



Istituto Comprensivo "Via Piave"

Via Piave, 28 - 62010 MORROVALLE (MC)

☎ 0733.221477 – Fax 0733.221417 - C.F. 80007060439 – C.M. MCIC82200Q

www.scuolamorrovalle.edu.it - mcic82200q@istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatuta)

Morrovalle (vedi segnatuta)

ADOZIONE PIANO DI LAVORO E DELLE ATTIVITA' DEL PERSONALE ATA A. S. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.53, primo comma del CCNL 29/11/2007;

VISTO l'art.7 del CCNL 07/12/2005;

VISTO il CCNL 2016/2018, sottoscritto in data 19/04/2018;

VISTO l'art.21 L.59/97;

VISTO l'art.14 DPR 275/99

SENTITO il Personale ATA in apposite riunioni di servizio;

TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche possedute dal personale in servizio ed il numero delle unità di personale in organico;

VISTE le vigenti disposizioni normative e contrattuali;

VISTA la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;

VERIFICATA la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

FATTO PRESENTE che la proposta è stata oggetto di confronto con le RSU e i sindacati Territoriali firmatari del vigente CCNL del Comparto nelle apposite riunioni;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

il piano delle attività del personale Ata a.s. 2021-22, proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Per effetto e conseguenza della presente adozione, il piano delle attività dovrà essere inteso come provvedimento di incarico per il corrente anno scolastico.

Tutto il personale Ata è tenuto al rispetto del piano in tutte le sue parti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Arianna Simonetti

Firmato digitalmente ai sensi degli
artt. 20 e 21 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 8

Al D.S.G.A Angela Natali

Al Sito Web – Amministrazione Trasparente

Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI