



Istituto Comprensivo "Via Piave"

Via Piave, 28 - 62010 MORROVALLE (MC)

0733.221477 – Fax 0733.221417 - C.F. 80007060439 – C.M. MCIC82200Q

www.scuolamorrovalle.edu.it - mcic82200q@istruzione.it

Codice CUP: G94C22000630001

Codice CUP: G94C22000710001

- Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
bandi di gara e contratti
del sito internet dell'istituzione
scolastica
www.scuolamorrovalle.edu.it

- a tutti i docenti
dell'Istituto Comprensivo Via Piave

OGGETTO: Bando interno di selezione delle Figure di Supporto per la gestione e di Supporto al coordinamento da impiegare nella realizzazione del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Azioni 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti – Progetto: "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air!" e 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azioni 10.2.2A - Competenze di base – Progetto: "Innoviamo le competenze di base!"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTA	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTE	le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
VISTO	il Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n.128, "Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato sulla G.U. serie generale n.267 in data 16/11/2018;
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti VISTO l’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l’articolo 95, commi 4 e 5; VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTA la nota ministeriale Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l’avviso Prot. 33956 del 18 maggio 2022 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE Asse I – Istruzione– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 - Azioni 10.1.1, 10.2.2;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti relative alla presentazione della candidatura, alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n. 68 del 20/05/2022, n. 72 del 29/06/2022 e del Consiglio di Istituto – delibera n. 25 del 12/09/2022);

VISTA la delibera del Collegio Docenti n.72 del 29/06/2022 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON e i criteri di selezione degli studenti e delle studentesse;

VISTA la candidatura Prot. n. 1077975 del 30/05/2022;

VISTA la lettera di autorizzazione del Progetto (AOOGABMI-53714 - nota Prot. 53480 del 21/06/2022) così articolato:

10.1.1A FDRPOC-MA-2022 -13 “Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didatticaen plein air” per un importo di € 30.492,00;

10.2.2A FDRPOC-MA-2022-32 “Innoviamo le competenze di base” per un importo di € 30.492,00;

VISTA la nota prot.n. AOOGABMI-53714 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTI i decreti di assunzione in bilancio Prot. n. 0008612 - 11/10/2022 e Prot. n. 0008613 - 11/10/2022 assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento PON/POC FSE-FDR di cui al presente avviso e la relativa autorizzazione delle spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari per un importo di € 30.492,00 + € 30.492,00;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo di seguito indicate:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	ARCOBALENO A TEATRO...IN SCENA CON TUTTI I COLORI!	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	MUSICA INSIEME	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	I MILLE VOLTI DELLA NATURA	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	RAGAZZI...SI VA IN SCENA!	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	VELA. CHE PASSIONE	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13	NATURA MAESTRA DI VITA!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	LEARN ENGLISH WITH FUN!!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	KET IS EASY	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	LE DELF C’EST TOP!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	SCRIVERE È UN GIOCO DI PAROLE!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	MURALES PER LA NOSTRA SCUOLA!	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32	REGISTI DI UNBOOKTRAILER	€ 5.082,00

Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018; VISTE le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. 1498 dell'8 febbraio 2018 per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato è prevista la voce "spese organizzative e gestionali";

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare gli incarichi di supporto per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;

VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi Programma Operativo Complementare (POC)

E M A N A

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale interno, per n° 1 incarico di **Figura di supporto alla gestione e al coordinamento (120 h complessive)** per l'attuazione del progetto in oggetto così distribuite:

Avviso pubblico	Codice progetto	Supporto gestionale Ore di impegno
Prot. 33956 del 18 maggio 2022	10.1.1A-FDRPOC-MA2022-13 "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didatticaen plein air"	60
	10.2.2A-FDRPOC-MA2022-32 "Innoviamo le competenze di base"	60

Al docente figura di supporto viene richiesto:

- conoscenza approfondita della progettazione in oggetto;
- esperienze di immissioni dati in piattaforma GPU per FSE e FESR;
- competenze digitali;
- conoscenza dei Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"
- partecipazione a gruppi di progetto e gestione.

ART. 1 - COMPENSO ORARIO E DURATA DELL'INCARICO

Il docente individuato riceverà lettera d'incarico in cui saranno indicati il numero delle ore, la retribuzione oraria e l'arco temporale di svolgimento delle attività. Per i moduli costituenti il percorso formativo e per le ore previste, il compenso orario è di € 17,50 (diciassette/50) al lordo dipendente, corrispondente a € 23,22 (ventitré/22) onnicomprensivo delle ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente e degli oneri a carico dello Stato. Il numero di ore effettivamente prestate, per un massimo di 120 (centoventi) ore complessive per n. 12 moduli previsti si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il docente di Supporto gestionale presenterà agli uffici amministrativi al termine delle proprie attività. Fermo restando i casi di cui sopra, in relazione alle diverse esigenze organizzative e formative di ciascun modulo, il compenso massimo potrebbe subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dei moduli da attivare e dunque dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti, ovvero sino al 31/08/2023. Si precisa che, così come indicato nell'avviso relativo a questo progetto, qualora il numero dei partecipanti scendesse al di sotto del minimo garantito (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con la presenza di nove partecipanti. In tale eventualità, saranno ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo.

Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.scuolamorrovalle.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano pressola segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo mcic82200q@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 9.00 del giorno 18/01/2023**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE - FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE E AL COORDINAMENTO PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC)"** *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Azioni 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti – Progetto: "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air!" e 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azioni 10.2.2A - Competenze di base – Progetto: "Innoviamo le competenze di base!"*

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

ART. 3 - CAUSE ESCLUSIONI

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.

Le domande prive di firma in calce saranno ritenute non valide.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART. 4 - COMPITI DELLA FIGURA PROFESSIONALE PREVISTA NEL PROGETTO

- Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti;
- provvedere alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento degli studenti e delle studentesse;
- provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- collaborare con il personale per le attività di ordini e acquisti;
- coadiuvare il Tutor nell'inserimento in piattaforma GPU delle anagrafiche degli alunni e gli incarichi di tutto il personale selezionato;
- caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- redigere o controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca;
- cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della calendarizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.

ART. 5 - SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e da una commissione appositamente individuata, attraverso la comparazione del curriculum dei candidati, in funzione delle griglie di valutazione allegate. A parità di punteggio, seguirà colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per la selezione del candidato più idoneo. Il presente avviso viene pubblicizzato mediante pubblicazione sul sito web e all'Albo dell'Istituto. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

ART. 6 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art.9 e 10 del DPR n. 207/110), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Arianna Simonetti.

ART. 8 – PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato agli Atti e sul sito Internet dell'Istituzione Scolastica:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Arianna Simonetti

Firmato digitalmente ai sensi degli artt.20
e 21 del D.Lgs.07.03.2005 n.82

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
Istituto Scolastico Comprensivo Via Piave
di Morrovalle

Oggetto: Domanda di partecipazione al Bando interno di selezione delle Figure di Supporto per la gestione e di Supporto al coordinamento da impiegare nella realizzazione del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Azioni 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti – Progetto: "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air!" e 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azioni 10.2.2A - Competenze di base – Progetto: "Innoviamo le competenze di base!"

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ provincia _____
residente in _____, via _____ provincia _____
recapito tel. _____, email _____

in servizio presso codesto Istituzione Scolastica, in qualità di _____

in riferimento alle attività finanziate con Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **FIGURA DI SUPPORTO E COORDINAMENTO ALLA GESTIONE** del Progetto: "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air!" Codice CUP: G94C22000630001 e 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azioni 10.2.2A - Competenze di base – Progetto: "Innoviamo le competenze di base!" - Codice CUP: G94C22000710001

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ovvero _____;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del progetto "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica in plein air!" Codice CUP: G94C22000630001 e 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azioni 10.2.2A - Competenze di base – Progetto: "Innoviamo le competenze di base!" - Codice CUP: G94C22000710001;
- di possedere titoli e competenze specifiche adeguate allo svolgimento dell'incarico richiesto;
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU".

Il sottoscritto dichiara altresì di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio, né come titolare, alle ditte interessate a partecipare al presente progetto per eventuali gare di fornitura di beni e servizi;

Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI

- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che abbia preso parte alla predisposizione del bando di selezione, alla comparazione dei curricula degli istanti ed alla stesura delle graduatorie dei candidati.

II/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso Pubblico emanato dall'Istituto comprensivo Via Piave di Morrovalle nonché il calendario delle attività proposto dall'Istituzione scolastica;
- di concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte, la valutazione delle stesse ed ogni dato richiesto sulla piattaforma ministeriale 10 "Gestione Programmazione Unitaria – GPU" di cui verranno fornite dall'Istituzione scolastica le credenziali via mail.

Allega, pena esclusione dalla selezione:

- curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato;
- Copia del documento di identità sottoscritto e datato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'Art. 20 comma 1 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n.39.

Luogo e data _____

Firma

ALLEGATO 2

AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI

Il sottoscritto _____ rende la presente autovalutazione dei titoli, delle esperienze, delle attività, dichiarate nel proprio C.V.

GRIGLIA AUTOVALUTAZIONE				
Criteri generali	Punti	MAX	A cura del candidato	A cura della Commissione
Diploma Istituto Magistrale/Liceo Socio-psico-pedagogico	60/60	25		
	59/50	20		
	Inferiore a 59	10		
LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento magistrale)	110 E lode	25		
	100-110	20		
	< 100	10		
Altra Laurea Quadriennale o Specialistica (punti 2+0,30 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 2 punti se conseguita con Lode) Triennale (punti 0+0,10 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 1 punti se conseguita con Lode)	2 + 10,2 +2 0 + 3,4 +1	14,2 4,4		
Dottorato di ricerca attinente alla selezione	5	5		
Corsi di perfezionamento attinenti alla selezione	Max 3 corsi p.1 a corso	3		
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal Miur	MAX 3 cert p.1 a corso	3		
Tutoraggio/facilitatore di percorsi formativi (finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari)	Max 5 p.1 a percorso	5		
Monitoraggio/valutazione di percorsi formativi (finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari)	Max 5 p.1 a percorso	5		
Esperienze di Supporto al Coordinamento/Gestione nei Progetti Finanziati Dal FESR (PON - POR) - FSE	10	10		
Azioni di pubblicità di percorsi formativi (finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari)	MAX 3 cert p.1 a corso	3		
Per ogni incarico di ESPERTO in progetti analoghi all'interno dell'Istituto Scolastico Comprensivo Via Piave di Morrovalle esclusivamente inerenti la figura professionale richiesta ed in relazione alle attività da effettuare max 3 esperienze	10 per ogni incarico	30		
Per ogni incarico di TUTOR in progetti analoghi all'interno dell'Istituto Comprensivo Via Piave di Morrovalle esclusivamente inerenti la figura professionale richiesta ed in relazione alle attività da effettuare max 3 esperienze	10 per ogni incarico	30		
Anni di esperienza lavorativa in coerenza con l'area di intervento max 10 esperienze	2 per ogni anno	20		
Incarichi svolti in qualità di Osservatore Esterno Invalsi max 3 esperienze	10 per ogni incarico	30		
Incarichi svolti in qualità di presidente, componente, segretario della commissione di valutazione relativa alla	10 per ogni incarico	30		

classe di concorso di appartenenza max 3 esperienze				
Anni di ruolo prestati all'interno dell'Istituto Comprensivo Via Piave di Morrovalle max 15	1 punto per ogni anno	15		
Punteggio massimo ottenibile	Non definito			

LUOGO E DATA _____

FIRMA _____

