



ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO MESTICA"
Piazzale Maria Montessori, 1 - 62100 MACERATA

tel.: 0733 230336 / 0733 239334

e-mail:MCIC82800P@istruzione.it -u.r.l.: www.istitutomesticamacerata.edu.it

codice fiscale:80005700432 -posta certificata: mcic82800p@pec.istruzione.it

Codice iPA istsc_mcic82800p - Codice Univoco ufficio UF0HK9



Prot. e data in segnatara

Oggetto: Avviso unico di selezione di per il conferimento di n. 1 incarico di esperto di animazione teatrale Kamishibai per la realizzazione del progetto "Amico Libro" e nella scuola dell'infanzia Cardarelli per un totale di n. 10,5 ore– a.s. 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275 del 1999;
- VISTO il D.I. 129/2018;
- VISTO l'art.7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, come integrato dall'art.32 del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito dalla legge 4agosto2006, n.248 e dall'art.3, comma76 della legge 24 dicembre 2007, n.244;
- VISTO il Regolamento di Istituto recante disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti esterni a norma del D.I.129/2018 nonché dell'art.7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, emanato sulla base di quanto indicato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri con circolare 11 marzo 2008, n. 2 legge 24 dicembre 2007 n.244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne (G.U. n.143 del 20.06.2008);
- VISTO il P.T.O.F. per l'anno scolastico a.s. 2024/2025;
- CONSIDERATO che si rende necessario reperire un esperto con comprovate competenze ed esperienze professionali per la realizzazione del progetto di teatro presso la scuola infanzia Cardarelli;
- VISTO il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare gli artt. 7 comma 6 e 6-bis, sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non è possibile far fronte con personale in servizio;
- VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per

sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTI gli artt. 44 e 45 del D.I. 28.08.2018 n. 129 Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il Libro V, Titolo III, artt. 2222 e ss. del Codice Civile;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

CONSIDERATO che, in caso di inesistenza di specifiche competenze professionali interne all'Istituzione Scolastica o di indisponibilità o di coincidenza con altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti, le prestazioni e attività che si rendono necessarie possono essere affidate all'esterno dell'Istituzione Scolastica;

VISTA la determina prot. n. 4527 del 11/03/2025 con cui si dà avvio alla procedura di selezione per l'individuazione di un esperto prioritariamente interno, poi esterno a cui affidare la realizzazione del progetto de quo;

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento di n. 1 esperto in animazione teatrale e per la realizzazione un progetto didattico denominato "Amico Libro" e nella scuola dell'infanzia Cardarelli per un totale di n. 10,5 ore– a.s. 2024/2025.

Art. 1 - Oggetto e finalità degli incarichi

I servizi richiesti sono relativi al supporto per la realizzazione secondo necessità, di specifiche attività di laboratorio teatrale destinate agli alunni, e per l'allestimento e svolgimento dello spettacolo teatrale conclusivo.

Art. 2 - Soggetti ammessi alla selezione

La selezione è rivolta al personale elencato nel seguente ordine di priorità:

1. personale interno: Personale docente in servizio presso lo scrivente Istituto;
2. a seguire, personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche viciniori, in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, e conseguente ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL 29/11/2007;
3. personale esterno all'Amministrazione scolastica (persona fisica)

In particolare, per i soggetti esterni all'Amministrazione scolastica, possono candidarsi anche ditte fornitrici di beni e servizi, purché venga presentato il CV della persona fisica a cui verrà eventualmente affidato l'incarico. Saranno infatti detti CV ad essere oggetto di valutazione.

Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione (Allegato 1a) in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico dell'Istituto.

La domanda di partecipazione deve contenere il *curriculum vitae* in formato europeo, con i titoli culturali e professionali comprovanti il possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività previste dal bando, nonché fotocopia del documento di identità.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. specializzazione Kamishibai.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

1. titoli culturali dichiarati;
2. precedenti esperienze professionali;

La valutazione sarà effettuata mediante comparazione dei *curricula* ed attribuzione di punteggi nell'ambito di un tetto massimo così come di seguito indicato:

TITOLI DI STUDIO		
-Titolo accademico pertinente all'incarico	Max 5 punti	
TITOLI DIDATTICI E CULTURALI, CORSI DI FORMAZIONE		
- corsi di formazione come discente Kamishibai	max 10 Punti	Si computa 1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 esperienze
ESPERIENZA PROFESSIONALE		
Esperienze come esperto teatrale presso scuole di ogni ordine e grado	Max 20	Si computano 2 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 esperienze
Esperienze di docente in Corsi di recitazione per bambini/ragazzi	Max 20	Si computa 2 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 esperienze
Attività di organizzazione/ coordinamento/ allestimento spettacoli presso Scuole e/o altri enti	Max 10	Si computa 1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 esperienze
Esperienze come esperto Kamishibai presso scuole di ogni ordine e grado	Max 30	Si computa 6 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 esperienze

Articolo 5 – Durata dell'incarico

Le attività oggetto dell'incarico di esperto si svolgeranno a partire da marzo 2025 fino a conclusione delle attività di docenza e laboratoriali previste entro giugno 2025.

