



ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS. L. PAOLETTI"  
62036 PIEVE TORINA (MC)

Via A. De Gasperi, 19 – tel.: 0737-518010  
e-mail: mcic820004@istruzione.it – pec: mcic820004@pec.istruzione.it  
cod. fisc.: 92011040430 – codice per la fatturazione elettronica: UFZROR  
cod. min.: MCIC820004 - sito web: www.comprensivopievetorina.edu.it

Prot. 3180 del 16/05/2025

Al sito internet dell'istituzione scolastica  
[www.iccaldarola.edu.it](http://www.iccaldarola.edu.it)

All'Ass.te Amm.va Rosella Rinozzi

Agli atti

**Oggetto: Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PN/FSE + / FESR "Tutti sono competenti" – importo finanziato pari a Euro 63.280,00.**

CUP: J54C24000390006

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNMA-2024-39

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto l'avviso prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord - "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6;
- Vista la delibera del Collegio docenti n. 23 del 04/11/2024 e del Consiglio di Istituto n. 30 del 10/04/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto dal titolo "**Tutti sono competenti**", inviato all'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**Tutti sono competenti**" – codice ESO4.6.A1.B-FSEPNMA-2024-39 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro **63.280,00**;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. 232 del 13/01/2025;
- Viste le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto il provvedimento di avvio della procedura per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di personale ATA nei percorsi afferenti al progetto dal titolo "**Tutti sono competenti**" – codice ESO4.6.A1.B-FSEPNMA-2024-39, prot. 2703 del 29/04/2025;
- Visto l'avviso per il reclutamento di personale ATA che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.
- Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata prot. 2921 del 08/05/2025.
- Visto il decreto prot. n. 2922 del 08/05/2025 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;
- Visto il proprio decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. 3178 del 16/05/2025;

**CONFERISCE INCARICO**

**Firmato digitalmente da PROCACCINI EMILIO**

All'Assistente Amministrativa **Rosella Rinozzi**, che svolgerà tutte quelle attività di supporto **amministrativo**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto **"Tutti sono competenti"** – codice *ESO4.6.A1.B-FSEPNMA-2024-39*.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 21,17**, per un totale di ore massime pari a 200 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Emilio Procaccini

Per ricevuta e accettazione

---