



ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO MESTICA"

Piazzale Maria Montessori, 1 - 62100 MACERATA

tel.: 0733 230336 / 0733 239334

e-mail: MCIC82800P@istruzione.it - u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.edu.it

codice fiscale: 80005700432 - posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it

Codice IPA istsc_mcic82800p - Codice Univoco ufficio UF0HK9



Prot. n. 1838 VI.3

Macerata, 14 marzo 2023

Relazione illustrativa Conto Consuntivo e.f. 2022

Premessa

Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 ha modificato il sistema di rilevazione dei movimenti finanziari introducendo, nelle istituzioni scolastiche, nuovi principi organizzativi e sistemi di rilevazione contabili. La relazione è volta alla valutazione sostanziale dei risultati della gestione complessiva del Programma e tende a dimostrare che, in rapporto ai mezzi impiegati, i risultati conseguiti sono in linea con gli obiettivi programmati nonché a dimostrare l'economicità della gestione e l'efficienza della organizzazione operativa, attraverso l'evidenziazione dei costi sostenuti in rapporto alla quantità e qualità dei servizi resi.

La presente relazione viene presentata al Consiglio d'Istituto in allegato al Conto Consuntivo del programma Annuale per il 2022 predisposto dal Direttore dei servizi generali amministrativi e trasmessa al Collegio dei revisori dei conti, ai sensi del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, ai fini degli adempimenti previsti nel medesimo decreto.

La relazione si articola in:

- Dati strutturali dell'Istituzione Scolastica nell'anno scolastico 2022/2023
- Dati relativi alla previsione iniziale
- Atti deliberativi e variazioni al Programma
- Analisi delle Entrate
- Analisi delle Spese
- Gestione finanziaria
- Conto patrimoniale
- Gestione minute spese
- Risultati conseguiti

La gestione del Programma Annuale è stata realizzata con il software SIDI, fornito dal MIUR, con il quale sono state realizzate tutte le stampe allegate alla presente relazione.

Il conto consuntivo si compone di due parti:

- a) il conto finanziario che dimostra i risultati della gestione finanziaria in relazione alle previsioni approvate dal Consiglio d'Istituto;
- b) il conto del patrimonio che evidenzia le variazioni registrate nella consistenza patrimoniale nel corso dell'esercizio, indicando la situazione iniziale e quella finale.

Per quanto attiene la parte patrimoniale, va rilevato che la normativa consente un'ampia libertà di scelta discrezionale in merito ai criteri da seguire nella compilazione del documento contabile.

Per quanto riguarda l'impostazione formale il conto del patrimonio (**modello K**) costituisce la seconda parte del consuntivo e risponde essenzialmente alla finalità di integrare i dati finanziari fornendo elementi utili a valutare la situazione e l'andamento della gestione amministrativa.

Più complesso ed articolato si presenta il consuntivo per la parte di natura finanziaria.

Il conto finanziario (**modello H**) riassume in forma sintetica le entrate e le spese dei progetti/attività (l'aggregazione delle voci di questo prospetto è identica a quella del programma annuale e ciò consente di effettuare confronti immediati) ed evidenzia: le entrate di competenza dell'anno – accertate, riscosse o rimaste da riscuotere – e le spese di competenza dell'anno – impegnate, pagate o rimaste da pagare.

Oltre ai predetti modelli, al conto consuntivo sono allegati:

- il rendiconto di progetto (**modello I**) che permette di conoscere la situazione contabile di ciascun progetto/attività al 31 dicembre;
- la situazione amministrativa (**modello C**) che riporta il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate (tanto in conto competenza quanto in conto residui), il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio e consente di determinare l'avanzo o il disavanzo di amministrazione definitivo;
- l'elenco dei residui attivi e passivi (**modello L**) che riporta, tra l'altro, il nome del debitore o del creditore, la causale del credito o del debito ed il loro ammontare;
- il prospetto spese per il personale (**modello M**) che sostanzialmente evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e l'articolazione della stessa.
- A questi si aggiunge inoltre, un prospetto riepilogativo delle voci di spesa (**modello N**).

<p align="center">DATI STRUTTURALI ISTITUZIONE SCOLASTICA Relativi all'a.s. 2022/2023</p>
--

• **Popolazione Scolastica**

SCUOLA	ANNO SCOLASTICO	
	SEZIONI /CLASSI	ALUNNI
Scuola dell'infanzia "M.Montessori"	2	44
Scuola dell'infanzia "G. Mameli"	3	61
Scuola dell'infanzia "Via Cardarelli"	3	67
Scuola dell'Infanzia "G. Rodari"	4	77
Scuola primaria " M.Montessori"	6	101
Scuola primaria "G.Mameli"	3	42
Scuola primaria "D.Prato"	5	97
Scuola primaria "S. D'Acquisto"	10	197
Scuola secondaria I grado "E. Mestica"	8	254

• **Personale Dipendente**

DIRIGENTE SCOLASTICO	
Prof.ssa Teresa Lapicciarella Titolare dal 1/9/2020 al 31/08/2023	1
Dott.ssa Lombardelli Simona Reggente dal 21/09/2021 al 14/11/2021 e dal 15/11/2021 al 13/01/2022 Dott.ssa Angela Fiorillo Reggente dal 14/01/2022 al 14/03/2022 e dal 15/03/2022 AL 13/08/2022	1
Dott.ssa Carletta Rosaura DSGA dal 01/09/2022	1

Sig.ra Patrizia Pacetti DSGA fino al 31/08/2022	1
---	---

PERSONALE DOCENTE	
Insegnanti a t.i.	85
Insegnanti a t.i. part-time	1
Insegnanti a t.i. di sostegno	21
Insegnanti a t.i. di sostegno part-time	0
Insegnanti a t.d. con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a t.d. con contratto annuale	3
Insegnanti a t.d. con contratto al 30 giugno	5
Insegnanti di sostegno a t.d. con contratto al 30 giugno	28
Insegnanti a t. i. di religione	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti di sostegno a t.d. su spezzone orario	0
Insegnanti su posto normale con contratto a t.d. su spezzone orario	0
Totale	151

PERSONALE ATA	
DSGA	1
Assistenti amministrativi a t.i.	4 + 1 h. 30 = 5
Assistenti amministrativi a t.d. al 30/06	1 h. 6 + 1 h. 24
Collaboratori scolastici a t.i.	17 +1 art. 59
Assistenti Tecnici a t.d. al 31/08	1
Assistenti Tecnici a t.d. al 30/06	1 h. 6
Collaboratori scolastici a t.d. con contratto annuale al 31/08	1
Collaboratori scolastici a t.d. al 30/06	9
Personale ATA a t.i. part-time	6
Totale	44

DATI RELATIVI ALLA PREVISIONE INIZIALE

Il Programma approvato prevedeva la seguente situazione:

AGGR.	VOCE	ENTRATE	IMPORTI	AGG R.	VOCE	SPESE	IMPORTI €
01		AVANZO AMM. presunto	85.615,22	A		ATTIVITÀ	116.388,91
02		FINANZ. dall'UNIONE EUROPEA			01	Funz. Generale e decoro della scuola	1.087,93
03		FINANZ. dello STATO	9.953,67		A02	Funz. amministrativo	21.763,03
04		FIN. della REGIONE	0,00		A03	Didattica	93.174,32

05		FIN. da ENTI LOCALI o da altre Istituz. pubbliche	0,00		A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
06		CONTRIBUTI da PRIVATI	24.620,00		A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	363,63
07		Proventi da gestioni economiche	0,00	P		PROGETTI	3.500,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00		P01	Ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00		P02	Ambito "Umanistico e sociale"	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00		P03	Certificazioni e corsi professionali	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00		P04	Formazione/aggiornamento personale	3.500,00
13		Altre entrate	0,01			Gestioni economiche	0,00
14		Mutui	0,00	R	98	Fondo di Riserva	299,99
				D	100	Disavanzo di amm.ne	0,00
		TOTALE ENTRATE	120.188,90			TOTALE SPESE	120.188,90
				Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
						TOTALE A PAREGGIO	120.188,90

ATTI DELIBERATIVI E VARIAZIONI AL PROGRAMMA 20**22**

Il Programma Annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 22/02/2022.

Il Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 ha approvato l'avanzo di amministrazione presunto € 85.615,22. Nel corso dell'esercizio sono state adottate deliberazioni di variazioni per maggiori entrate finalizzate disposte con decreto del Dirigente scolastico e con delibera del Consiglio d'istituto.

CON DELIBERA DAL CDI

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
22	23/12/2022	2	1		Fondi sociali europei (FSE)	33.750,00
23	23/12/2022	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	23.625,00
24	23/12/2022	4	4		Altri finanziamenti vincolati	10.125,00
Totale						67.500,00