L'incaricato dovrà accettare il calendario predisposto dall'Istituto.

In ogni caso, il corso si articolerà in n. 6 incontri pari a 60 minuti ciascuno e n. 3 incontri da 90 minuti ciascuno.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso orario lordo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese è di € 85,70 (ottantacinque/70) per un massimo di ore pari a 10,5, per un totale onnicomprensivo pari a € 900,00 (euro novecento/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica (es. IRAP, Contributi previdenziali), da rapportare alle ore effettivamente prestate.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

Articolo 7 – Presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione alla presente selezione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO 1" (predisposto in calce alla presente) e l'ALLEGATO 2 (scheda notizie esperto), **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 15 marzo 2025 alle ore 14:00** (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione "**Selezione esperto progetto teatro**", con le seguenti modalità:

- Consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria;
- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: mcic82800p@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

- Scheda informazioni esperto.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 – Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati.

Qualora pervenga una sola istanza, questa sarà valutata dal Dirigente scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti.

In alternativa, nel caso di più istanze pervenute nei termini, queste saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://istitutomesticamacerata.edu.it>

Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Il Dirigente, successivamente, provvederà all'eventuale attribuzione dell'incarico secondo il seguente ordine:

- a) candidato posizionatosi al primo posto della graduatoria di cui al precedente punto 3, lettera a); in caso di rinuncia da parte del candidato, l'incarico verrà attribuito mediante scorrimento fino all'esaurimento della graduatoria;
- b) in caso di vacanza e/o esaurimento di candidati ricompresi nella graduatoria di cui al precedente punto 3 lettera a), l'incarico di prestazione d'opera verrà eventualmente attribuito al candidato posizionatosi al primo posto della graduatoria di cui al precedente punto 3 lettera b); in caso di rinuncia da parte del candidato, l'incarico verrà attribuito mediante scorrimento fino all'esaurimento della graduatoria;
- c) in caso di vacanza e/o esaurimento di candidati ricompresi nella graduatoria di cui al precedente punto 3 lettera b), l'incarico di prestazione d'opera verrà eventualmente attribuito al candidato posizionatosi al primo posto della graduatoria di cui al precedente punto 3 lettera c); in caso di rinuncia da parte del candidato, l'incarico verrà attribuito mediante scorrimento fino all'esaurimento della graduatoria;
- d) in caso di parità fra candidati della stessa graduatoria l'incarico verrà assegnato a colui che vanterà una maggiore esperienza nel settore oggetto del presente Avviso.

L'Istituto si riserva di ricorrere a trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Il candidato selezionato dovrà sottoscrivere, prima dell'eventuale stipula dell'incarico e a pena di radiazione dalla graduatoria, l'obbligo a prestare la propria opera secondo le modalità e la calendarizzazione successivamente disposta dal Dirigente.

Il candidato selezionato già dipendente della PA, prima dell'eventuale stipula dell'incarico, dovrà già essere in possesso di apposita **Autorizzazione alla collaborazione plurima** come da vigente CCNL comparto Istruzione e ricerca rilasciata dal Dirigente dell'Istituzione scolastica di servizio. In difetto di che, verrà disposta la radiazione dalla graduatoria e pertanto non sarà possibile procedere alla stipula della lettera di incarico.

L'Istituto si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico oggetto del presente Avviso anche nel caso di sussistenza di graduatorie validamente costituite.

La formazione e pubblicazione delle graduatorie, pertanto, non darà luogo all'automatica attribuzione dell'incarico oggetto del presente Avviso, per la cui effettiva ed eventuale attribuzione, qualora ricorrano i necessari presupposti normativi, regolamentari, contrattuali e di bilancio, verrà redatta, ai sensi dell'art. 35 CCNL 29/11/2007 Comparto Istruzione e ricerca, in quanto applicabile, e dell'art. 1 comma 10 CCNL 19/04/2018 Comparto Istruzione e Ricerca, apposita lettera di incarico per collaborazione plurima ovvero contratto di prestazione d'opera con l'esperto esterno all'Amministrazione o contratto di fornitura di servizi con l'Associazione/Ente/Cooperativa, contenente gli obblighi da porsi in capo al candidato selezionato.

La scuola si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione per insufficienza o mancanza dei fondi relativi.

Articolo 10 – Cause di esclusione

Rappresentano cause tassative di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura selettiva le seguenti fattispecie:

- a. essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- b. essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- c. aver riportato condanne penali e avere procedimenti penali pendenti;
- d. essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.
- e. aver fatto pervenire l'istanza di partecipazione oltre il termine o con modalità non consentite;
- f. aver prodotto un Curriculum Vitae non in formato europeo;
- g. aver prodotto un Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- h. aver omesso anche una sola firma sulla documentazione;
- i. aver prodotto un documento di identità scaduto o illeggibile.

Articolo 11 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto

previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Arianna Simonetti**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Enrico Mestica", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Arianna Simonetti.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **dpo@vargiuscuola.it**

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <http://istitutomesticamacerata.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Arianna Simonetti

contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
 - b. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
