

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434
Cod. mecc. MCIC82100X - E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC: mcic82100x@pec.istruzione.it
Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

Prot. n.1123 II.5

Monte San Giusto, 11/02/2026

Oggetto: Decisione a contrarre con affidamento diretto alla ditta SW OFFICE AUTOMATION SRL ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di schede per fotocopie per progetto "Esploratori del nostro quartiere"

CIG: BA5D8A1332

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s. m. i.»;
- VISTO** Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n.129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** l'articolo 17, comma 1 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36, il quale dispone che *«prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;*
- RICHIAMATO** l'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per il quale *«le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici ivi compresi i servizi di ingegneria, architettura e l'attività di progettazione»;*
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che *«Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;*
- VISTO** in particolare il comma 2, dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che *«Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del codice e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.»*
- VISTI** altresì l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti *«Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;*

ISTITUTO COMPRESIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434
Cod. mecc. MCIC82100X - E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC: mcic82100x@pec.istruzione.it
Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- RITENUTO** che la prof.ssa Alessandra Albucci, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RICHIAMATE** le LINEE GUIDA ANAC n.4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 01 marzo 2018 e delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;
- CONSIDERATO** che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in *forma sintetica*;
- RICHIAMATE** le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed. GIUGNO 2019);
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 27/10/2025 di approvazione dell'adeguamento del PTOF d'istituto per l'a. s. 2025/2026;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 28/01/2026, di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2026;
- CONSIDERATO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 91 dell'01/09/2023 con la quale, ai sensi dell'art. 50, del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, si è approvato apposito REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA
- VISTO** l'art. 5 del suddetto REGOLAMENTO D'ISTITUTO per il quale gli **affidamenti di importo inferiore al limite di 5.000,00 euro (IVA ESCLUSA)** possono essere conclusi:
- senza rivolgersi agli strumenti della Consip Spa purché non siano beni informatici e di connettività di importo superiore ad euro 1.000 e con la dovuta esclusione della Convenzione;
 - senza tener conto del principio di rotazione (Art. 49 del D. Lgs 36/2023);
 - con controlli ridotti ai soli Annotazioni ANAC e DURC;
 - non acquisendo il DGUE, potendo acquisire generiche autocertificazioni
 - con motivazione sintetica

ISTITUTO COMPRESIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434
Cod. mecc. MCIC82100X - E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC: mcic82100x@pec.istruzione.it
Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

(art.1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145-LEGGE DI BILANCIO 2019);(Consiglio di Stato parere n.1312/2019);

- CONSIDERATO** pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;
- CONSIDERATA** la necessità di acquistare schede per effettuare fotocopie destinate agli alunni della scuola primaria per lo svolgimento del progetto " Esploratori del nostro quartiere";
- ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di progetto/attività P02 93.F.2026;
- VERIFICATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene o del servizio offerto;
- VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;
- TENUTO CONTO** che per lavori, servizi e forniture di **importo fino a 5.000,00** in caso di **affidamento diretto**, la stazione appaltante ha <facoltà> di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita <autodichiarazione> resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, <anche> secondo il MODELLO DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti.

DECIDE

- Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art.2** di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista dall'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s. m. i. della fornitura di schede per fotocopie;
- Art.3** di affidare alla Ditta SW Office Automation SRL la fornitura di schede per fotocopie per un importo totale di € 15,33 (IVA esclusa), di impegnare la predetta somma all'aggregato P 02 93 " Esploratori del nostro quartiere", della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;
- Art.4** quale criterio di scelta del contraente quello dell'*offerta economicamente più vantaggiosa*;
- Art.5** di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) il Dirigente Scolastico;

Il presente Provvedimento viene pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica www.lorenzolotto.edu.it:

- all'ALBO ON LINE;
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Alessandra Albucci)

Firmato digitalmente ai sensi
degli artt. 20 e 21 del D. Lgs
07.03.2005 n. 82