ENTRATE FINALIZZATE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
1	15/02/2022	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	5.124,00
2	04/03/2022	6	10	1	ALTRI CONTRIBUTI GENITORI VINCOLATI	525,00
3	22/02/2022	5	5		Altre Istituzioni non vincolati	1.200,00
5	23/03/2022	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	14.500,00
6	04/04/2022	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	1.919,31
10	03/06/2022	5	6		Altre Istituzioni vincolati	2.150,00
11	20/06/2022	5	6		Altre Istituzioni vincolati	1.650,00
13	19/11/2022	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00
14	02/12/2022	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	208,60
15	16/12/2022	3	1		Dotazione ordinaria	5.245,22
16	16/12/2022	3	1		Dotazione ordinaria	3.275,17
17	16/12/2022	5	5		Altre Istituzioni non vincolati	780,00
18	17/12/2022	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	6.858,84
19	17/12/2022	5	6		Altre Istituzioni vincolati	554,32
20	17/12/2022	8	4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	1.526,28
21	23/12/2022	3	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	1.000,00
25	30/12/2022	3	1		Dotazione ordinaria	438,84
26	30/12/2022	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.917,24
27	30/12/2022	6	6		Contributi per copertura assicurativa personale	164,00
28	30/12/2022	5	6		Altre Istituzioni vincolati	1.577,30
29	30/12/2022	6	1		Contributi volontari da famiglie	1.565,50
30	30/12/2022	6	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	-19,95
31	30/12/2022	6	10	1	ALTRI CONTRIBUTI GENITORI VINCOLATI	-85,00
32	30/12/2022	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	-569,00
33	30/12/2022	6	8		Contributi da imprese non vincolati	234,75

34	30/12/2022	6	8		Contributi da imprese non vincolati	67,40
Totale						52.807,82

ANALISI DELLE ENTRATE

TOTALE ENTRATE

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
120.188,90	240.496,72	154.881,50	152.481,50	2.400,00

Il dato di partenza è costituito dalle previsioni del Programma annuale 2022.

Liv.1 01 - Avanzo di amministrazione definitivo al 31 dicembre 2021 € 82.615,22

L'avanzo di amministrazione **provvisorio** dell'esercizio finanziario 2021 è di € **82.615,22** ed è stato utilizzato, nel rispetto delle prescritte finalizzazioni, come risulta dal seguente prospetto:

Tipologia	Categoria	SPESE	Importi (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	82.115,22	63.360,37	18.754,85
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	1.087,93	1.087,93	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	9.409,35	3.821,80	5.587,55
	A.3	Didattica	71.254,31	58.087,01	13.167,30
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	363,63	363,63	0,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti	3.500,00	3.500,00	0,00
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00	0,00	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.500,00	3.500,00	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			85.615,22	66.860,37	18.754,85
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
---	---------------

Per ogni aggregato di entrata si riporta la previsione iniziale e definitiva, le somme accertate, rimosse e rimaste da riscuotere:

Liv.1 02 – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA € 33.750,00

01 – Fondi sociali europei (FSE)

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma rimosse	Somma rimasta da riscuotere
0,00	33.750,00	33.750,00	33.750,00	0,00

02 – Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma rimosse	Somma rimasta da riscuotere
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liv.1 03 – FINANZIAMENTI DALLO STATO

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma rimosse	Somma rimasta da riscuotere
9.953,67	52.524,65	52.524,65	52.524,65	0,00

01 Dotazione ordinaria

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma rimosse	Somma rimasta da riscuotere
9.953,67	18.912,90	18.912,90	18.912,90	0,00

Funzionamento amm.vo e didattico 8/12 e.f.2022	9.953,67
Funzionamento amm.vo e didattico 4/12 e.f. 2022	5.245,22
Integrazione funzionamento amministrativo didattico e.f. 2022	438,84
DL 115_2022 ART. 39 BIS FUNZIONAMENTO	3.275,17

02 Dotazione perequativa	€ 0,00
---------------------------------	---------------

03 Altri Finanziamenti – non vincolati	€ 0,00
---	---------------

06 Altri finanziamenti vincolati

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
	33.611,75	33.611,75	33.611,75	0,00

Liv.1 04 – FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

04 Altri finanziamenti vincolati € 0,00

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	0,00

Liv.1 05 – FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	7.911,62	7.911,62	7.911,62	0,00

01 Provincia non vincolati

€ 000

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

02 Provincia vincolati

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

03 Comune non vincolati

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

04 Comune vincolati

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

05 Altre Istituzioni non vincolati

€ 1.980,00

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	0,00

06 Altre Istituzioni vincolati

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
	5.931,62	5.931,62	5.931,62	0.00

Liv. 06 – CONTRIBUTI DA PRIVATI

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
24.620,00	49.043,94	49.043,94	46.643,94	2.400,00

01 Contributi volontari da famiglie

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
16.058,00	17.623,50	17.623,50	17.623,50	0.00

04 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Differenza in +
0,00	17.417,24	17.417,24	17.417,24	

05 Contributi per copertura assicurativa degli alunni

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Differenza in +
5.642,00	5.622,05	5.622,05	5.622,05	

