



ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.it

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

Oggetto: Contratto per l'affidamento di un corso di avviamento alla pratica musicale rivolto agli alunni della Scuola dell'Infanzia “Arcobaleno”. CIG: B9EBB1A72E.

tra

- L' Istituto Scolastico "Vincenzo Monti" con sede in Pollenza legalmente rappresentato dalla Dr.ssa Ombretta Sorgi Dirigente Scolastico pro-tempore (C.F. scuola 80007300439)

e

L' Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” con sede in Via delle Cartiere, 15 62029 Tolentino (MC) Partita Iva 00952500437, nella persona del legale rappresentante Sig. Stefano Carlini Gentili

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto del Contratto

1. Oggetto del presente Contratto è l'affidamento di un corso di avviamento alla pratica musicale rivolto agli alunni della Scuola dell'Infanzia “Arcobaleno” per complessive 38 ore, da svolgere in collaborazione con gli organi della scuola e senza vincoli di subordinazione.
2. L'attività sarà svolta dalla docente Stefania Buresta, nata a San Severino Marche (MC) il 13/06/1994 – C.F. BRSSFN94H53I156Z.

Art. 2 Durata del Contratto e luogo di esecuzione

1. La durata dell'incarico è a tempo determinato con inizio dal giorno 14 gennaio 2026 e termine entro il mese di aprile 2026 , per un massimo di 38 ore, da svolgersi secondo il calendario concordato con le docenti interessate.
2. Lo svolgimento dell'incarico deve aver luogo nei locali della Scuola dell'Infanzia “Arcobaleno” di Casette Verdini – Pollenza.

Art. 3 Modalità di esecuzione dell'affidamento

1. L' Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” si impegna espressamente a:
 - a) osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto, nell'adempimento delle proprie prestazioni;
 - b) garantire che lo svolgimento dell'attività sia effettuato dalla docente Stefania Buresta e sottoporre il curriculum vitae della suddetta all'Istituto, prima dell'avvio delle attività;
 - c) dare immediata comunicazione di ogni circostanza che possa interferire sull'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto;
 - d) adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire la riservatezza dei dipendenti dell'Istituto;
 - e) rispettare la tempistica di realizzazione delle attività secondo quanto previsto nel presente Contratto.
2. L' Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” dovrà eseguire il presente contratto con organizzazione di mezzi a proprio carico e gestione a proprio rischio, dotandosi di tutti i mezzi strumentali e delle risorse umane necessarie per il diligente espletamento delle prestazioni che siano richieste o semplicemente necessarie rispetto alle previsioni del presente Contratto.

Art. 4 Corrispettivi e modalità di pagamento

1. Il corrispettivo per il Servizio è complessivamente pari ad € 1.064,00 (euro millesessantaquattro/00) Iva esente.
2. Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni e obblighi previsti nel presente Contratto e in ogni altro atto afferente al Servizio.
3. Il corrispettivo per il Servizio svolto, come risultante dal Preventivo Economico formulato dall' Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” sarà remunerato sulla base delle ore effettivamente svolte e del servizio reso.
4. Il pagamento avverrà a seguito del ricevimento della fattura elettronica secondo quanto disposto dalla normativa vigente in tema di “split payment”, usando il codice univoco di fatturazione elettronica UFKSYQ. La fattura dovrà contenere il riferimento al CIG (Codice identificativo di Gara).
5. Ove corredate dai dettagli richiesti, l'Istituto provvederà al pagamento delle fatture sul conto corrente bancario

Firmato digitalmente da OMBRETTA SORGI



ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.it

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

intestato all’Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” IBAN IT43N0306969200100000008597, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, commi 1 e 7, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, come indicato nel modulo di tracciabilità dei flussi finanziari.

