

**ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)**

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

Pollenza, 21/07/2025

- **All’albo dell’Istituto Comprensivo “Vincenzo Monti” - Pollenza**
- **Al personale dell’Istituto Comprensivo “Vincenzo Monti” - Pollenza**
- **Al personale degli altri Istituti scolastici**
- **Agli interessati**

**Oggetto: Avviso pubblico per titoli per l’assegnazione dell’incarico di medico competente ai sensi del D. L.vo 81/08 con decorrenza dal 01.09.2025 al 31.08.2027.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lvo 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" e, in particolare l'art. 18, comma 1, lett. a) il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTI** in particolare l' art. 25, e la sezione V – Sorveglianza sanitaria del suddetto Decreto;
- VISTO** che, in base a quanto previsto dal DVR di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente;
- VISTO** che il contratto del Medico Competente attuale scade il 31/08/2025;
- VISTA** la necessità di avviare una procedura selettiva rivolta prioritariamente a personale interno ed in subordine a personale di altre ii.ss. e ad esperti esterni a cui affidare l’incarico di medico competente;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 6 febbraio 2025 con delibera n. 8;
- VISTO** Il regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni ed interni ai sensi dell’art. 45 comma 2, lett h) del D.I. 129/2018, approvato dal Consiglio di istituto in data 09/02/2022;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

il seguente avviso pubblico per titoli, rivolto alle PERSONE FISICHE, per la selezione e il reclutamento di un esperto che ricopra il ruolo di medico competente dell’Istituto Comprensivo “Vincenzo Monti”.

Ai soli fini informativi, si comunica che il numero totale dei lavoratori è il seguente: docenti n. 72 ; personale ATA n. 16 (n. 11 collaboratori scolastici, n. 04 assistenti amministrativi, n. 01 Dsga); DS n. 01 distribuiti su 5 plessi.

L'avviso è rivolto alle seguenti persone fisiche, in ordine di priorità, che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lvo 81/2008:

- personale a tempo indeterminato dell’Istituto;
- personale interno a tempo indeterminato di altra Istituzione scolastica;
- esperto esterno.

**Art. 1 Attività prevista**

Il Medico competente dovrà provvedere, in collaborazione con il Dirigente scolastico, alle seguenti attività:

- a) effettuare i sopralluoghi negli ambienti di lavoro almeno una volta l’anno insieme all’R.S.P.P.;

**Firmato digitalmente da OMBRETTA SORGI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800  
e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)  
web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

- b) collaborare alla valutazione dei rischi;
- c) collaborare alla predisposizione delle misure per la tutela della salute;
- d) collaborare per le attività di formazione ed informazione;
- e) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori;
- f) predisporre programmi di sorveglianza sanitaria con i relativi protocolli di indagine, nelle sedi di lavoro dei dipendenti;
- g) esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica;
- h) individuare i lavoratori fragili;
- i) informare per iscritto il dirigente scolastico e il lavoratore in caso di non idoneità;
- j) istituire e aggiornare cartelle sanitarie e di rischio gestendone il relativo archivio;
- k) informare i lavoratori e i loro rappresentanti sul significato degli accertamenti sanitari;
- l) informare ogni lavoratore dei risultati degli accertamenti sanitari;
- m) rilasciare a richiesta copia della documentazione sanitaria;
- n) partecipare alle riunioni periodiche con il RSPP;
- o) comunicare i risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici elaborati statisticamente;
- p) collaborare alla predisposizione del servizio di pronto soccorso;
- q) consegnare copia della cartella sanitaria ai lavoratori dimissionari;
- r) consegnare, alla cessazione dell'incarico la documentazione sanitaria in suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al GPDR UE 2016/679 e con salvaguardia del segreto professionale;
- s) ogni altro compito attribuito per legge o altra disposizione normativa alla figura del Medico Competente in ambito scolastico.

### Art. 2 Requisiti di ammissione degli Esperti

Per l'ammissione alla selezione è richiesto alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale;
- Possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti, previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008:
  - a) Specializzazione in Medicina del Lavoro o in Medicina Preventiva dei Lavoratori e Psicotecnica;
  - b) Docenza in Medicina del lavoro o in Medicina Preventiva dei Lavoratori e Psicotecnica o in Tossicologia Industriale o in Igiene Industriale o in Fisiologia ed Igiene del Lavoro o in Clinica del Lavoro;
  - c) Autorizzazione a svolgere attività di Medico Competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art. 55 del D. Lgs. 15 agosto 1991, n. 277;
  - d) Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Medicina Legale, esclusivamente per quei soggetti che alla data di entrata in vigore del D. Lgs. 81/2008 (15 maggio 2008) svolgono le attività di Medico Competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del D. Lgs. 81/2008;
- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo “V. Monti” ai sensi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto Comprensivo “V. Monti”.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

**ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Monti" di Pollenza (MC)**

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

Essendo l'incarico di medico competente di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità strettamente personali, è esclusa la partecipazione alla selezione di gruppi di professionisti o società di servizi.