Contributo genitori per Assicurazione a.s. 2021/2022	5.622,05
--	----------

06 Contributi per copertura assicurativa personale € 684,00

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Differenza in +
520,00	684,00	684,00	684,00	

Quota Personale dipendente (docente e ATA) per Assicurazione a.s. 2021/2022	684,00
---	--------

08 Contributi da imprese non vincolati € 2.702,15

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Differenza in +
2.702,15	2.702,15	2.702,15	302,15	2400,00

Contributo SOGEDA Distributori automatici	2400,00
---	---------

10 Altri Contributi da famiglie vincolati € 4.995,00

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,00	4.995,00	4.995,00	4.995,00	0,00

10.1 Altri contributi genitori vincolati € 440,00

Liv.8 4 – Rimborsi e restituzione somme € 1.526,28

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere

0,00	1.526,28	1.526,28	1.526,28	0,00
------	----------	----------	----------	------

Liv. 12.2 – ALTRE ENTRATE

€ 0,01

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma accertata	Somma riscossa	Somma rimasta da riscuotere
0,01	0,01	0,01	0,01	0,00

Tesoreria dello Stato – Banca d'Italia Interessi attivi al 31/12/2022	0,01
--	------

Reintegro fondo economale minute spese € 250,00

GESTIONE FONDO ECONOMALE MINUTE SPESE

Il fondo economale per le minute spese anticipato al Direttore dei servizi generali e amministrativi Patrizia Pacetti, in conto partite di giro, nel limite di € 250,00, come stabilito dal Consiglio di Istituto, è stato utilizzato per una spesa di € 250,00. La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata dal D.S.G.A. Sig.ra Patrizia Pacetti.

ANALISI DELLE SPESE

Per quanto attiene alle spese si precisa che l'ammontare degli impegni, per tipo, conto e sottoconto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della programmazione definitiva, che i mandati risultano emessi a favore dei relativi beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati. Le spese per le Attività e i Progetti sono coerenti con le finalità previste dal Programma Annuale e dalle variazioni successive.

TOTALE SPESE

Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somma impegnata	Somma pagata	Somma rimasta da pagare
---------------------	-----------------------	-----------------	--------------	-------------------------

120.188,90	240.496,72	161.243,03	158.273,55	2.969,48
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-----------------

Partendo dai dati previsionali del Programma Annuale 2022, alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi dell'attività finanziaria realizzata per ogni singolo Progetto/Attività. Tale prospetto comprende per ogni progetto/attività, sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia la reale situazione finanziaria, verificata a fine esercizio:

ATTIVITÀ

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
116.388,91	225.821,13	150.693,06	148.791,81	1.901,25	75.128,07

Le attività sono state analizzate identificando l'area del Funzionamento generale e decoro, del Funzionamento Amministrativo e quella della Didattica che comprendono le spese necessarie per il buon funzionamento organizzativo, educativo-didattico.

A01-FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
1.087,93	1.526,77	4.282,76	4.282,76	0,00	-2.755,99

A02 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
21.763,03	31.747,11	49.845,09	48.855,43	989,66	-18.097,98

In relazione al tipo – beni di consumo – si evidenzia che la somma iscritta nella programmazione iniziale è stata variata in quanto si è incrementata con più variazioni di bilancio dovute all'esigenza di far fronte all'acquisto di carta, cancelleria, stampati, all'acquisto di materiale tecnico-specialistico e informatico e di materiale di pulizia. Le spese impegnate su – prestazioni di servizi da terzi – hanno riguardato la manutenzione delle fotocopiatrici utilizzate, le attrezzature della segreteria e dell'istituzione scolastica in genere.

Sono state impegnate le seguenti spese:

Liv. 01 – Spese di personale € 234,75

Liv. 02 - Beni di consumo € 22.539,89
 Liv. 03 - Prestazione servizi da terzi € 14.269,50
 Liv. 04 – Acquisto beni d’investimento € 2.748,00
 Liv. 05 - Altre spese € 2.540,27
 Liv. 06 – Imposte e tasse € 7.512,68

Il dettaglio degli impegni e delle spese effettuate nel corso dell’esercizio finanziario è meglio specificato nei modelli I – Rendiconto progetto/attività – uscite, all’uopo predisposti.

A03 – DIDATTICA

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
93.174,32	172.372,51	76.390,47	75.478,88	911,59	95.982,04

Le spese impegnate – beni di consumo – hanno riguardato per lo più l’acquisto di carta, materiale di facile consumo, oltre all’approvvigionamento di servizi e beni vari necessari all’ampliamento dell’offerta formativa, così come previsto dalle attività didattiche programmate dagli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria ed approvate dal Collegio dei docenti.

