

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "LUCATELLI-DON BOSCO"
 Viale G. Benadduci 23, 62029 - Tolentino (MC)
 Tel. 0733966427 - cod.mec. MCIC81500L – cod. fisc. 92010910435
<https://icluatelli.edu.it>
 e-mail: mcic81500l@istruzione.it PEC: mcic81500l@pec.istruzione.it



TABELLA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - I.C "Lucatelli- Don Bosco" - Tolentino

Procedimento, descrizione e riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio/responsabile del provvedimento finale	Titolare potere sostitutivo	Termine di conclusione	Conclusione del procedimento in sostituzione del provvedimento	Documenti da allegare e modulistica	Modalità acquisizione informazioni
Iscrizione alunni e perfezionamento/convalida dell'iscrizione	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Tempi MIM per iscrizioni on line		Domanda: https://www.istruzione.it/iscrizionionline/ https://unica.istruzione.gov.it/portale/it/orientamento/iscrizioni Modulo : https://icluatelli.edu.it/documento/modulistica-per-genitori/	Portale Unica/Iscrizioni online; Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Esonero dalle lezioni di Religione Cattolica e scelta attività alternative	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Tempi MIM per iscrizioni on line	Silenzio Assenso trascorsi i termini	Scelta tramite portale iscrizioni/Unica	Portale Unica/Iscrizioni online; Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Nulla osta al trasferimento ad altra istituzione scolastica	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	7 giorni dalla ricezione/protocollo della istanza completa	Silenzio Assenso trascorsi i termini	Modulo richiesta: https://icluatelli.edu.it/documento/modulistica-per-genitori/ ; documento di identità; eventuale indicazione della scuola di destinazione; firma di entrambi i genitori ove richiesta	Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Esonero (totale, parziale o temporaneo) dalle attività pratiche di scienze motorie	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	5 giorni dalla ricezione/protocollo della istanza completa	Silenzio Assenso trascorsi i termini	Modulo richiesta esonero https://icluatelli.edu.it/documento/modulistica-per-genitori/ ; certificazione medica indicante durata e limiti; documento di identità	Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Segnalazioni relative all'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Termini connessi all'urgenza educativa e alle disposizioni di settore			Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427

Rilascio Diplomi	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 60 giorni dalla consegna AT Macerata			Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Pubblicazione Documenti di valutazione	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 7 giorni dall'effettuazione dello scrutinio			Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Adozione libri di testo	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Tempi MIM adozione libri			Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Somministrazione o autosomministrazione di farmaci in orario scolastico	Ufficio didattica/alunni	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 7 giorni dalla ricezione della documentazione completa e, comunque, con priorità nei casi di urgenza sanitaria.		Richiesta famiglia; prescrizione sanitaria; eventuale piano operativo/protocollo; consenso informato ove previsto. Modulistica: https://icluatelli.edu.it/documento/modulistica-per-genitori/	Ufficio Didattica/Alunni; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Procedimento disciplinare a carico degli studenti	Dirigente scolastico, Consiglio di classe/Consiglio di istituto secondo competenza	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Termini previsti dal regolamento di istituto		Comunicazioni individuali agli interessati; ufficio di presidenza; accesso documentale nei limiti di legge.	Dirigente Scolastico; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Procedimento disciplinare del personale scolastico (nei limiti di competenza dell'istituzione)	Dirigente scolastico /Ufficio personale	Dirigente scolastico per le sanzioni di propria competenza; Ufficio procedimenti disciplinari/USR per le fattispecie di competenza esterna.	Dirigente USR Marche	Termini previsti dal D.Lgs. 165/2001, dal CCNL e dalle disposizioni disciplinari applicabili.		Comunicazioni individuali riservate; ufficio personale; accesso agli atti nei limiti di legge.	Dirigente Scolastico, mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Periodo di prova e conferma o mancata conferma in ruolo	Dirigente scolastico /Ufficio personale	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Termini definiti dalla normativa e dalle indicazioni ministeriali annuali			Ufficio Personale; Dirigente scolastico; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Emanazione piano annuale attività Docenti	Dirigente scolastico	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 5 giorni dall'approvazione del Collegio Docenti			Dirigente Scolastico, mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Assegnazione alunni alle classi	Commissione interna/ Dirigente scolastico	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro fine Agosto antecedente l'a.s.			Dirigente Scolastico, mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427

Stipula di accordi, convenzioni, protocolli e reti con soggetti pubblici o privati	Ufficio competente per materia/ Dirigente scolastico	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Termini previsti dalla normativa di settore o dagli atti interni			Sito istituzionale; Albo online/AT nella sezione pertinente; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Rilascio certificati di servizio o stato di servizio per usi consentiti, su istanza interessati	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 30 giorni dalla richiesta	Autodichiarazione	Richiesta certificato; documento di identità; eventuale delega; indicazione dell'uso.	Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Dichiarazione dei servizi, riconoscimento servizi e ricostruzione di carriera	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 30 giorni dalla richiesta		Istanza tramite portale dedicato	Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Aspettativa per motivi di famiglia, personali o di studio	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 30 giorni dalla richiesta		Modulistica sul portale Nuvola documentazione a supporto se richiesta; dichiarazioni sostitutive nei limiti di legge.	Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Concessione congedi parentali, permessi e assenze richieste dal personale	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 5 giorni dalla richiesta		Modulistica sul portale Nuvola	Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Permessi e benefici ai sensi della L. 104/1992	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 5 giorni dalla richiesta		Modulistica sul portale Nuvola	Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Permessi per diritto allo studio	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Termini stabiliti annualmente da USR; per le fasi interne 30 giorni dalla ricezione della domanda.		Modulo annuale previsto da USR; documentazione del corso di studio; dichiarazioni sostitutive	Ufficio Personale; Sito web USR, mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Autorizzazione all'esercizio di incarichi esterni in un'altra P.A. o incarichi sportivi	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 30 giorni dalla richiesta	Silenzio Assenso trascorsi i termini	Modulo richiesta autorizzazione con descrizione incarico; soggetto conferente; durata; compenso; dichiarazione assenza conflitto di interessi; eventuale documentazione	Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Autorizzazione all'esercizio di incarichi esterni nella libera professione	Ufficio personale	Dirigente Scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 30 giorni dalla richiesta	Silenzio Diniego trascorsi i termini	Modulo richiesta autorizzazione con descrizione incarico; soggetto conferente; durata; compenso; dichiarazione assenza conflitto di interessi; eventuale documentazione	Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427

Formazione graduatorie interne di istituto	Ufficio personale	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Termini annuali previsti da CCNL			Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Inoltro richieste visite fiscali Docenti e Ata	Ufficio personale	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 24 ore dalla ricezione del Pin dell'Inps			Ufficio Personale; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Accesso documentale ai sensi della L. 241/1990	Ufficio protocollo	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 30 giorni dal protocollo o dalla ricezione della PEC	Silenziario Diniego trascorsi i termini	Modulo richiesta accesso documentale su sito istituzionale	Ufficio Protocollo; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Concessione in uso temporaneo di locali scolastici a terzi	Ufficio protocollo	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 5 giorni dalla richiesta			Ufficio Protocollo; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Gestione e denuncia dell'infortunio occorso all'alunno durante le attività scolastiche	Ufficio protocollo	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 48 ore dalla ricezione del certificato		Modulistica sul portale Nuvola	Ufficio Protocollo; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Denuncia infortuni Docenti e Ata	Ufficio protocollo	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 48 ore dalla ricezione del certificato		Modulistica sul portale Nuvola	Ufficio Protocollo; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Acquisizione di beni, servizi e lavori e scelta del contraente	Ufficio Contabilità/Acquisti	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Termini previsti dal Codice dei contratti, dalla procedura scelta e dagli atti di gara/affidamento.			Sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti; Ufficio Contabilità/Acquisti; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Procedura per l'affidamento dei servizi di trasporto e soggiorno per viaggi di istruzione e visite guidate	Ufficio Contabilità/Acquisti	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro il giorno antecedente la partenza (avvio pratica solitamente 60-90 giorni prima del viaggio/visita)		Modulistica interna per i docenti proponenti: https://icluatelli.edu.it/documento/documentazione-docenti/ Modulistica per genitori nel Registro Elettronico	Sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti; Ufficio Contabilità/Acquisti; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427

Selezione e contrattualizzazione di esperti esterni per l'ampliamento dell'offerta formativa o progetti finanziati	Ufficio Contabilità/Acquisti	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	30 giorni (complessivi tra pubblicazione del bando, selezione e contrattualizzazione)		Domanda di partecipazione all'avviso sul sito istituzionale (specifica per ogni bando), curriculum vitae, dichiarazione di assenza di incompatibilità, dichiarazione altri incarichi	Sezione Amministrazione Trasparente / Consulenti e collaboratori; Ufficio Contabilità/Acquisti; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Assunzione/aggiornamento beni in inventario	Ufficio Contabilità/Acquisti	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 5 giorni dal ricevimento del bene; obbligo di effettuare la ricognizione dei beni almeno ogni 5 anni e il rinnovo inventariale (rivalutazione) ogni 10 anni o cambio DSGA			Ufficio Contabilità/Acquisti; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Adempimenti fiscali (770 e Irap)	Ufficio Contabilità/Acquisti	DSGA	Dirigente USR Marche	Come da normativa vigente			Ufficio Contabilità/Acquisti; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Gestione Fatturazione Elettronica	Ufficio Contabilità/Acquisti	DSGA	Dirigente USR Marche	Entro 10 giorni ricevimento fattura			Ufficio Contabilità/Acquisti; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Evasione pagamenti a carico dell'Amministrazione	Ufficio Contabilità/Acquisti	DSGA	Dirigente USR Marche	Entro 30 giorni ricevimento fattura/ricevuta			Ufficio Contabilità/Acquisti; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Emanazione piano annuale attività Ata	DSGA	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Entro 15 giorni inizio Anno Scolastico			Sito istituzionale; Albo online/AT nella sezione pertinente; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Istruzione contratto integrativo d'Istituto (CCNI)	DSGA	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Come da normativa vigente			Sito istituzionale; Albo online/AT nella sezione pertinente; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
Istruzione conto consuntivo	DSGA	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Come da normativa vigente			Sito istituzionale; Albo online/AT nella sezione pertinente; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427

Istruzione programma annuale	DSGA	Dirigente scolastico	Dirigente USR Marche	Come da normativa vigente			Sito istituzionale; Albo online/AT nella sezione pertinente; mcic81500l@istruzione.it; Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it; Tel: 0733/966427
-------------------------------------	-------------	----------------------	-------------------------	---------------------------	--	--	--