



ISTITUTO COMPRENSIVO "Luca Della Robbia"

Istituto in rete collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata

Via Carducci n. 4 – 62010 APPIGNANO - ☎ e fax 073357118

cod. fiscale: 93039220434 – Cod. meccanografico: MCIC825007

e-mail: mcic825007@istruzione.it – mcic825007@pec.istruzione.it – www.icdellarobbia.edu.it

Prot. n e data (vedi segnatura)

**All'Albo
Al sito Web
Agli Atti PN 2021/2027**

OGGETTO: DETERMINA DI AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE DI SPESA compenso di Coordinatore della Progettazione del Dirigente Scolastico a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

FSE – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

CUP: H64D24002200007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPMA-2024-49

Progetto dal Titolo: "APPASSIONATA-MENTE"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO l'avviso 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;

Firmato digitalmente da FILOMENA MARIA GRECO

VISTO il Progetto "APPASSIONATA-MENTE" presentato da questa Istituzione per un importo di € 50.115,00;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 28 del 14/11/2024 e del Consiglio di Istituto n. 144 del 25/10/2024 di adesione al progetto PN in oggetto;

VISTA l'Autorizzazione AOGABMI n.181969 del 13/12/2024 per i moduli di seguito dettagliati e per un totale di euro 50.115,00;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 159 del 12/02/2025 di assunzione del PN Agenda Nord nel PA **2025**;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 29/01/2026 di approvazione del PA 2026;

CONSIDERATO che:

- l'articolo 31 del D. lgs 50/2016, integrato dalle disposizioni della deliberazione ANAC relativa alle Linee Guida n.3, sancisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, ovvero nell'atto di avvio di ogni singolo intervento sia necessario incaricare un responsabile del procedimento che svolga le funzioni indicate nelle norme richiamate, oltre a quelle previste dalla legge 241/1990;
- il Dirigente scolastico dispone del profilo funzionale e della qualificazione professionale, così come richiesta dal D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii e dalla Linee Guida Anac approvate con delibera 1096 del 2016;

VISTE le Linee guida n. 3, di cui alla Delib. ANAC 1007/2017, in particolare, ai sensi del punto 9 delle Linee guide ANAC, il RUP può svolgere, per uno o più interventi e nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista o di direttore dei lavori, a condizione che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza almeno triennale o quinquennale, da graduare in ragione della complessità dell'intervento, in attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento;

VISTA la richiesta del Dirigente Scolastico all'USR Marche di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di coordinatore **Prot. n. 1162 del 31/01/2025**;

VISTA la delibera n 162 del C. I. del 12/02/2025 di individuazione del Dirigente scolastico come coordinatore della progettazione afferente al progetto e, quindi, come destinatario dell'incarico aggiuntivo;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTI gli artt. 4,5,25 del D. Lgs. n. 165/2001 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza scolastica";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO del D.Lgs. n. 50/2016 c.d. Codice dei Contratti pubblici;

CONSIDERATA la necessità di nominare una figura di coordinamento ai fini dell'attuazione del progetto in esame;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di incompatibilità e di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-bis della legge n. 241/90, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR N. 62/2013, tenendo anche conto delle misure previste nel Piano anticorruzione;

VISTO il Decreto di Assunzione incarico a titolo oneroso DS Coordinamento generale del progetto Prot. 1390 del 06/02/2025;

PRESO ATTO che le attività sono state effettivamente svolte oltre l'orario di lavoro ordinario come da timesheet presentato in data 09/04/2026 Prot. n. 4002;

CONSIDERATO che le attività del progetto Codice ESO4.6.A1.B-FSEPMA-2024-49 sono state regolarmente eseguite;

PRESO ATTO delle relazioni, delle ore effettuate, della compilazione della piattaforma delle attività svolte nell'ambito del Progetto che è stato chiuso regolarmente in data 21/02/2026;

VISTI gli atti e i documenti d'Ufficio;

ACCERTATO che la spesa di cui trattasi, come sopra quantificata, rientra nel Progetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

CONSIDERATA

la necessità di liquidare la spesa indicata in oggetto, ed ai sensi dell' art. 11 del D.I. n. 129/2018;

DETERMINA

di procedere alla liquidazione dei seguenti compensi dovuti, in base agli incarichi conferiti e per le attività effettivamente svolte, alle figure coinvolte nell'ambito del progetto Codice ESO4.6.A1.B-FSEPNMA-2024-49

Compenso Coordinatore della Progettazione D.S. Filomena Maria Greco

	Ruolo	Compenso	ore	Compenso Lordo Dip	Compenso netto
GRECO MARIA FILOMENA	Direzione e coordinamento	25,00	80	2.000,00	1.035,69

FC	7,00
IRPEF	781,31
IRAP	170,00
INPDAP/STATO	484,00
INPDAP/DIP	176,00

La liquidazione dell'incarico, al lordo di contributi a carico dell'Istituto:
per il Dirigente Scolastico è pari ad € 2.654,00 (euro duemilaseicentocinquantaquattro/00).

L'istituzione scolastica dispone di un importo pari ad 85% del finanziamento totale e pertanto, nella liquidazione degli importi, la priorità è stata data agli esterni, poi al personale interno.

Si dispone quindi di autorizzare il Dsga a predisporre e a trasmettere all'Istituto cassiere i relativi mandati di pagamento da imputare all'Aggregato di Spesa P.P02.203 "Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNMA-2024-49 - Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord".

Di pubblicare la presente determina dirigenziale all'Albo pretorio on line e in Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Filomena Maria Greco