Sono state impegnate le seguenti spese:

Liv. 01 - Spese di personale € 4.060,00
 Liv. 02 - Beni di consumo € 12.943,71
 Liv.03 - Prestazione servizi da terzi € 37.357,47
 Liv. 04 – Beni d’investimento € 10.440,00
 Liv. 05 – Altre Spese € 498,00
 Liv. 06 – Imposte e tasse € 11.091,29

Il dettaglio degli impegni e delle spese effettuate nel corso dell’esercizio finanziario è meglio specificato nei modelli I – Rendiconto progetto/attività – uscite, all’uopo predisposti.

A05 – VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL’ESTERO

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
363,63	20.174,74	20.174,74	20.174,74	0,00	0,00

Sono state impegnate le seguenti spese:

Liv. 03 – Prestazioni di servizi da terzi € 18.928,15
 Liv. 06 – Imposte e tasse €1.234,59
 Liv. 09 – Restituzione quota non dovuta €12,00

Il dettaglio degli impegni e delle spese effettuate nel corso dell'esercizio finanziario è meglio specificato nei modelli I – Rendiconto progetto/attività – uscite, all'uopo predisposti.

PROGETTI

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

P – SPESE PER PROGETTI

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
3.500,00	14.375,60	10.549,97	9.481,74	1.068,23	3.825,63

I sopra citati importi sono descritti analiticamente nel prospetto che segue:

P.02.1 “PROGETTO LETTURA”

Numero Progetto	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
P02.1	0,00	750,00	750,00	750,00	0,00	-750,00

P.02.2 “PROGETTO STRUMENTO MUSICALE SCUOLA SECONDARIA A.S. 2021/2022”

Numero Progetto	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
P02.2	0,00	525,00	0,00	0,00	0,00	525,00

P.02.3 “PROGETTO TEATRANDO”

Numero Progetto	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
P02.3	0,00	1000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	-1000,00

P.03.1 “CERTIFICAZIONI DI LINGUA INGLESE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA”

Numero Progetto	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
P03.1	0,00	4.470,00	2.878,32	2.878,32	0,00	1.591,68

P.04.1 “FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO”

Numero Progetto	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza
P04	3.500,00	9.380,60	5.921,65	4.853,42	1.068,23	3.458,95

Sulla base di quanto previsto dal Piano triennale della formazione del personale scolastico, approvato dal Collegio dei docenti ed annualmente aggiornato sulla base dei bisogni formativi espressi dal personale scolastico in servizio nell’Istituto, sono state pianificate ed organizzate attività di formazione ed aggiornamento dedicate al personale docente su temi ed argomenti significativi per lo sviluppo professionale e sulla qualità del servizio scolastico.

Liv. 01 – Spese di personale € 4.853,42

Liv. 03 - Prestazioni di servizi da terzi € 1.068,23

R98 – FONDO DI RISERVA

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva
€. 299,99	€. 299,99

Z01 – DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

Programmazione iniziale	Programmazione definitiva
€. 0,00	€. 0,00

GESTIONE FINANZIARIA

Livello di entrata	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme rimaste da riscuotere
01- Avanzo di amministrazione	85.615,22			
02- Finanziamenti dall'Unione Europea	33.750,00	33.750,00	33.750,00	
03 - Finanziamenti dello Stato	52.524,65	52.524,65	52.524,65	
04 - Finanziamenti dalla Regione	10.125,00	10.125,00	10.125,00	
05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	7.911,62	7.911,62	7.911,62	
06 - Contributi da Privati	49.043,94	49.043,94	46.643,94	2.400,00
07- Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	
08 - Rimborsi e restituzione somme	1.526,28	1.526,28	1.526,28	
12 - Altre entrate	0,01	0,01	0,01	
13 - Mutui	0,00	0,00	0,00	
Totale entrate	240.496,72	154.881,50	152.481,50	2.400,00
Disavanzo di competenza		6.361,53		
Totale a pareggio		161.243,03		

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b
A.			Attività amministrativo-didattiche	225.821,13	150.693,06	148.791,81	1.901,25	75.128,01
	A.1		Funzionamento generale e decoro della Scuola	1.526,77	4.282,76	4.282,76	0,00	-2.755,99
	A.2		Funzionamento amministrativo	31.747,11	49.845,09	48.855,43	989,66	-18.097,98
	A.3		Didattica	172.372,51	76.390,47	75.478,88	911,59	95.982,04
		A.3.1	DIDATTICA	172.372,51	76.390,47	75.478,88	911,59	95.982,04
	A.4		Alternanza Scuola-Lavoro				0,00	0,00
	A.5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.174,74	20.174,74	20.174,74	0,00	0,00
	A.6		Attività di orientamento				0,00	0,00
P.			Progetti	14.375,60	10.549,97	9.481,74	1.068,23	3.825,63
	P.1		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"				0,00	0,00
	P.2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	525,00	1.750,00	1.750,00	0,00	-1.225,00
		P.2.1	PROGETTO LETTURA		750,00	750,00	0,00	-750,00

