



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434
Cod. mecc. MCIC82100X – E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC:mcic82100x@pec.istruzione.it
Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

Prot. n.10982 A/26d

Monte San Giusto, 26 novembre 2021

Al Collegio dei Revisori dei Conti

LORO SEDI

Agli Atti Contabili

Oggetto: Relazione illustrativa del DS allegata alla Contrattazione Integrativa art. 6 comma 2 CCNL 2007 per l'anno scolastico 2021/22 dell'IC "Lorenzo Lotto" - Monte San Giusto (art. 40bis, comma 5, D. Lgs 165/2001 come modificato dal D.lgs. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerati** il CCNL 2006-09 e il CCNL 2016-18
- Visto** il Decreto legislativo n. 141/2011
- Vista** l'articolazione annuale del PTOF dell'Istituzione Scolastica, regolarmente approvato con delibera n.18 del Collegio Docenti in data 28/10/2021 e con delibera n. 42 del Consiglio di Istituto in data 29/10/2021;
- Visto** il Decreto Legislativo n.150 del 27/10/2009;
- Vista** la Circolare n. 7 del 13/05/2010 diramata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione e il decreto correttivo n.141 del 2011;
- Vista** la Legge di Riforma "Buona Scuola" 107/2015;
- Disposto** il Piano delle attività del Personale Ata dal DSGA ed adottato dal D.S;
- Constatato** che la Contrattazione Integrativa di Istituto è stata avviata in data 12/11/2021(convocazione con nota prot. 10060 a/26d) e si è conclusa il 24/11/2021, con relativo verbale di sottoscrizione assunto a prot. 10880 A/26d;
- Vista** l'assegnazione del M.O.F. a. s. 2021-22, comunicato con Nota MI n. 21503 del 30-09-2021;
- Vista** la relazione tecnico-finanziaria, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

DICHIARA quanto segue:

Premessa

Nell' a. s 2021/22 l'anagrafe scolastica presenta il sottostante organico delle classi: con il funzionamento di:

- n. 7 sezioni di Sc. Infanzia
- n. 16 classi di Sc. Primaria,
- n. 10 classi di Sc. secondaria di 1° grado

L'istituto è complessivamente frequentato da n. 680 studenti, prestano servizio complessivamente n. 67



ISTITUTO COMPRESIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434
Cod. mecc. MCIC82100X – E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC:mcic82100x@pec.istruzione.it
Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

Docenti (organico di diritto), operano n. 12 unità di personale ATA Collaboratore scolastico e n. 5 unità di organico ATA – Assistente amministrativo e DSGA.

La contrattazione integrativa è stata finalizzata al conseguimento di risultati ed obiettivi volti a garantire e migliorare sia la "performance individuale" sia la qualità del servizio scolastico, elevandone i livelli di efficienza, efficacia e produttività.

La valorizzazione del personale recepisce le evidenze del RAV, del Piano di Miglioramento, le collaborazioni previste dalla Lg. 107/2005 e la maggiore visibilità dei docenti Tutor per l'affiancamento ai docenti neoassunti, in prova.

Al fine di garantire l'ottimale funzionamento didattico e amministrativo dell'Istituzione, in ragione della complessità del lavoro gestionale derivante dalla ricchezza del PTOF e della possibilità di attingere ad ulteriori fonti di finanziamenti a sostegno della progettualità d'Istituto, si è ritenuto opportuno suddividere il FIS in 73% al personale docente e il 27% al personale ATA.

Obiettivi prioritari

Gli obiettivi prioritari, fissati nel PTOF ed interfacciati con il PA e la conseguente Contrattazione si sintetizzano in questi traguardi:

1. **Migliorare i servizi generali ed amministrativi**, per renderli più rispondenti alla complessità organizzativa, alle esigenze dell'utenza, all'ampliamento del tempo scuola e all'incremento dei servizi di supporto all'attività educativa;
2. **Migliorare i processi d'insegnamento e apprendimento**, nell'ottica della ricerca, dell'innovazione, della inclusione, dell'integrazione e dell'eccellenza, con l'ampliamento dell'offerta formativa e delle relazioni con il territorio;
3. **Migliorare l'organizzazione generale e l'organizzazione didattica**, mediante l'attribuzione di incarichi e funzioni finalizzati a supportare la gestione, a garantire un efficace coordinamento e a incrementare i servizi di supporto alla didattica;
4. **Migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni** anche attraverso l'aggiornamento continuo del sito web d'istituto.

