

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MORETTI NICOLETTA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 15/10/2018 AL 30/06/2019 (FINE CONTRATTO)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **CSC LEONARDO SRLS CORRENTE IN RECANATI (MC)**
• Tipo di azienda o settore **SETTORE ISTRUZIONE**
• Tipo di impiego **TEMPO DETERMINATO (9 MESI) COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**
• Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE LINGUA INGLESE E TEDESCO CDC A24 – A25 (CONTRATTO IMMEDIATAMENTE RESCINDIBILE)**

- Date (da – a) **DAL 23/10/2018 AL 30/10/2018 (FINE CONTRATTO)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CINGOLANI" MONTECASSIANO (MC) – MCIC 826003**
• Tipo di azienda o settore **SETTORE ISTRUZIONE**
• Tipo di impiego **TEMPO DETERMINATO (8 GIORNI)**
• Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE LINGUA INGLESE SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO CDC AB25**

- Date (da – a) **DAL 14/05/2018 AL 16/09/2018 (FINE CONTRATTO)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SRL UNIP. WOODEN VILLAGE CORRENTE IN PORTO POTENZA PICENA (MC)**
• Tipo di azienda o settore **SETTORE TURISMO**
• Tipo di impiego **TEMPO DETERMINATO (4 MESI)**
• Principali mansioni e responsabilità **SEGRETARIA ADDETTA ALLA RECEPTION – BACK E FRONT OFFICE**

- Date (da – a) **DAL 08/01/2018 AL 28/04/2018 (FINE CONTRATTO)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ITC DELLA ROBBIA CORRENTE IN APPIGNANO (MC)**
• Tipo di azienda o settore **SETTORE ISTRUZIONE**
• Tipo di impiego **TEMPO DETERMINATO (4 MESI)**
• Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE LINGUA INGLESE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO CDC AB25**

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 12/04/2017 AL 14/09/2017 (FINE CONTRATTO)**
 SRL UNIP. WOODEN VILLAGE CORRENTE IN PORTO POTENZA PICENA (MC)
 SETTORE TURISMO
 TEMPO DETERMINATO (5 MESI)
 SEGRETARIA ADDETTA ALLA RECEPTION – BACK E FRONT OFFICE
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 12/11/2015 AL 31/12/2016 (FINE CONTRATTO)**
 MARCHIONNI CHIARA CORRENTE IN PORTO RECANATI (MC)
 SETTORE COMMERCIO
 TEMPO INDEDETERMINATO (CESSATO PER RIDUZIONE DEL PERSONALE)
 ADDETTA ALLE VENDITE
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 19/06/2015 AL 31/08/2015 (FINE CONTRATTO)**
 SRL UNIP. WOODEN VILLAGE CORRENTE IN PORTO POTENZA PICENA (MC)
 SETTORE TURISMO
 TEMPO DETERMINATO (3 MESI)
 SEGRETARIA ADDETTA ALLA RECEPTION – BACK E FRONT OFFICE
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 13/06/2014 AL 14/09/2014 (FINE CONTRATTO)**
 SRL UNIP. WOODEN VILLAGE CORRENTE IN PORTO POTENZA PICENA (MC)
 SETTORE TURISMO
 TEMPO DETERMINATO (3 MESI)
 SEGRETARIA ADDETTA ALLA RECEPTION – BACK E FRONT OFFICE
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/06/2013 AL 30/09/2013 (FINE CONTRATTO)**
 SRL UNIP. WOODEN VILLAGE CORRENTE IN PORTO POTENZA PICENA (MC)
 SETTORE TURISMO
 TEMPO DETERMINATO (4 MESI)
 SEGRETARIA ADDETTA ALLA RECEPTION – BACK E FRONT OFFICE
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 26/05/2012 AL 25/11/2012 (FINE CONTRATTO)**
 COSMOPOLITAN BUSINESS HOTEL CON SEDE IN CIVITANOVA MARCHE (MC)
 SETTORE TURISMO
 TEMPO DETERMINATO (6 MESI)
 SEGRETARIA ADDETTA ALLA RECEPTION – BACK E FRONT OFFICE
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/01/2006 AL 26/04/2012**
 PROGET MANAGEMENT SRL CORRENTE IN PORTO POTENZA PICENA (MC)
 SETTORE TURISMO
 TEMPO INDETERMINATO CESSATO PER FALLIMENTO SOCIETARIO
 SEGRETARIA RESPONSABILE BOOKING

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 29 MAGGIO 2004 AL 31/12/2005

TORRENOVA SRL CORRENTE IN PORTO POTENZA PICENA (MC)

SETTORE TURISMO
TEMPO DETERMINATO
SEGRETARIA ADDETTA ALLA RECEPTION

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL GENNAIO 2003 AL GIUGNO 2003

COSMETAL SRL CORRENTE IN RECANATI (AN)

SETTORE INDUSTRIA
TEMPO INDETERMINATO
SEGRETARIA DIRETTORE GENERALE AREA OCCIDENTALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL NOVEMBRE 2002 AL DICEMBRE 2002

COSMETAL SRL CORRENTE IN RECANATI (AN)

SETTORE INDUSTRIA
TEMPO DETERMINATO
CENTRALINISTA / ADEMPIMENTI PER INVIO E RICEZIONE CORRISPONDENZA E ATTIVITA' DI SEGRETERIA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 SETTEMBRE 2002 AL 30 SETTEMBRE 2002

BRITISH INSTITUTE GIA' CORRENTE IN PORTO RECANATI

SETTORE INSEGNAMENTO LINGUE ESTERE
CONTRATTO COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
SEGRETERIA / TRADUZIONI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/06/2000 AL 30/09/2002

MARCONI SRL DI CASTELFIDARDO (AN)

SETTORE COSTRUZIONE FISARMONICHE
COLLABORAZIONI SALTUARIE E OCCASIONALI
TRADUZIONI CONTRATTI ED ACCOMPAGNAMENTO CLIENTI ESTERI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNI 1999/2000 E 2000/2001

ASSOCIAZIONE AMICI DI KRONBERG

ASSOCIAZIONE CULTURALE
COLLABORAZIONE VOLONTARIA
RESPONSABILE BOOKING

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO SCOLASTICO 1999/2000

SCUOLA E. MEDI – PORTO RECANATI (MC)

ISTRUZIONE SCOLASTICA
CONSULENTE ESTERNO
DOCENTE LINGUA TEDESCA SCUOLA SECONDARIA DI PORTO CERRETO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 01/10/1997 AL 31/05/1998

UNIVERSITA' DI TUBINGEN (GERMANIA)

SETTORE RISTORAZIONE
PART – TIME

L

NT

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

BARISTA

SETTEMBRE 1994 E SETTEMBRE 1995

FIERA DEL LEVANTE – BARI

ESPOSITORI ESTERI

COLLABORAZIONE VOLONTARIA

ADDETTA ALLE VENDITE

ANNO 1999 2000 2001 2002

COMUNE DI PORTO RECANATI

STATALE

COLLABORAZIONE VOLONTARIA

NUMEROSE ESPERIENZE DI TRADUZIONI ED ATTIVITA' DI INTERPRETE IN OCCASIONE DI INCONTRI E MANIFESTAZIONI DEL COMUNE DI PORTO RECANATI CON RAPPRESENTANZE ESTERE

ANNO 2009

PRIVATO NON IMPRENDITORE

ARTISTICO

COLLABORAZIONE VOLONTARIA

TRADUTTRICE DELLA RACCOLTA DI POESIE "EMOTIONAL ESSENZA" DELLA CELEBERRIMA POETESSA NOVELLA TORREGIANI

2000

CENTRO STUDIO PORTORECANATESI –PORTO RECANATI

CULTURALE

COLLABORAZIONE VOLONTARIA

TRADUTTRICE DELLA POESIA VINCITRICE DEL PREMIO INTERNAZIONALE DI POESIA "CENTRO STUDIO PORTORECANATESI" EDIZIONE 2000

17 DICEMBRE 1999

LAUREA IN LINGUE E LETTERATURA STRANIERA CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE DELL'UNIVERSITA' DI BARI
INDIRIZZO DIDATTICO CON CLASSIFICAZIONE QUADRIENNALE NELLA LINGUA TEDESCA E TRIENNALE NELLA LINGUA INGLESE
LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE
110 E LODE

1989/1994

I.T.C. GIULIO CESARE DI BARI

INDIRIZZO TECNICO COMMERCIALE

DIPLOMA DI LINGUISTICO MODERNO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

FRANCESE

ECCELLENTE

OTTIMA

OTTIMA

TUTTE LE PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE MI HANNO PERMESSO DI CONSEGUIRE UNA ELEVATA ESPERIENZA RELAZIONALE E COLLABORATIVA IN TUTTI I SETTORI CON PARTICOLARE MENZIONE AI RAPPORTI DI SEGRETERIA E DI COLLABORAZIONE COL PUBBLICO

PARTICOLARE ESPERIENZA ORGANIZZATIVA DERIVA DALLA MIA ULTIMA OCCUPAZIONE OVE, LA QUALIFICA DI RESPONSABILE BOOKING, MI HA PERMESSO DI ACQUISIRE UN KNOW HOW GESTIONALE SIA NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI CHE DELLE PERSONE CON CUI VENIVO IN CONTATTO SIA NEL BACK OFFICE CHE NEL FRONT OFFICE. OTTMA CAPACITA' GESTIONE PROGRAMMA NUCONGA

OTTIMA CONOSCENZA DI BASE DELLE PRINCIPALI PIATTAFORME INFORMATICHE E RELATIVI APPLICATIVI.

CONOSCENZE SCOLASTICHE.

PATENTE AUTO CATEGORIA "B" - AUTOMUNITA.

Autorizzo sin d'ora il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Lidia Tosti