	P.2.2	PROGETTO "STRUMENTO MUSICALE" SCUOLA SECONDARIA A.S. 2021/2022	525,00			0,00	525,00
	P.2.3	PROGETTO TEATRANDO		1.000,00	1.000,00	0,00	-1000,00
P.3		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	4.470,00	2.878,32	2.878,32	0,00	1.591,68
	P.3.1	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI" A.S. 2021/2022	4.470,00	2.878,32	2.878,32	0,00	1.591,68
P.4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.380,60	5.921,65	4.853,42	1.068,23	3.458,95
	P.4.1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	9.380,60	5.921,65	4.853,42	1.068,23	3.458,95
P.5		Progetti per "Gare e concorsi"				0,00	0,00
G.		Gestioni economiche				0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria				0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale				0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi				0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale				0,00	0,00
R.		Fondo di riserva	299,99			0,00	299,99
	R.98	Fondo di riserva	299,99			0,00	299,99
Totale spese			240.496,72	161.243,03	158.273,55	2.969,48	79.253,69
Avanzo di competenza			0,00				
Totale a pareggio			161.243,03				

Si espongono di seguito i valori numerici essenziali del Conto Consuntivo relativi alla situazione finanziaria. Il risultato contabile di amministrazione del rendiconto 2022 è il seguente:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	
FONDO DI CASSA	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	81.400,65
Ammontare somme riscosse:	
a) in conto competenza	152.731,50
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	
Ammontare dei pagamenti eseguiti:	
a) in conto competenza	162.708,98
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	158.523,55
	4.185,43
Fondo di cassa a fine esercizio	71.423,17
AVANZO COMPLESSIVO DI FINE ESERCIZIO	
Residui attivi esercizi precedenti	8.400,00
Residui attivi esercizio 2022	2400,00
Residui passivi esercizi precedenti	0,00
Residui passivi esercizio 2022	2.969,48

Differenza	79.253,69
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	79.253,69
Entrate effettive accertate	155.131,50
Spese impegnate nell'esercizio	161.493,03
Differenza -	
AVANZO di amministrazione per la gestione di competenza	-6.361,53

Il fondo di cassa al 31/12/2022 è di €71.423,17

Avanzo di amministrazione a fine esercizio è di €79.253,69

Il risultato della gestione suddiviso tra residui e competenze si dimostra con il seguente prospetto:

	GESTIONE		
	Residui anni precedenti	Competenza esercizio 2022	TOTALE
Fondo iniziale di cassa			81.400,65
Riscossioni		152.731,50	152.731,50
Pagamenti		162.458,98	162.708,98
Fondo di cassa al 31/12/2022			71.423,17
Residui attivi	8.400,00	2.400,00	10.800,00
Residui passivi	0,00	2.969,48	2.969,48
		Differenza	79.253,69
AVANZO di AMMINISTRAZIONE al 31/12/2022			79.253,69

Suddividendo gli elementi contabili tra la gestione di competenza e quella dei residui, si determina il seguente risultato:

GESTIONE DI COMPETENZA		
Totale accertamenti di competenza	+	154.881,50
Totale impegni di competenza	-	161.243,03
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	=	-6.361,53

GESTIONE DEI RESIDUI		
Totale accertamenti residui attivi	+	10.800,00
Totale impegni residui passivi	-	2.969,48
Fondo di cassa		71.423,17
DIFFERENZA	=	79.253,69

SITUAZIONE DEI RESIDUI

COMPOSIZIONE RESIDUI ATTIVI

I residui attivi dell'esercizio 2022 ammontano ad **€ 2.400,00** come si evidenzia in dettaglio nel Mod. L.

ANNO DI PROVENIENZA	DESCRIZIONE	IMPORTO
2020	MIUR – Progetto “Logichiamo- Laboratorio di Logica”	8.400,00
2022	SOGEDAI contributo annuale distributori automatici anno 2022	2.400,00
	TOTALE	10.800,00

COMPOSIZIONE RESIDUI PASSIVI

I residui passivi dell'esercizio ammontano ad **€ 2.969,48** come si evidenzia in dettaglio nel Mod. L.