L'avvio della contrattazione è stato preceduto dal confronto del Dirigente Scolastico con il personale ATA e lo Staff di direzione oltre che con la RSU di Istituto, per condividere le problematiche che si presentano ogni anno, in seguito alla contrazione degli organici, indicando le criticità da affrontare, verificando subito il livello di disponibilità e di competenza del personale.

Funzioni strumentali e Incarichi specifici

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434
Cod. mecc. MCIC82100X - E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC:mcic82100x@pec.istruzione.it
Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

Tutto il personale in servizio sia di ruolo sia con incarico annuale, a vari livelli di partecipazione, attraverso la predisposizione dell'organigramma da parte del DS (docenti) e sulla base del Piano di lavoro del DSGA (ATA), è impegnato a raggiungere gli obiettivi indicati, avvalendosi di **n. 8 funzioni strumentali** (la funzione Integrazione *alunni stranieri e Inclusione alunni con BES*, è stata suddivisa tra due docenti, uno di primaria e uno di secondaria), compensate con il nuovo finanziamento di **€ 3.341,72** (economia di € 0,00) ed assegnando incarichi specifici ATA compensati con 1816.91 euro.

Affidamento dell'incarico e verifica dei risultati

Gli incarichi sono proposti e affidati dal Dirigente in base alla competenza, alla disponibilità, alla presenza in servizio, all'atteggiamento di responsabilità condivisa, alla capacità creativa e risolutiva **secondo la ratio della leadership partecipata e diffusa per assicurare i traguardi attesi.**

Ogni nomina per l'incarico indica i compiti e la remunerazione prevista, che sarà subordinata al raggiungimento del risultato, all'effettivo svolgimento del servizio aggiuntivo documentato, e previa dettagliata relazione, che ponga in evidenza le criticità e le positività dell'azione e risponda ad una più ampia autovalutazione collegiale.

L'impegno delle risorse economiche è coerente con l'impianto dell'offerta formativa che conferma gli standard di qualità raggiunti e persegue continui miglioramenti valorizzando il sentimento di appartenenza della comunità educante.

Articolazione del Fondo di Istituto

Pertanto, il fondo dell'Istituzione si articola in sei ambiti esposti, come di seguito elencato.

1. Incarichi relativi al supporto tecnico e organizzativo dell'Istituzione scolastica funzionale al PTOF (cfr. tabella B Ipotesi di Contratto integrativo)

Si prevede un impegno per compensare attività riconosciute forfettariamente per **€ 9152,50**.

In questo settore si conferiscono nomine che interessano **n. 11 docenti**: trattasi dell'organizzazione dell'organigramma che opera a livello di macrostruttura per il coordinamento unitario dell'Istituto – collaboratori, fiduciari di plesso e coordinatore plessi infanzia, Referenti covid). A tale organigramma va aggiunta anche la figura dell'Animatore digitale, retribuito con gli appositi fondi.

2. Commissioni e referenti a livello di Istituto funzionali al PTOF (cfr. tabella B Ipotesi di Contratto integrativo)

Si prevede un impegno per compensare attività svolte in orario aggiuntivo per **€ 15242,50**
In questo settore di conferiscono **n. 92 nomine**.

Trattasi dell'organizzazione di gruppi di lavoro e di commissioni su tematiche che mantengono la qualità della formazione e dell'istruzione. Si assegnano incarichi valutando le indicazioni dei colleghi di settore, la disponibilità e la competenza maturata con titoli o esperienza sul campo. Sono impegnati nell'autovalutazione interna ed esterna dell'istituto, nell'aggiornamento del curriculum verticale, nelle tematiche relative all'inclusione, con particolare riferimento agli alunni stranieri e con Bisogni Educativi Speciali, nella digitalizzazione, nel coordinamento delle classi, nella stesura dei vari regolamenti,



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434

Cod. mecc. MCIC82100X - E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC:mcic82100x@pec.istruzione.it

Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

nella formazione docente, nell'ampliamento dell'offerta formativa

2. Commissioni e referenti a livello di Istituto funzionali al PTOF (cfr. tabella B Ipotesi di Contratto integrativo)

Si prevede un impegno per compensare attività svolte in orario aggiuntivo per € 15242,50

In questo settore di conferiscono n. 92 nomine.