6. Nessun altro onere, diretto o indiretto, potrà essere addebitato all’Istituto per effetto dell’esecuzione del Contratto. L’Affidatario non potrà pretendere alcun risarcimento, indennizzo o ristoro di sorta da parte dell’Affidatario qualora l’esecuzione del Contratto dovesse avvenire per quantità inferiori rispetto a quelle stimate.
7. Il pagamento della fattura è subordinato:
 - a) alla verifica del D.U.R.C. dell’Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli”, in corso di validità, ai sensi dell’art. 119, comma 7, del Codice, in base ad accertamenti svolti in via ufficiosa dall’Istituto;
 - b) all’accertamento, da parte dell’Istituto, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Art. 5 Responsabilità dell’Affidatario

1. L’ Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” dovrà adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d’arte a tutte le obbligazioni assunte con il presente Contratto, in base ai principi di cui al codice civile e alle leggi applicabili.
2. Le Parti si obbligano a cooperare in buona fede ai fini del miglior esito delle prestazioni contrattuali, comunicandosi reciprocamente e tempestivamente ogni evento che possa ritardare, compromettere o ostacolare del tutto le prestazioni di cui al presente Contratto.
3. L’ Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” assume la responsabilità per danni diretti e/o indiretti, patrimoniali e non, subiti dall’Istituto e/o altri soggetti terzi pubblici o privati che trovino causa o occasione nelle prestazioni contrattuali, e/o nella mancata o ritardata esecuzione a regola d’arte delle stesse.
4. Sono a carico dell’Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” tutte le misure e tutti gli adempimenti volti a evitare il verificarsi di danni alle opere, all’ambiente, alle persone e alle cose nell’esecuzione del Servizio.
5. L’onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti è a totale carico dell’ Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” indipendentemente dall’esistenza di adeguata copertura assicurativa.
6. L’ Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” assume la responsabilità civile e amministrativa della gestione del Servizio, e dovrà tenere indenne l’Istituto da qualsivoglia responsabilità verso i terzi in genere, gli utenti e le Pubbliche Amministrazioni, che siano conseguenti a ritardi, manchevolezze, trascuratezze della ditta stessa, o delle imprese o soggetti da quest’ultimo incaricati, nell’esecuzione degli obblighi assunti e in genere in ogni adempimento previsto dal presente Contratto.

Art. 6 Risoluzione del Contratto

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall’art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) mancata tempestiva comunicazione, da parte della Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” verso l’Istituto, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, una o più delle seguenti conseguenze: (i) perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art. 94 e 95 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale; (iii) perdita di una o più delle autorizzazioni, licenze e certificazioni, comunque denominate, per l’espletamento di tutte le attività che compongono il Servizio;
 - b) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro;
 - c) violazione dell’obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dalla Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” nel corso o in occasione dell’esecuzione contrattuale;
 - d) violazione degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici», di cui al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
 - e) violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 14 del presente Contratto;
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l’Istituto comunicherà all’Affidatario la propria



ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.it

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

3. L'Istituto, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 7 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Affidatario si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla L. n. 217 del 17 dicembre 2010.

Art. 8 Foro competente

1. Per qualunque controversia inerente alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Macerata con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 9 Trattamento dei dati personali e riservatezza delle informazioni

1. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Comprensivo “Vincenzo Monti”.
2. Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Associazione Musicale “Nazareno Gabrielli” è nominata quale «Responsabile del trattamento» ai sensi e per gli effetti del paragrafo 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito, anche «GDPR») sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, per tutta la durata del Contratto. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del Contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il Servizio oggetto del presente Contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate.
3. Le Parti, sottoscrivendo il presente Contratto, acconsentono al trattamento dei rispettivi dati personali necessari all'esecuzione dello stesso, obbligandosi reciprocamente all'osservanza e alla corretta attuazione della normativa applicabile – sia europea che nazionale – in materia di protezione dei dati personali, di cui al GDPR e al d.lgs. n. 196/2003, come riformato dal d.lgs. n. 101/2018 e, da ultimo, dal D.L. n. 139/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 205/2021, (di seguito, anche «Codice della Privacy»), nonché dei provvedimenti emanati dalle competenti Autorità italiane ed europee.
4. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a trattare i dati conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare, impegnandosi a far osservare le stesse anche alle persone da questi autorizzate a effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente Contratto.
5. Il Responsabile si impegna altresì a garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto.
6. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

Art. 10 Varie

1. Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana.
2. Ogni modifica successiva del Contratto dovrà essere stabilita per iscritto.
3. Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rimanda alle previsioni normative in tema di appalti pubblici, alle previsioni del codice civile e alla normativa comunque applicabile in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pollenza, 12/01/2026

Firma per accettazione
Sig. Stefano Carlini Gentili

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Ombretta Sorgi

Firmato digitalmente da OMBRETTA SORGI