



## ISTITUTO COMPRENSIVO “MONS. L. PAOLETTI”

**62036 PIEVE TORINA (MC)**

Via A. De Gasperi, 19 – tel.: 0737-518010

e-mail: [mcic820004@istruzione.it](mailto:mcic820004@istruzione.it) – pec: [mcic820004@pec.istruzione.it](mailto:mcic820004@pec.istruzione.it)

cod. fisc.: 92011040430 – codice per la fatturazione elettronica: UFZROR

cod. min.: MCIC820004 – sito web: [www.comprehensivopievetorina.edu.it](http://www.comprehensivopievetorina.edu.it)

Prot. 136 del 09/01/2025

Alla docente Francesca Vitali  
Al sito WEB

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO TUTOR/ESPERTO** nell’ambito del **progetto PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49558**

**CUP: J54D21000650006**

**Titolo progetto Scuola Viva**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO CHE** l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “Tutor/Esperto” (a seguire, anche l’«**Incarico**») per il progetto **PNRR Next Generation EU. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)** – Linea di investimento **1.4** - Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-49558 - Titolo “Scuola Viva”**;
- VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva prot. 6069 del 05/12/2024 che ha individuato personale docente ed ATA interno dell’Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- VISTO** il verbale della commissione giudicatrice prot. 6392 del 19/12/2024 e la graduato-ria formulata.
- VISTO** il decreto prot. n. 6395 del 19/12/2024 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;
- VISTO** il decreto prot. n. 1 del 01/01/2025 di pubblicazione delle graduatorie definitive;
- VISTA** la richiesta dei docenti del TEAM Docenti individuato con decreto prot 5512 del 12/11/2024 per svolgere le attività previste del progetto;
- SENTITI** i docenti resi disponibili dal Team docenti attraverso la procedura selettiva prot. 6069 del 05/12/2024;



**ACCERTATO CHE**

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Francesca Vitali** l’incarico di esperto per **l’attività 1** percorsi di Mentoring e orientamento, avente ad oggetto sostegno alle competenze disciplinari, e **per l’attività 2** percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, avente ad oggetto il recupero delle competenze di base nell’ambito del progetto Titolo **“La scuola è uguale per tutti”**, con codice CUP **I94D21000430006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti mansioni, nell’ambito del **progetto PNRR Next Generation EU. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)** – Linea di investimento **1.4 - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49245**:
  - a) la piena aderenza dell’intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
  - b) il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall’istituzione scolastica;
  - c) la collaborazione con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
  - d) ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell’intervento, dei contenuti delle attività svolte, il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell’incarico decorre dal 09/01/2025 fino al 15/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad **€ 42,00 (Euro quarantadue/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare per un **numero massimo di 18 ore per l’attività 1 percorsi di Mentoring e orientamento**.
9. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad **€ 79,00 (Euro settantanove/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare per un **numero massimo di 38 ore per l’attività 2 percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**.
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Domanda di partecipazione alla selezione*;
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Pieve Torina 09/01/2025

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof. Emilio Procaccini**

**L’INCARICATO**

per accettazione