela Scisciani



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Mara Amico

Firma di Mara Amico



Il 28/05/2024 alle 12:20:18,
Mara Amico ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Michela Scisciani

Firma di Michela Scisciani



Il 30/05/2024 alle 09:32:46,
Michela Scisciani ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma