



## Istituto Comprensivo "Via Piave"

Via Piave, 28 - 62010 MORROVALLE (MC)

☎ 0733.221477 – Fax 0733.221417 - C.F. 80007060439 – C.M. MCIC82200Q

[www.scuolamorrovalle.edu.it](http://www.scuolamorrovalle.edu.it) - [mcic82200q@istruzione.it](mailto:mcic82200q@istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**

Fondo europeo di sviluppo regionale

Codice CUP: G94C22000630001

Codice CUP: G94C22000710001

- Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

[www.scuolamorrovalle.edu.it](http://www.scuolamorrovalle.edu.it)

**OGGETTO:** Avviso pubblico selezione personale **ESTERNO** per il reclutamento delle figure professionali di **ESPERTO** da impiegare nell'ambito del progetto: **Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020** finanziato con **FSE e FDR – Asse1 – Istruzione - Obiettivi specifici 10.1.1 A - Interventi per il successo scolastico degli studenti; 10.2.2A - Competenze di base.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** che ai sensi dell'articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e del D.l. n. 44/2001 artt. 33 e 40, le Pubbliche Amministrazioni possono altresì ricorrere ad esperti esterni alle medesime, qualora sussistano specifiche esigenze cui non sia possibile far fronte con personale in servizio;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca ed sperimentazione;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID prot. 34815 del 2/8/2017 di chiarimento circa l'iter di reclutamento del personale "Esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale relative alle attività di formazione, che stabilisce che l'Istituzione Scolastica ha la possibilità di affidare a soggetti esterni il percorso formativo in ragione della sua complessità (Università, associazioni, enti di formazione esperti della materia,

**Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI**

enti accreditati dal MIUR, ecc..) ricorrendo ad una procedura negoziale secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50 (GU Serie Generale n. 91 del 19-4-2016 – Suppl. Ordinario n. 10), ponendo a base d'asta l'importo previsto per la formazione ed eventualmente il materiale didattico specifico o spese strettamente correlate;

**VISTA** la nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "Esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'avviso Prot. 33956 del 18 maggio 2022 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 - Azioni 10.1.1, 10.2.2;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti relative alla presentazione della candidatura, alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibere n. 68 del 20/05/2022, n. 72 del 29/06/2022 e del Consiglio di Istituto – delibera n. 25 del 12/09/2022 – delibera n. 28 del 30/11/2022 – delibera n. 29 del 30/11/2022 – delibera n. 31 del 30/11/2022 – delibera n. 37 del 30/11/2022);

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.72 del 29/06/2022 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON e i criteri di selezione degli studenti e delle studentesse;

**VISTA** la candidatura Prot. n. 1077975 del 30/05/2022;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del Progetto (AOOGABMI-53714 - nota Prot. 53480 del 21/06/2022) così articolato:

- **10.1.1° FDRPOC-MA-2022 -13** "Non si studia solo a scuola! Un progetto per la didattica en plein air" per un importo di € 30.492,00;

- **10.2.2A FDRPOC-MA-2022-32** "Innoviamo le competenze di base" per un importo di €30.492,00;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTI** i decreti di assunzione in bilancio Prot. n. 0008612 - 11/10/2022 - IV.2 - I e Prot. n. 0008613 - 11/10/2022 - IV.2 - I – le delibere del Consiglio d'Istituto n. 28 e n. 29 del 30/11/2022 assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento PON/POC FSE-FDR di cui al presente avviso e la relativa autorizzazione delle spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari per un importo di € 30.492,00 + € 30.492,00;

**VISTO** il decreto di assenza di professionalità interne prot. n°9798 del 10/11/2022;

**Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI**

**VISTA** la necessità di individuare un ESPERTO per il modulo di cui alla seguente tabella:

<b>AZIONE 10.2.2A - Competenze di base. "Innoviamo le competenze di base"</b> <b>CUP: G94C22000710001</b>				
TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	DESTINATARI	ESPERTO	ORE
INNOVIAMO LE COMPETENZE DI BASE MODULO: COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE, INGEGNERIA E MATEMATICA (STEM)	<i><b>"Registi di un...booktrailer!"</b></i>	Alunni Scuola Primaria	1	30

#### DETERMINA

##### Art. 1 - Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, rivolto a rivolto ad **ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE/ENTI** per il reclutamento di un **ESPERTO** per il PROGETTO Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse1 – Istruzione - Obiettivi specifici 10.2.2A - Competenze di base. ***"Innoviamo le competenze di base"*** - Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) - **AZIONE 10.2.2A –Titolo: "Registi di un...booktrailer!" - CUP: G94C22000710001** avente per destinatari gli studenti dell'Istituto Scolastico Comprensivo "Via Piave" di Morrovalle.

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'art.45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, alla procedura di affidamento del contratto di cui al presente invito soggetti giuridici con specifico Know-how sulle materie attinenti al modulo dell'avviso in oggetto e in possesso dei seguenti requisiti:

- essere Associazione o Cooperativa o Ente con requisiti giuridici come da norme vigenti;
- essere in grado di fornire esperti in possesso dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) e dei titoli e dei requisiti elencati nell'Allegato B;
- dichiarare la disponibilità a svolgere l'attività nei tempi, nei luoghi e nell'orario previsto e/o concordato tenendo conto delle esigenze della scuola.

##### Art. 2 - PROFILO ESPERTO

L'Associazione/Cooperativa/Ente assicura la realizzazione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Istituzione Scolastica e nel pieno rispetto delle tematiche e dei contenuti del modulo formativo.

La figura di ESPERTO che l'Associazione/Cooperativa /Ente fornirà ha il compito di:

- realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- gestire, nella fase di realizzazione, il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella

**Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI**

pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite;

- partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula;
- creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.
- Collaborare con il Tutor d'aula del modulo formativo per tutte le attività (organizzative, didattiche, formative);
- Predisporre, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale esecutivo;
- Predisporre, somministrare e tabulare i materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti predisponendo proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti da comunicare al DS o suo referente;
- Coadiuvare il referente della valutazione nella predisposizione del materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- Caricare in piattaforma GPU tutto il materiale documentario di propria competenza;
- Curare l'archiviazione di tutto il materiale cartaceo e online insieme al tutor d'aula;
- Restituire eventuale scheda di consegna materiale ai corsisti debitamente firmata
- Compilare time sheet delle attività svolte e delle ore effettuate;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;

La prestazione dovrà essere resa personalmente dall'Esperto, il quale non potrà avvalersi di sostituti.

Qualora necessario l'Esperto potrà utilizzare anche i locali e le attrezzature messe a disposizione dall'Istituto presso uffici/laboratori ubicati nei locali della Scuola. A tal proposito l'Esperto dovrà attenersi alle disposizioni in materia di protezione e sicurezza, anche in campo sanitario, in vigore presso l'Istituto e sarà responsabile della buona conservazione e funzionalità dei beni e strumenti a lui affidati, con obbligo di risarcimento del danno a lui imputabile e con facoltà, nell'eventualità, per l'Istituto di sospendere il pagamento del corrispettivo di cui al successivo art. 5, fino alla sua concorrenza e salvo ogni altro ulteriore risarcimento ed ogni altra azione.

### **ART. 3 - PRESENTAZIONE DOMANDE**

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B (griglia di autovalutazione titoli) e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente compilate e firmate), e da un documento di identità in corso di validità dovrà pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente Istituzione Scolastica, entro le ore 9:00 del giorno **12/01/2023**, via PEC al seguente indirizzo: mcic82200q@pec.istruzione.it o consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo della Segreteria dell'Istituzione Scolastica "Via Piave" di Morrovalle (MC) sita in Via Piave 28 e dovrà avere per oggetto: "Partecipazione Avviso pubblico selezione personale ESTERNO per il reclutamento delle figure professionali di ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse1 – Istruzione - Obiettivi specifici 10.1.1 A - Interventi per il successo scolastico degli studenti; 10.2.2A - Competenze di base – Titolo: "Innoviamo le competenze di base" - Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) - AZIONE 10.2.2A –Titolo: "Registi di un...booktrailer!" - CUP: G94C22000710001

### **ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE:**

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. istanza pervenuta con modalità differenti rispetto a quelle previste dal presente bando
3. Curriculum Vitae non in formato europeo
4. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
5. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
6. Documento di identità scaduto o illeggibile

**Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI**

7. Scheda valutazione titoli non compilata e/o con punteggio non attribuito dal candidato
8. Presentata con modello diverso da quello previsto dal presente bando

**ART. 5 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI ESPERTI E DEI TUTOR FORNITI DALL'ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA /ENTE**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico.

La selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze documentate, secondo i criteri fissati e riportati nel presente bando, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità e sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Le graduatorie dei candidati saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto Scolastico. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi potranno produrre reclamo scritto entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Esaminati e definiti i reclami verrà pubblicata la graduatoria definitiva avverso la quale è ammesso ricorso al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nei termini previsti dalla normativa vigente.

L'esperto risultato primo in graduatoria verrà convocato telefonicamente e prima della stipula del contratto è tenuto a produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum. Ove sia accertata la mancanza e/o la carenza di requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

A parità di punteggio, in presenza di più aspiranti, si darà precedenza al candidato più giovane di età

**ART. 6 - DURATA DEL CONTRATTO**

Le attività relative a ciascun intervento formativo saranno svolte presumibilmente nel periodo compreso tra Gennaio 2023 e Luglio 2023 e comunque entro e non oltre agosto 2023.

**ART. 7 – COMPENSO ORARIO PREVISTO**

All' Esperto, per la prestazione professionale svolta, sarà corrisposto il compenso di € 70,00/h onnicomprensive per n. 30 ore, per un totale di € 2.100,00 onnicomprensive.

L'uso delle attrezzature è compreso nella tariffa oraria del formatore e non comporterà costo aggiuntivo per la scuola.

L'importo complessivo assegnato per le ore previste dal modulo copre sia il costo del monte ore di formazione sia gli altri obblighi dell'esperto compresi quelli dell'inserire nel Sistema Gestione e Monitoraggio dei Progetto i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel progetto, il calendario, le prove di verifica, la partecipazione alle riunioni del Gruppo di Direzione e Coordinamento ove richiesto, la definizione dei programmi, la predisposizione dei materiali, dei report sulle attività svolte (schede di osservazione, presenza in Istituto o presso altre sedi, ecc.).

Si fa presente che il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (vd. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione, da parte dell'Autorità di Gestione, dell'importo assegnato a questa istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero e nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

**ART.8 - FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO**

All'esito dell'espletamento della procedura comparativa dei curricula, l'Istituzione Scolastica stipulerà con l'Associazione/Cooperativa/Ente individuato per il modulo un contratto di prestazione d'opera ex

**Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI**

art. 2222 e ss. del codice civile.

**ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, e per la finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.)

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Arianna Simonetti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi). Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

**Art. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso di selezione e i successivi atti saranno pubblicati all'albo pretorio on-line dell'Istituto e sul Sito della scuola ([www.scuolamorrovalle.edu.it](http://www.scuolamorrovalle.edu.it)), in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Arianna Simonetti

Firmato digitalmente ai sensi degli artt.20  
e 21 del D.Lgs.07.03.2005 n.82



**ALLEGATO A (istanza di partecipazione)**

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Scolastico Comprensivo  
Via Piave

**Domanda di partecipazione alla selezione bando per Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

- ☐ **AZIONE 10.2.2A – Competenze di base - Progetto: "Innoviamo le competenze di base" CUP: G94C22000710001 TIPOLOGIA MODULO INNOVIAMO LE COMPETENZE DI BASE MODULO: COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE, INGEGNERIA E MATEMATICA (STEM) TITOLO "Registi di un...booktrailer!"**

**DATI ANAGRAFICI dell'ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA/ENTE**

RAGIONE SOCIALE: \_\_\_\_\_  
SEDE LEGALE: \_\_\_\_\_  
C.F./P.I. \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_  
Dati Legale Rappresentante: NOME COGNOME \_\_\_\_\_  
Data e Luogo di Nascita \_\_\_\_\_  
COD.FISC. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA che andrà a svolgere il progetto:**

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Tel. Fisso \_\_\_\_\_  
Tel. Cell. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Tel. Fisso \_\_\_\_\_  
Tel. Cell. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO** relativamente modulo del progetto di cui sopra.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false e mendaci dichiarazioni, consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000:

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

(Dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

**Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI**

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penalipendenti:

- \_\_\_\_\_
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
  - ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON Scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**, altresì, a comunicare tempestivamente, eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- CURRICULUM VITAE dell'Esperto / Esperti che svolgeranno il progetto in formato europeo;
- COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONSOCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA
- Allegato B (griglia di valutazione)

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo Via Piave al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione. Si attesta che ai sensi del RE 679/20 e D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. N.B: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica Amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa, si procederà a fare denuncia all'autorità giudiziaria.

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_



ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI ESTERNI (Da compilare per ogni Esperto)					
REQUISITI DI AMMISSIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE:			n. riferimento del curriculum	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>			
	110 e lode	<b>20</b>			
	100 - 110	<b>18</b>			
	< 100	<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	<b>12</b>			
	100-110	<b>10</b>			
	< 100	<b>8</b>			
<b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>			
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI III<sup>^</sup> LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>			
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I<sup>^</sup> LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>3</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>	Max 10 anni	<b>1 punto per anno</b> (massimo 10 punti)			
<b>C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITÀ/ENTI/ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>	Max 2	<b>5 punti cad.</b> (massimo 10 punti)			
<b>C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>	Max 5	<b>5 punti cad.</b> (massimo 25 punti)			
<b>C4. ESPERIENZE DI ESPERTO/TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	<b>5 punti cad.</b> (massimo 25 punti)			
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)	Max 5	<b>5 punti cad.</b> (massimo 25 punti)			
<b>C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	<b>5 punti cad.</b> (massimo 25 punti)			

Firmato digitalmente da ARIANNA SIMONETTI

<b>C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	<b>3 punti cad.</b> (massimo 15 punti)			
<b>C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione (minimo 6 ore)	Max 10	<b>5 punti cad.</b> (massimo 50 punti)			
<b>TOTALE</b>				_____	_____