**ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS. L. PAOLETTI"**
**62036 PIEVE TORINA (MC)**
Via A. De Gasperi, 19 – tel.: 0737-518010
e-mail: mcic820004@istruzione.it – pec: mcic820004@pec.istruzione.it
cod. fisc.: 92011040430 – codice per la fatturazione elettronica: UFZROR
cod. min.: MCIC820004 - sito web: www.comprensivopievetorina.edu.it

Albo On-line dell'Istituto

***OGGETTO:*** ***ORDINE*** **ACQUISTO Schermo protettivo c/passacarte cm.66x75 h con sostegni**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il DPR 8 Marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

**Visto** il d. lgs 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei Contratti Pubblici);

**Visto** il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

**Ravvisata** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

**Tenuto conto** che l'importo della fornitura, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/20016;

**Atteso** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2021;

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

**DETERMINA**

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016;

2. di assegnare la fornitura dello Schermo protettivo c/passacarte cm.66x75 h con sostegni alla ditta Antincendio Tolentino s.r.l. di Tolentino (MC);

3. di indicare il CIG n. Z753027814 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

4. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016);

5. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 73,20 comprensiva di ogni onere di legge, a carico del Programma Annuale e.f. 2021 con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;

6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art.5 della l. n. 241/90, il Dirigente Scolastico di questo Istituto;

7. di precisare, sin da ora, che:
   - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il

bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
- si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2016.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Cavallaro
(firmato digitalmente ai sensi del CAD-
D.Lgs. 07/03/2005 n.82 e successive modificazioni)

Firmato digitalmente da CAVALLARO MAURIZIO