**Art.3 Durata dell'incarico**

L'incarico avrà la durata di due anni a decorrere dal 01.09.2025 e fino al 31.08.2027 e non potrà essere rinnovato tacitamente.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle istanze pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

**Art. 4 Importo del corrispettivo dell'incarico**

Per l'incarico svolto il compenso annuo lordo forfettario massimo previsto è pari ad € 500,00 (cinquecento/00) al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale, assicurativo, IVA e di qualsiasi altra spesa.

Il pagamento del compenso seguirà alla verifica dell'espletamento degli adempimenti previsti nel contratto.

**Art. 5 Domanda di partecipazione e documentazione**

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 8 agosto 2025 apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

1. Allegato A: Domanda di partecipazione alla quale devono essere allegati:

Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;

Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

2. Allegato B: Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi;

3. Scheda Contabile;

Le istanze devono essere presentate con una delle seguenti modalità:

- Consegnare brevi manu presso gli uffici di segreteria;

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it);

- Posta Elettronica PEO al seguente indirizzo: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it).

Nell'oggetto dell'e-mail dove essere indicata la seguente dicitura: "Avviso selezione medico competente"

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e il conferimento dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

**Art. 6 Criteri di valutazione**

Ad ogni candidato verrà attribuito il punteggio sulla base dei seguenti criteri:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Diploma di laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento in Medicina e Chirurgia	Punti 30/100 per votazione da 110 a 110 e lode; Punti 20/100 per votazione da 109 a 100; Punti 10/100 per altra votazione
Incarichi di Medico competente in Istituzioni scolastiche statali – Punti 5 per ogni incarico di durata annuale	Max Punti 50/100
Incarichi di Medico competente in altre Pubbliche Amministrazioni /Enti Pubblici – Punti 2 per ogni incarico di durata annuale	Max Punti 10/100
Docenza in corsi di formazione coerenti con il profile richiesto – Punti 2 per ogni corso	Max Punti 10/100

**Art. 7 Cause di esclusione:**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

**Firmato digitalmente da OMBRETTA SORGI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti d’accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo.

### Art. 8 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria.

Nella formulazione della graduatoria, sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

- docenti a tempo indeterminato in servizio nell’Istituto Comprensivo “Vincenzo Monti”;
- docenti a tempo indeterminato in servizio in altri Istituti scolastici;
- professionisti esterni.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data della scadenza del presente avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio della minore età anagrafica.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della scuola <http://icvincenzomonti.edu.it> nell’apposita sezione.

La pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria ha valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 5 giorni dall’affissione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine senza che siano stati presentati reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva.

### Art. 9 – Attribuzione dell’incarico

Ai candidati risultati in posizione utile nella graduatoria definitiva verrà attribuito l’incarico:

- mediante provvedimento del dirigente scolastico, in caso di individuazione di personale interno o dipendente da altra istituzione scolastica (cd. Collaborazioni plurime);
- mediante contratto di lavoro autonomo, in caso di individuazione di personale esterno.

In caso di rinuncia del soggetto incaricato, si procederà ad aggiudicazione ad altro soggetto, tramite scorimento della graduatoria.

Qualora l’incaricato si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l’Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l’incarico, con effetto immediato.

### Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Ombretta Sorgi in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it), numero di telefono 0733549800.

### Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituto Comprensivo “Vincenzo Monti” con sede in Via Boldorini, 2 - Pollenza al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it);

#### Responsabile della protezione dei dati

il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituto Comprensivo “Vincenzo Monti” è stato individuato nell’ Ing. Antonio Vargiu raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [antonio.vargiu@ingpec.eu](mailto:antonio.vargiu@ingpec.eu);



## ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Monti" di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### Art. 12 Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto: [http://icvincenzomonti.edu.it](https://icvincenzomonti.edu.it).

Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti gli interessati.

Si allegano i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi (Allegato B);
3. Scheda contabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Ombretta Sorgi

Firmato digitalmente da OMBRETTA SORGI