



## Istituto Comprensivo "Via Piave"

Via **Piave**, 28 - 62010 **MORROVALLE (MC)**

☎ 0733.221477 – Fax 0733.221417 - C.F. 80007060439 – C.M. MCIC82200Q  
[www.scuolamorrovalle.edu.it](http://www.scuolamorrovalle.edu.it) - [mcic82200q@istruzione.it](mailto:mcic82200q@istruzione.it)

Codice CUP: G94C22000630001

Codice CUP: G94C22000710001

- Alle sezioni di:  
**Pubblicità Legale – Albo on-line**  
**Amministrazione Trasparente**  
**bandi di gara e contratti**  
- Al sito internet dell'Istituto  
Scolastico Via Piave  
[www.scuolamorrovalle.edu.it](http://www.scuolamorrovalle.edu.it)

- A tutti i docenti  
dell'Istituto Comprensivo Via  
Piave

### **DETERMINA**

(art.11 del D.Lgs. 163/2006)

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE** per la selezione di 1 Figura di supporto alla gestione e al coordinamento (120 h complessive) per l'attuazione del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Azioni 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti – Progetto: "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air!" e 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azioni 10.2.2A - Competenze di base – Progetto: "Innoviamo le competenze di base!"

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i

- compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso Prot. 33956 del 18 maggio 2022 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 - Azioni 10.1.1, 10.2.2;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti relative alla presentazione della candidatura, alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibere n. 68 del 20/05/2022, n. 72 del 29/06/2022 e del Consiglio di Istituto – delibera n. 25 del 12/09/2022);
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.72 del 29/06/2022 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON e i criteri di selezione degli studenti e delle studentesse;
- VISTA** la candidatura Prot. n. 1077975 del 30/05/2022;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del Progetto (AOOGABMI-53714 - nota Prot. 53480 del 21/06/2022) così articolato:
- **10.1.1A FDRPOC-MA-2022 -13** "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica en plein air" per un importo di € 30.492,00;
  - **10.2.2A FDRPOC-MA-2022-32** "Innoviamo le competenze di base" per un importo di € 30.492,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTI** i decreti di assunzione in bilancio Prot. n. 0008612 - 11/10/2022 e Prot. n. 0008613 - 11/10/2022 assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento PON/POC FSE-FDR di cui al presente avviso e la relativa autorizzazione delle spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari per un importo di € 30.492,00 + € 30.492,00
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo di seguito indicate:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	ARCOBALENO A TEATRO...IN SCENA CON TUTTI I COLORI!	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	MUSICA INSIEME	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	I MILLE VOLTI DELLA NATURA	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	RAGAZZI...SI VA IN SCENA!	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	VELA...CHE PASSIONE	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	NATURA MAESTRA DI VITA!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	LEARN ENGLISH WITH FUN!!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	KET IS EASY	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	LE DELF C'EST TOP!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	SCRIVERE È UN GIOCO DI PAROLE!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	MURALES PER LA NOSTRA SCUOLA!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	REGISTI DI UNBOOKTRAILER	€ 5.082,00

- RILEVATA** la necessità di impiegare personale nel ruolo sopra richiamato interno a questa Istituzione Scolastica per la realizzazione moduli formativi di cui sopra

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

## **DETERMINA**

### **ART. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

di avviare una selezione tramite avviso pubblico, per la selezione di **1 DOCENTE INTERNO ALL'ISTITUTO NEL RUOLO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE E AL COORDINAMENTO** (120 h complessive) per l'attuazione del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Azioni 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti – Progetto: "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air!" e 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azioni 10.2.2A - Competenze di base – Progetto: "Innoviamo le competenze di base!"

### **Art.3**

#### **INCARICHI**

Gli incarichi in epigrafe prevedono un numero di ore complessive pari a 120 così distribuite:

<b>Avviso pubblico</b>	<b>Codice progetto</b>	<b>Supporto gestionale Ore di impegno</b>
Prot. 33956 del 18 maggio 2022	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13 "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air"	60
	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32 "Innoviamo le competenze di base"	60

### **Art. 4**

Nell'ambito della realizzazione del Progetto in oggetto, sul sito Web [www.scuolamorrovalle.edu.it](http://www.scuolamorrovalle.edu.it) e all'albo pretorio dell'Istituto verrà pubblicato l'Avviso di selezione di personale interno come riportato sopra.

Il criterio di selezione si baserà sui titoli posseduti e curriculum vitae, in base ai parametri di valutazione con relativo punteggio riportati nella tabella presente all'interno dell'avviso, che costituisce parte integrante della presente determina.

L'incarico verrà conferito anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai criteri di selezione.

Qualora l'esito della procedura non individui o individui solo parzialmente la figura prevista dal progetto con personale interno, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto verranno pubblicati successivi bandi per personale esterno, rivolti sia a personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art.35 del CCNL del 29/11/2007) che ad esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione.

### **Art. 5**

#### **COMPENSI**

Per i moduli costituenti il percorso formativo e per le ore previste, il compenso orario è di € 17,50 (diciassette/50) al lordo dipendente, corrispondente a € 23,22 (ventitré/22) onnicomprensivo delle ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente e degli oneri a carico dello Stato. Il numero di ore effettivamente prestate, per un massimo di 120 (centoventi) ore complessive per n.12 moduli previsti, si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il docente di supporto gestionale presenterà agli uffici amministrativi al termine delle proprie attività. Fermo restando i casi di cui sopra, in relazione alle diverse esigenze organizzative e formative di ciascun modulo, il compenso massimo potrebbe subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dei moduli da attivare e dunque dell'importo previsto

per la voce "spese di gestione" del progetto.

Si precisa che, così come indicato nell'avviso relativo a questo progetto, qualora il numero dei partecipanti scendesse al di sotto del minimo garantito (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con la presenza di nove partecipanti. In tale eventualità, saranno ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo.

In conformità alla nota Miur prot. n. MAOODGEFID/31711, si specifica che il budget disponibile per l'Attività di Gestione, su cui gravano le spese per i compensi del personale interno (ad esclusione degli esperti e dei tutor) subirà una decurtazione di €3,47 per ogni ora di assenza per alunno partecipante al progetto. Di conseguenza, il compenso previsto potrà essere oggetto di variazione e/o riformulazione nella sua quantificazione per effetto di tale decurtazione. (Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020. Sezione Costi Standard, prg. 6.3.2.2 pag. 58).

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

#### **Art. 6**

##### **PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

Il docente individuato riceverà formale lettera d'incarico in cui saranno indicati il numero delle ore, la retribuzione oraria e l'arco temporale di svolgimento delle attività.

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato entro il termine ultimo di scadenza del progetto ovvero entro il 31/08/2023.

#### **Art. 7**

##### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Arianna Simonetti.

#### **ART. 8**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento (UE) n°679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 9**

##### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Per le modalità di partecipazione si rimanda all'Avviso di selezione interna.

#### **ART. 10**

##### **PUBBLICITÀ**

La presente determina a contrarre è pubblicata nella sezione Albo on line, Amministrazione trasparente, agli Atti e sul sito Internet dell'Istituzione Scolastica: [www.scuolamorrovalle.edu.it](http://www.scuolamorrovalle.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Arianna Simonetti**

Firmato digitalmente ai sensi degli artt.20  
e 21 del D.Lgs.07.03.2005 n.82