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
2022	333	28/12/2022	A.2	Funzionamento amministrativo	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura 1530 del 29/11/2022	78,71
2022	334	28/12/2022	A.2	Funzionamento amministrativo	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura 1550 del 30/11/2022	891,81
2022	335	28/12/2022	A.2	Funzionamento amministrativo	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura 4356/pa	11,00
2022	336	28/12/2022	A.3.1	DIDATTICA	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura 487/22	363,00
2022	337	28/12/2022	A.3.1	DIDATTICA	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura pa103	25,43
2022	338	28/12/2022	A.2	Funzionamento amministrativo	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura 301/h	8,14
2022	339	28/12/2022	A.3.1	DIDATTICA	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura 8886 del 30/11/2022	83,16
2022	340	28/12/2022	A.3.1	DIDATTICA	456274 - AGENZIA DELLE ENTRATE ERARIO	iva su fattura 3720 del 02/12/2022	440,00

2022	341	28/12/2022	P.4.1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	3570429 - CICLOSI FRANCESCO	COMPENSO CORSO FORMAZIONE PRIVACY A.S. 2022/2023	1.068,23
Totale							2.969,48

CONTO PATRIMONIALE 2022

I risultati di ogni esercizio modificano la composizione del patrimonio e pertanto sono i dati del conto economico che determinano il conto patrimoniale. Il conto del patrimonio riporta il complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, la cui differenza aritmetica costituisce il patrimonio netto. Quest'ultimo subisce variazioni di valore dovute al progressivo accavallarsi dei risultati economici di esercizio che possono determinare l'aumento di valore del patrimonio netto o una sua riduzione. Il conto del patrimonio è composto da due distinte sezioni che mostrano quali siano le principali voci che formano la ricchezza posseduta dall'Istituzione scolastica: l'attivo e il passivo patrimoniale. Il seguente prospetto redatto sulle risultanze del modello K esplicita in forma sintetica il conto del patrimonio dell'anno 2022.

E' stata effettuata una richiesta di preventivo all'AXIOS da parte del DS prot. 878 VI del 04/02/2023 per avere un inventario interamente e correttamente inserito, con tutti i beni valorizzati. Nel riscontro da parte dell'AXIOS, prot. 958 VI.7 del 08/02/2023, l'operatore Fabrizio Zamponi di Axios illustra le modalità effettive dell'intervento di ripristino relative al preventivo offerta commerciale – preventivo n. 099/2023 del 07/02/2023 prot. 936 VI.7 del 07/02/2023 note già inviate ai revisori con nota prot. 1048 VI DEL 13/02/2023.

Nella parte finale della spiegazione dell'intervento di ripristino, il Sig. Zamponi riporta che “ le operazioni su consuntivo 2022 da parte della scuola saranno quindi: aprire con la chiusura del 2021 e poi aggiungere eventuali incrementi in competenza e diminuendo degli scarichi 2022 e delle quote di ammortamento 2022 e la quota 2021 attualmente omessa.”

Il Sig. Zamponi comunica che verrà sospeso l'inventario attuale, che potrà essere consultato e tenuto come storico delle errate operazioni effettuate. Verrà importato nell'inventario I1 beni mobili il ripristino del rinnovo al 01/05/2021 correttamente effettuato con i valori corretti come diversamente dall'attuale 01 che riporta tutti i beni del rinnovo valorizzati a 0. Saranno presenti anche i beni inseriti successivamente al rinnovo. Verrà azzerato il valore dei 3 beni fittizi riportanti il totale per ogni categoria e datati 30/04/2021, inoltre saranno datati 31/12/2021 e scaricati in competenza 2022. Rileva inoltre 2 mancanze: sono stati scaricati 6 beni nel 2021 a valore 0 i quali invece avevano un valore se l'inventario fosse stato rinnovato correttamente, tali beni saranno lasciati al momento attivi nel 2021 e successivamente scaricati nel 2022 al fine di consentire la quadratura con quanto a chiusura di consuntivo 2021. La seconda omissione è l'ammortamento nel 2021 (essendo beni datati 01/05/2021 sono soggetti ad una quota di ammortamento 2021) Tale quota la scuola avrà cura di portarla in diminuzione nel 2022 sommandola alla quota di ammortamento 2022 e documentandola con la stampa ammortamento 2021 dal ns programma. Le operazioni su consuntivo 2022 da parte della scuola saranno quindi: aprire con la chiusura del 2021 e poi aggiungere eventuali incrementi in competenza e diminuendo degli scarichi 2022 e delle quote di ammortamento 2022 e la quota 2021 attualmente omessa.