Trattasi dell'organizzazione di gruppi di lavoro e di commissioni su tematiche che mantengono la qualità della formazione e dell'istruzione. Si assegnano incarichi valutando le indicazioni dei collegi di settore, la disponibilità e la competenza maturata con titoli o esperienza sul campo. Sono impegnati nell'autovalutazione interna ed esterna dell'istituto, nell'aggiornamento del curriculum verticale, nelle tematiche relative all'inclusione, con particolare riferimento agli alunni stranieri e con Bisogni Educativi Speciali, nella digitalizzazione, nel coordinamento delle classi, nella stesura dei vari regolamenti, nella formazione docente, nell'ampliamento dell'offerta formativa

3. Attività di supporto organizzativo ai progetti didattici con la connotazione di attività di plesso aperte alla scuola, alla famiglia, al territorio (cfr. tabella D Ipotesi di Contratto integrativo)

Si prevede un impegno per compensare attività svolte in orario aggiuntivo e forfettario per €3605,00.

In questo settore si conferiscono nomine in relazione ai progetti del PTOF differenziando la spesa in relazione alla complessità del progetto e al numero degli alunni coinvolti.

4. Attività extra-curricolare - Flessibilità organizzativa (cfr. Tabella B - Figure di Sistema Ipotesi di Contratto integrativo)

Si prevede un impegno per compensare attività svolte in orario aggiuntivo per € 3325,00

Trattasi di attività che prevedono iniziative di recupero, organizzazione e accompagnamento ai viaggi di istruzione. La quota indicata è stanziata in via puramente previsionale, compatibilmente con la situazione epidemiologica.

5. Supporto organizzativo al funzionamento dell'istituzione scolastica -ATA (Collaboratore Scolastico - cfr. tabella H Ipotesi di Contratto integrativo)

Si prevede un impegno intensivo del personale compensato forfettariamente per € 4687,50.

In questo settore sono coinvolti n. 12 collaboratori scolastici in organico di diritto e le 4 unità del c.d. "organico Covid", distribuiti in 5 plessi.

Gli impegni riguardano la custodia dei locali lontani dalla sede centrale, la vigilanza e l'accoglienza degli alunni trasportati in orario anticipato, le attività legate all'Emergenza covid (intensificazione delle pulizie, prevenzione rischio contagio, cura dell'igiene personale), la vigilanza sugli alunni disabili, il supporto alle attività didattiche con adeguamento dei locali alle varie attività aperte al pubblico, la gestione delle fotocopie, la piccola manutenzione, la gestione dei magazzini didattici e del materiale di pulizia.

6. Supporto organizzativo al funzionamento dell'istituzione scolastica -ATA (Ass. Amm. cfr. tabella F Ipotesi di Contratto integrativo)

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LOTTO"

Via Madonna di Loreto, 2 - 62015 Monte San Giusto (MC) - Tel. 0733 837336 - Cod. Fisc. : 80008180434
Cod. mecc. MCIC82100X – E-mail: mcic82100x@istruzione.it - PEC:mcic82100x@pec.istruzione.it
Sito istituzionale <https://lorenzolotto.edu.it>

Si prevede un impegno intensivo del personale compensato forfettariamente per **€ 4045,50**
In questo settore sono coinvolti n. 4 assistenti amministrativi e n. 2 unità del c.d. "organico Covid".
La complessità del PTOF, la gestione di tre ordini di scuola nel contesto territoriale a forte
processo immigratorio nel quale la Scuola si trova ad operare, comportano una organizzazione
degli uffici in cui il personale operi in grande sinergia, nella visione di un sistema unitario.

Criteria generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente

In attuazione del CCNL comparto istruzione e ricerca, siglato il 19/04/2018, e, in particolare, ai sensi dell'art. 40, comma 1, le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali, definiti sulla base dei precedenti CCNL, confluiscono in un unico fondo, denominato "Fondo per il miglioramento dell'Offerta formativa".

In particolare, in merito alle risorse per la valorizzazione del personale scolastico di cui alla lettera g) del predetto art. 40, c.1, l'art. 1, c. 249 della legge 160 del 2019 ha disposto che *le risorse iscritte nel fondo di cui all'art. 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione.*

Nell'ambito della contrattazione integrativa di istituto, l'intero ammontare (100%) delle risorse per la valorizzazione del personale scolastico di cui alla lettera g) del predetto art. 40, c.1 del CCNL 2018, **pari a € 9543,70**, sono utilizzate per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.

Le risorse in parola sono ripartite rispettivamente per la quota parte del 73% al personale docente e del 27% al personale ATA.

La ripartizione dettagliata è riportata nella parte economica del contratto che qui di seguito si allega.

A conclusione, si ritiene opportuno sottolineare che, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da proficua collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Alessandra ALBUCCI)