



Istituto Comprensivo "Via Piave"

Via Piave, 28 - 62010 MORROVALLE (MC)

☎ 0733.221477 – Fax 0733.221417 - C.F. 80007060439 – C.M. MCIC82200Q

www.scuolamorrovalle.edu.it - mcic82200q@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. n. vedi segnatura

Morrovalle li, vedi segnatura

Agli Atti
All'Albo on line
Amministrazione Trasparente-
Atti delle amministrazioni aggiudicatrici
e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura Sito WEB-sezione PON

OGGETTO: Avviso di selezione di personale per il reclutamento di un "ESPERTO PROGETTISTA"-
Progetto dal Titolo: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

C.P: 13.1.5A-FSR PON-MA-2022-26 CUP: G94D22000690006

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".
13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzato alla realizzazione di Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia spazi, Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTA la candidatura n. 1083878 38007 FESR REACT Eu-Ambienti Didattici Innovativi per la Scuola dell'Infanzia presentata da questo Istituto in data 27/05/2022;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOGABMI -72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia". Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.5 "Ambienti didattici e innovativi" Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022.

580
Firmato digitalmente da **ARIANNA SIMONETTI**

VISTA la Delibera n. 51 del Collegio dei Docenti del 13 SETTEMBRE 2021 di approvazione alla partecipazione UNIVOCA ANNUALE ai progetti PON-FSE;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 12 settembre 2022 di partecipazione al PON Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022/25 deliberato il 20/12/2022 con delibera n. 38;

VISTA la Delibera n. 32 del 30/11/2022 del Consiglio relativa all'elevamento ad € 139.000,00 del limite per l'affidamento da parte del dirigente scolastico di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ovvero di importo superiore a €10.000,00 e inferiore a € 139.000,00 (art. 45 comma 2 lettera d del decreto 129/2018) come elevato dall'art. 51 Legge 108/21 Semplificazione BIS (DL77/21);

VISTE le disposizioni e le istruzioni, le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE e FESR 2014/2020;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5 del D.I. n. 129/2018, competono alla Dirigente Scolastica le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad entrate finalizzate;

VISTA la delibera n. 40 del Consiglio d'Istituto del 20/12/2022 di autorizzazione all'assunzione in bilancio;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 11009 del 12/12/2022

VISTA la nomina del RUP prot. n. 11427 del 22/12/2022;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del progetto PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" è necessario reperire n° 1 *ESPERTO PROGETTISTA* che abbia competenze professionali nelle attività previste dal Progetto;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTA la determina del dirigente scolastico con la quale si emana il bando in oggetto prot. n. 11473 del 23/12/2022;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
- b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro

autonomo collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29/11/2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs.vo 30 marzo 2001 n. 165;

c) possibilità di affidare a soggetti esterni il percorso formativo in ragione della sua complessità (Università, associazioni, enti di formazione esperti della materia, enti accreditati MI, ecc.) ricorrendo ad una procedura negoziale secondo le disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATI i tempi necessari alla realizzazione e chiusura del progetto;

EMANA

il presente Avviso per la selezione ed il reclutamento di n° 1 *ESPERTO PROGETTISTA* a cui affidare le azioni previste dal Progetto PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI

Art. 1 Finalità della selezione e periodo di svolgimento delle attività

Il presente Avviso ha come finalità la selezione ed il reclutamento di un ESPERTO PROGETTISTA in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia a cui affidare le azioni previste dal Progetto di cui all'oggetto per il periodo di sua realizzazione.

Art. 2 Compiti della figura professionale

L'esperto Progettista dovrà occuparsi della redazione del capitolato acquisti previo sopralluogo degli ambienti ed in particolare si impegnerà a:

1. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
3. svolgere un sopralluogo accurato dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
4. redigere la planimetria dell'ambiente scelto;
5. individuare le dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
6. compilare dettagliatamente il piano acquisti indicando nel dettaglio le specifiche caratteristiche delle attrezzature da acquisire;
7. realizzare eventuali modifiche della matrice acquisti;
8. collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'Operatore/gli Operatori economico/i affidatario/i;
9. redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
10. collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
11. predisporre la documentazione afferente al proprio operato (verbali, foglio firme);
12. redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Art. 3 Requisiti generali di ammissione

Premesso che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede in ordine di priorità:

1. verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno all'Istituzione scolastica;
2. reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo collaborazioni plurime ex art. 35 art, 57 CCNL del 29/11/2007;
3. contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs.vo 30 marzo 2001 n. 165 e/o acquisto del servizio da soggetti giuridici in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione da realizzare.

sono ammessi alla selezione quanti in possesso dei requisiti di cui al presente articolo:

Titoli/certificazioni di accesso:

1. laurea
2. diploma
3. Abilitazione all'insegnamento nel settore di pertinenza
4. Incarichi formalizzati nell'ambito della gestione delle ICT a scuola

Art. 4 Compensi

I compensi sono quelli previsti dal piano finanziario approvato nel Progetto:

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa delle attività e, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo indisponibilità finanziaria e solo in caso di effettiva realizzazione del piano delle attività e, comunque, solo per il percorso effettivamente realizzato.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che dovrà essere presentato al DSGA al termine della propria attività.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali, se dovuti, e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. I compensi si intendono onnicomprensivi degli oneri a carico dell'Istituto.

L'incarico avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dalla realizzazione del piano. Nulla è dovuto alla figura professionale coinvolta:

1. per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituto Scolastico in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico;
2. in caso di mancata attivazione del progetto.

L'incarico avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dal piano di percorso.

Art. 5 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa delle candidature

Per il conferimento dell'incarico la Dirigente Scolastica nominerà una Commissione, che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta. All'esito della valutazione svolta dalla Commissione sarà pubblicata all'Albo on line del sito web <https://www.scuolamorrovalle.edu.it/> la graduatoria provvisoria avverso la quale sarà possibile sporgere reclamo all'organo che l'ha emanata entro e non oltre 3 giorni dalla sua pubblicazione. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 3 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Parimenti, la graduatoria diviene definitiva una volta trascorsi i predetti 3 giorni senza adozione di provvedimenti da parte della Commissione.

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del piano per il quale la selezione viene avviata. La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata attribuendo ad ogni candidato, in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art.3, un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli ed esperienze di cui alle tabelle sottostanti:

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

Titoli di studio, professionali e formativi (max 12 punti)

1	Laurea (max 5 punti)	110 con lode punti 5 110/108 punti 4 con altra votazione punti 2
2	Abilitazione all'insegnamento nel settore di pertinenza (max 4 punti)	2 punti per ogni abilitazione
3	Diploma istituto magistrale (3 punti)	3 punti
4	Diploma scuola magistrale (1 punto)	1 punto

Attività professionale (max 8 punti)

4	Esperienza di docenza nella scuola dell'infanzia (max 6 punti)	1 punto per ogni anno di docenza (con almeno 180 gg di docenza nell'anno)
6	Incarichi formalizzati nell'ambito della gestione delle ICT a scuola (max 2 punti)	1 punto per ogni incarico

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dell'Avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione degli incarichi sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione all'uopo istituita, sulla base della valutazione comparativa delle candidature prevista al presente articolo. A parità di punteggio si applicheranno i seguenti criteri di precedenza: candidato più giovane di età anagrafica.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso.

Art. 6

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 14,00 del 30 dicembre 2022:**

- attraverso email ordinaria oppure email certificata all'indirizzo: mcic82200q@istruzione.it;
- o con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- o a mezzo posta con raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data del timbro postale.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

la domanda di partecipazione, redatta secondo **l'Allegato 1a**, indirizzata alla Dirigente Scolastica, completa **dell'ALLEGATO 2** - scheda riepilogativa di auto-valutazione firmata e relativi allegati.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'aspirante, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda di candidatura.

Art. 7 Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

A conclusione della comparazione, entro i 3 giorni dal termine di presentazione delle istanze, la Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 3 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

I reclami sono esaminati con l'adozione di eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 3 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Parimenti la graduatoria diventa definitiva una volta trascorsi i predetti 3 giorni senza adozioni di provvedimenti da parte della Commissione.

I risultati dell'Avviso saranno pubblicati all'Albo on Line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti entro i tempi necessari per la realizzazione del piano delle attività.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Si informa che dati personali dei soggetti partecipanti all'Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione vigente in materia di tutela della Privacy ex art. 13 D. Lgs 196/2003 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679). La partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. Si informa altresì che sul sito Web d'Istituto-albo online- è reperibile l'informativa Privacy, nonché i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati.

Art. 9 Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente Avviso il Foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Macerata.

**Art. 10 Rinvio alla
normativa**

Per tutto quanto non indicato specificatamente dal presente Avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

**Art. 11
Pubblicazione dell'Avviso**

Per il presente Avviso si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- Pubblicazione sull'Albo on line dell'Istituto <https://www.scuolamorrovalle.edu.it>
- Pubblicazione in Amministrazione Trasparente
- Pubblicazione sito-sezione PON

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Arianna Simonetti

Firmato digitalmente ai sensi degli artt.20 e 21
del D.Lgs.07.03.2005 n.82