SITUAZIONE PATRIMONIALE			
CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO			
Voci	Situazione All'1/01/22	Variazioni	Situazione al 31/12/2022

IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali			
Materiali	102.073,20	-33.550,05	68.523,15
Finanziarie			
Totale immobilizzazioni	102.073,20	-33.550,05	68.523,15
Rimanenze	0,00		0,00
Crediti	8.400,00	2.400,00	10.800,00
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	81.479,52	-9.977,48	71.502,04
Totale disponibilità	89.879,52	-7.577,48	82.302,04
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	191.952,72	-41.127,53	150.825,19
CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO			
Voci	Situazione al 01/01/22	Variazioni	Situazione al 31/12/22
Debiti a lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	4.185,43	-1.215,95	2.969,48
Totale debiti	4.185,43	-1.215,95	2.969,48
Consistenza patrimoniale	187.767,29	-39.911,58	147.855,71
TOTALE PASSIVO	191.952,72	-41.127,53	150.825,19

La consistenza patrimoniale al 31/12/2022, pari ad € **150.825,19**.

RISULTATI CONSEGUITI

Tutti gli impegni di spesa sono stati assunti, con atti formali, dalla Dirigente Scolastica, mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal D.S.G.A. sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

La gestione contabile del settore scolastico si basa sui principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità, validi, in generale, per tutti gli enti pubblici, con espresso divieto di gestione di fondi al di fuori del programma annuale.

Non vi sono state pertanto gestioni fuori bilancio.

- Le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario.
- Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dell'Istituto Cassiere.
- Alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario.

- La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela del trattamento dei dati, come previsto dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 “Codice di materia di protezione dei dati personali” e dal Regolamento UE 2016/679. Ai sensi dello stesso decreto, la scuola ha provveduto a redigere i registri previsti dalla normativa indicata e il Documento Programmatico sulla Sicurezza.
- Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell’ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Capo d’istituto e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale.
- È stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.

Il Consuntivo per l’esercizio finanziario 2022, quale strutturato, evidenzia, anche attraverso i dati contabili, che le risorse effettivamente utilizzate hanno consentito la realizzazione delle attività istituzionali e degli obiettivi previsti dal PTOF.

Pertanto si propone il presente Conto Consuntivo per l’esercizio finanziario 2022, unitamente alla presente relazione, ai revisori contabili per il prescritto esame e si confida che possa, successivamente, ottenere l’approvazione del Consiglio d’istituto.

Il D.S.G.A.
Dott.ssa Carletta Rosaura

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Lapicciarella Teresa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO MESTICA"
Piazzale Maria Montessori , 1 - 62100 MACERATA
tel.: 0733 230336 / 0733 239334 -
e-mail: MCIC82800P@istruzione.it - u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.edu.it
codice fiscale:80005700432 - posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it
Codice IPA istsc_mcic82800p - Codice Univoco ufficio UF0HK9



ALLEGATO 1 AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2022

Il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

DICHIARANO:

- **che nell'esercizio finanziario 2022 non si sono tenute gestioni fuori bilancio;**
- **che i pagamenti dei relativi mandati sono stati effettuati secondo i termini di legge.**

Macerata lì 14 marzo 2023

LA DSGA
Dott.ssa Carletta Rosaura

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Lapicciarella Teresa



ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO MESTICA"

Piazzale Maria Montessori, 1 - 62100 MACERATA

tel.: 0733 230336 / 0733 239334 -

e-mail: MCIC82800P@istruzione.it - u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.edu.it

codice fiscale: 80005700432 - posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it

Codice IPA istsc_mcic82800p - Codice Univoco ufficio UF0HK9



ALLEGATO 2 AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2022

OGGETTO: Attestazione ai sensi dell'art. 41, co.1, del D.L. n. 66 del 24/04/2014, convertito con L. n. 89 del 23/06/2014

VISTO il comma 1 dell'art. 41 del D.L. n. 66 del 24/04/2014, che testualmente recita: "A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle Pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal Rappresentante legale e dal Responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal Decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'Organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione";

VISTO il comma 2 dell'art. 41 del D.L. n. 66 del 24/04/2014, che testualmente recita: "Al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, le Amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli Enti del Servizio sanitario nazionale, che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2004 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsiasi tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e

continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli Enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi dalla presente disposizione”;

VISTI gli artt. 9 e 10 del D.P.C.M. 22/09/2014, che definiscono rispettivamente le modalità di calcolo e di pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti;

SI ATTESTA

che l'indicatore di tempestività dei pagamenti **per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022** calcolato secondo le modalità di cui all'art. 9 del D.P.C.M. 22/09/2014 e relativo all'esercizio è pari a giorni:

- **-15,99**

- che i pagamenti relativi all'acquisizione di beni e servizi effettuati da questa Istituzione scolastica sono stati effettuati secondo i termini di legge e rispettando i tempi stabiliti dalla normativa.

LA D.S.G.A.
Dott.ssa Carletta Rosaura

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Lapicciarella Teresa